

ОШ „КРАЉ ПЕТАР II КАРАЂОРЂЕВИЋ“

Марулићева бр. 8, Београд

ИЗВЕШТАЈ

О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

за школску 2023/2024. годину



„КРАЉ ПЕТАР II КАРАЂОРЂЕВИЋ“

Београд, септембар 2024. године

САДРЖАЈ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	5
1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
1.1 МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ	5
1.1.1 Унапређење материјалних ресурса школе током 2023/2024. године	6
1.2 КАДРОВСКИ УСЛОВИ	6
1.2.1 Наставни кадар	7
1.2.2. Руководећи и стручни сарадници	7
1.2.3. Административни радници	8
1.2.4. Запослени на одржавању и обезбеђењу школског простора	8
2. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА	9
2.1. Бројно стање ученика на крају школске 2023/2024. године	9
2.2. Функционалност смена, распоред часова и рационалност простора	10
3. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА	10
3.1. Обавезни, изборни предмети и слободне наставне активности	10
3.1.1. Млађи разреди	10
3.1.2. Старији разреди	10
3.2. Допунска настава	11
3.3 Додатна настава	13
3.4. Слободне активности ученика	14
3.5. Обухваћеност ученика осмог разреда припремном наставом	15
3.6. Реализација радионица обogaћеног једносменског рада	15
3.7. Извештај са екскурзија, излета и рекреативне наставе	20
3.8. Организација рада друштвених активности ученика	22
3.8.1. Активности и рад Пријатеља деце	22
3.9. Програмске активности продуженог боравка	25
4. РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО -ВАСПИТНОГ РАДА	32
4.1. Општи успех ученика на крају школске 2023/2024. године	32
4.2 Успех ученика по предметима	36
4.3 Ученици којима је била потребна додатна образовна подршка	37
4.4 Освојене награде ученика на такмичењима у школској 2023/2024. години	37
4.5 Редовност похађања наставе	45

4.6 Оцена понашања ученика	46
4.7 Похваљени ученици	47
4.8 Резултати завршног испита	48
4.9 Сарадња школе са друштвеном средином	55
4.10 Културна и јавна делатност школе	56
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	59
5.1. Извештај о раду директора.....	64
5.2. . Извештај о раду помоћника директора.....	64
5.3. Извештај о раду Школског одбора	66
5.4. Извештај о раду Педагошког колегијума.....	
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	67
6.1. Извештај о раду Наставничког већа	67
6.2. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање.....	68
6.3. Извештај стучног актива за развој школског програма	69
6.4. Извештај о раду Одељењских већа	70
6.5. Извештај о раду стручних већа	71
7. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	72
7.1 Извештај о раду Ученичког парламента	72
7.2. Извештај о раду Вршњачког тима	73
8. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ САВЕТОДАВНИХ ТЕЛА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ	74
8.1. Извештај о раду Савета родитеља.....	76
8.2. Извештај о раду педагога.....	
8.3. Извештај о раду психолога школе	81
8.4. Извештај о раду школске библиотеке.....	85
8.5. Извештај о раду секретара школе	87
9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА У ШКОЛИ.....	88
9.1.Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације	88
9.2. Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе	91
9.3. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање	93
9.4 Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе	95
9.5 Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	96
9.6 Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију ученика	103

9.7 Извештај о раду Тима за професионални развој запослених	104
9.8 Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника у школској 2023/24.год.	105
10. ИЗВЕШТАЈ О УНАПРЕЂЕЊУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Error! Bookmark not defined.
11. ПРИЛОЗИ – ИЗВЕШТАЈИ	111
Прилог 1	Error! Bookmark not defined.
Прилог 2	Error! Bookmark not defined.
Прилог 3	Error! Bookmark not defined.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Годишњим извештајем образовно-васпитног рада ОШ "Краљ Петар II Карађорђевић" за школску 2023/2024. годину анализирани су све образовно-васпитне активности школе, као и степен реализације основних циљева и задатака датих Годишњим планом рада школе.

Извештај за остваривање годишњег плана рада представља основу за израду Годишњег плана рада школе за наредну школску годину, Школског развојног плана и Школског програма и даје смернице за даљи и успешнији васпитно-образовни рад.

Реализацију годишњег плана рада школе пратили су: директор и помоћник директора школе, педагог, психолог и координатори стручних већа и тимова.

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1 МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Зграда школе налази се у Марулићевој улици број 8, на општини Врачар. Целокупан школски простор (земљиште под објектом) укупне површине 85 ари смештен је у један функционална и наменски изграђен објекат. Школска зграда има обезбеђене одговарајуће просторне услове за извођење образовно васпитне делатности уважавајући савремене методе рада и развоја технологије и образовања. Поред одговарајућег простора, школа има двориште са спортским теренима, травнатом површином и еколошком учионицом која је смештена удворишту објекта. Школско двориште, са укупном површином 68 ари је намењено за одмор и рекреацију ученика, а вежбалиште – спортски терени за разне спортове служе превасходно за извођење наставе физичког и здравственог васпитања. Двориште је делимично ограђено, има две капије, намењена за улаз ученика. Школа има три контролисана улаза, главни улаз са улице намењен је за улаз наставницима и ученицима из учионица са приземља, ћачки улаз из дворишта који су користили ученици са првог спрата и поткровља и мали улаз из дворишта за ученике првог разреда.

Школски објекат има 29 учионица и кабинета (матичне и предметне), кабинет за информатику и рачунарство, 3 фискултурне сале (велика и мале), школску библиотеку са 6000 књига након ревизије, зборницу, трпезарију, канцеларије (директор, педагог, психолог, секретар, рачуноводство, административни радник), магацин, просторију за помоћно-техничко особље,

архиву, подрумске просторије. Унутар зграде степеништа повезују садржаје приземља и других етажа, главно и два споредна степеништа воде на сва три нивоа и омогућавају безбедно кретање ученика.

Школа поседује видео надзор којим је простор школе покривен у већој мери и повезан са станицом полиције, а на улазу у школску зграду налази се професионално обезбеђење, које се сваке године ангажује на тендеру, а финансира из родитељског динара.

Безбедности ученика доприноси и дежурство наставника које се организује сваке школске године. Школа стално ради на унапређењу безбедности ученика и свог простора, у складу са Правилником о безбедности ученика и запослених. Наставници дежурају на свим етажама по распореду који је истакнут на свим видљивим местима.

Све просторије у школи имају приступ интернету - Амрес мрежу. Библиотека и канцеларије су опремљене рачунарима и штампачима за копирање/скенирање.

1.1.1 Унапређење материјалних ресурса школе током 2023/2024. године

У протеклој школској години школа је наставила да унапређује услове рада и поред сложених економских услова. Од почетка школске године урађено је следеће:

- Завршена је допуна пројекта за реконструкцију хидрантске мреже, електро шема, мреже за покривање атријума и спроведени радови. У школи је спроведен ручни систем дојаве пожара.
- Општина Врачар финансирала је реконструкцију две учионице и ходник у поткровљу је окречен
- Саниран је кров који је страдао у олуји, вредност санације 2 милиона динара
- Финансирана су стручна усавршавања за наставнике
- Финансирани су трошкови републичких такмичења за ученике и наставнике
- Купљене су књиге за награђивање ученика за одличан успех и постигнуте резултате на такмичењима
- Наставници од трећег до осмог разреда добили су лаптоп рачунаре и пројекторе од Града и Министарства просвете.

Поред наведеног, школа је редовно и у складу са потребама набављала наставна средства и потрошни материјал током целе школске године. Били смо и домаћини такмичења „Књижевна олимпијада“ на општинском нивоу, као и такмичења „Шта знаш о саобраћају“.

1.2 КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Укупан број запослених током школске 23/24 године је **86**, што је 15 више у односу на

претходну школску годину, јер се с повећањем броја ученика, јавља потреба за бројнијим наставним кадром.

1.2.1 Наставни кадар

НАСТАВНИЦИ					
На неодређено време	На одређено време	Запослени само у овој школи	Запослени у две школе	Запослени у три и више школа	Укупно наставника
45	30	41	6	/	49
СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА					
Средња стручна спрема	VI степен	VII степен	специјалиста	магистар	доктор наука
4	5	60	/	1	/
ГОДИНЕ СТАЖА НАСТАВНИКА					
До 2 године	до 5 година	од 5 до 10 година	од 10 до 20 година	од 20 до 30 година	од 30 до 40 година
9	17	20	19	12	7

1.2.2. Руководећи и стручни сарадници

Назив радног места	Степен стручне спреме	Стручни испит	Година стажа	Проценат ангажованости
ДИРЕКТОР	VII	положен	29	100%
ПЕДАГОГ	VII	положен	4	100%
ПСИХОЛОГ	VII	положен	9	100%
БИБЛИОТЕКАР	VII	положен	31	100%

1.2.3. Административни радници

Назив радног места	Степен стручне спреме	Стручни испит	Година стажа	Проценат ангажованости
СЕКРЕТАР	VII	положен	5	100%
ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА	IV	има	26	100%
АДМИН. РАДНИК	IV	положен	38	100%

1.2.4. Запослени на одржавању и обезбеђењу школског простора

Назив радног места	Број извршилаца	Степен стручне спреме	Година стажа
ДОМАР	1	III	4
СПРЕМАЧИЦА	12	I	1-30
СЕРВИРКА	1	II	10

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

2.1. Бројно стање ученика на крају школске 2023/2024. године

ОДЕЉЕЊЕ	1			2			3			4			5			УКУПНО		
РАЗРЕД	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега
I	12	17	29	16	12	28	13	13	26	15	14	29	18	11	29	74	67	141
II	14	15	29	12	16	28	14	14	28	12	18	30	/	/	/	52	63	115
III	17	13	30	16	14	30	15	15	30	15	15	30	/	/	/	63	57	120
IV	17	12	29	14	16	30	17	14	31	15	14	29	/	/	/	63	56	119
I-IV	УКУПНО УЧЕНИКА															252	243	495
V	11	17	28	16	10	26	13	11	24	15	11	26	11	12	23	66	61	117
VI	14	10	24	14	13	27	16	15	31	16	12	28	/	/	/	60	51	111
VII	11	15	26	13	15	28	10	10	20	13	10	23	/	/	/	47	50	97
VIII	11	12	23	14	9	23	12	14	26	/	/	/	/	/	/	37	35	72
V-VIII	УКУПНО УЧЕНИКА															210	197	407
I-VIII	УКУПНО УЧЕНИКА															462	440	902

У основној школи "Краљ Петар II Карађорђевић" образовно-васпитни рад одвијао се у 33 одељењу, од којих 17 одељења похађа разредну, а 16 одељења предметну наставу. У горњој табели дат је преглед броја ученика по свим разредима и одељењима. У редовним условима за сва одељења образовно-васпитни рад реализује се у преподневној смени. Продужени боравак за ученике од I – IV разреда одвијао се у 13 васпитних група.

2.2. Функционалност смена, распоред часова и рационалност простора

Школа се определила за рад у једној смени, ученици првог циклуса са наставом су почињали од 8.00 док другог циклуса образовања су похађали наставу од 9.00. Настава се одвијала несметано, редовна, допунска, додатна, СНА, радионице обogaћеног једносменског рада као и продужени боравак.

За продужени боравак у млађим разредима определило се 444 ученика који су били распоређени у 13 група (7 у првом и другом и још 6 у трећем и четвртном разреду) и ове школске године било је изазовно наћи довољно простора. Решење до којег смо дошли биле су у виду реализација активности на отвореном и похађањем више радионица у оквиру обogaћеног једносменског рада, осим у учионицама у којима се организује и редовна настава. Осим наставника у продуженом боравку, ангажованих као запослених у школи, један број наставника био је ангажован преко Градског секретаријата за образовање.

3. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

3.1. Обавезни, изборни предмети и слободне наставне активности

3.1.1. Млађи разреди

У првом полугодишту је неуреализовано укупно 8 часова верске наставе (5 часова у првом и 3 часа у трећем разреду), и 3 часа енглеског језика укупно (2 часа у 1.разреду, и 1 час у 3.разреду) услед оправданог одсуства наставника. Током другог полугодишта није уреализовано укупно 20 часова (6 часова у 1. разреду, 2 часа у 2. разреду, 4 часа у 3.разреду, 8 часова у 4. разреду) услед оправданог одсуства наставника и услед уреализовања излета.

3.1.2. Старији разреди

У старијим разредима, наставни план и програм уреализован је из свих наставних предмета, уз дозвољена одступања.

Свеукупно по разредима, највећи број неуреализованих часова био је у **осмом разреду (16)**. Сагледавајући одступања по предметима највише их је било из историје (36) од тога 14 у петом разреду; из немачког језика (31) од тога 15 у 7. разреду; биологија (28) од тога 15 у 7. разреду и физичко и здравствено васпитање (18) од чега 16 неуреализованих у 8. разреду.

ПРЕДМЕТ	БРОЈ НЕРЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА ПО РАЗРЕДИМА				
	V	VI	VII	VIII	Свега
Српски језик	4		1	1	6
Енглески језик	3	2	3	2	10
Ликовна култура	2		5	3	10
Музичка култура	2	1	3	4	10

Историја	14	4	7	11	36
Географија	6		5	4	15
Физика			7	11	18
Математика			2	3	5
Биологија		2	15	11	28
Хемија			8	9	17
ТиТ	3	4	8	12	27
Физичко вас.			2	16	18
Немачки језик	7		15	9	31
Грађанско вас.	6	2	5	11	24
Верска настава		1	2	1	4
Информатика	2	3	2	4	11
СВЕГА	49	19	92	102	262

3. 2. Допунска настава

Часови допунске наставе су се одржавали редовно током првог и другог полугодишта. Допунска настава се организовала за ученике који у редовној настави нису постижали задовољавајуће резултате у неком од програмско – тематских подручја. У зависности од недостатака у знању као и узрока заостајања (нпр. недостаци у знању из граматике и правописа, писменог изражавања...) наставнице су припремиле посебан, одговарајући план рада чијим су се савладавањем отклонили / отклањали недостаци у знању, умењу и вештинама. У допунској настави акценат је стављен на индивидуални рад ученика, али су по потреби коришћени и други облици рада. Радило се и партнерским и сарадничким начином рада „ученик који боље напредује у раду, помаже оном са потешкоћом”, али и непосредан рад наставника и ученика. Наставнице су и тумачиле и објашњавале градиво претходних разреда када је то било потребно, али су и осигурале довољно времена за вежбање и понављање. Када је потреба за допунским радом престала, наставнице су пратиле даљи напредак ученика у редовној настави. Укупан број ученика који су похађали допунску наставу био је променљив и зависио је од потребе ученика у датом тренутку.

Обухваћеност ученика допунском наставом у млађим разредима

Разред	I	II	III	IV	Свега	%
Предмет						
Српски језик	17	12	22	8	59	11,92
Математика	17	13	32	12	65	13,13

План и програм допунске наставе у млађим разредима реализован је током целе школске године непосредно у школи. Као што се из датог прегледа у табели може видети број ученика који су похађали допунску наставу из српског језика и математике је приближан али ипак нешто већи за српски језик, поготову у трећем и четвртном разреду.

Обухваћеност ученика допунском наставом у старијим разредима

БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ПОХАЂАЛИ ДОПУНСКУ НАСТАВУ					
РАЗРЕД	V	VI	VII	VIII	СВЕГА
ПРЕДМЕТ					
Српски језик	18	1	13	1	33
Математика	5	4	16	1	26
Енглески језик	1	/	/	/	1
Историја	1				1
Немачки језик			7		7
Хемија			5		5
СВЕГА	25	5	41	2	73

У старијим разредима допунска настава реализована је реализована према утврђеном распореду који је истакнут на сајту школе (најчешће претчас или 7. час).

Гледано по предметима из којих се овакав вид додатне подршке ученицима у учењу а у односу на школску 22/23 годину када је број ученика који похађају допунску из српског језика и математике био изједначен, у школској 23/24 је већи број ученика похађао допунску из српског језика него математике, али је изванредан број ученика долазио на допунску из немачког језика и хемије док је редовно на допунску из историје и енглеског језика долазио један ученик.

На почетку школске године утврђен је распоред допунске наставе. Допунска настава је одржавана редовно и то као претчас ради боље концентрације ученика. Сви наставници су држали допунску наставу у свим одељењима током оба полугодишта.

На часове допунске наставе долазили су ученици који заостају у учењу и савладавању наставног градива/ дела градива, али и они ученици који су били дуже одсутни(из оправданих разлога) како би се што лакше укључили редовне образовно – васпитне процесе. На овим часовима су повремено присуствовали и ученици којима су требала додатна појашњења за неку област која се обрађује на часу, али и они ученици који су имали питања и нејасноће у раду појединих задатака.

План и програм допунске наставе је пратио план и програм редовне наставе (углавном су на овим часовима утврђивани наставни садржаји који су обрађивани на часовима редовне наставе, а које су ученици слабије савладали и за које им је било потребно више вежбања) и прилагођавао се тренутним потребама ученика и њиховим индивидуалним карактеристикама. Наставници су на часовима уважавали различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности. Број ученика на часовима допунске наставе није био сталан, већ су ученици присуствовали часовима према потреби. Часови допунске наставе већини ученика су помогли да лакше и боље савладају школско градиво.

3.3 Додатна настава

Часови додатне наставе су се одржавали редовно током првог и другог полугодишта. Реализовани су и ван редовних термина, преко посебних гугл учионица као и непосредном организацијом већег броја додатних часова (у школи). Висок успех и завидни резултати на такмичењима наших ученика верујемо да се могу приписати управо овом сегменту рада. Мада, настојимо да нам додатна настава у школи нема само циљ за припрему за такмичења, већ и усмеравање ученика за одређену сферу интересовања.

Ученици су се самостално опредељивали за додатни рад. У већини случајева су то били ученици изнад просечних способности и посебних интересовања који су желели да продубе и прошире знања из свих области или само једног програмско – тематског подручја редовне наставе. Ученици су своје знање, умеће и вештине користили приликом такмичења, учествовања на конкурсима, школским приредбама. Такве ученике смо стимулисали похвалама и наградама. Кроз додатни рад ученици су се упућивали на самостално коришћење различитих извора сазнања и на тај начин се подстицали на стваралачки рад. У додатном раду наставнице су пратиле и евидентирале развој и напредовање ученика, усавршавале одређене програме, откривале нове могућности индивидуализације – проблемски задаци, истраживачки радови, коришћење књижне и некњижне грађе.

Обухваћеност ученика млађих разреда додатном наставом

Предмет	Српски језик	Математика
Разред		
IV	/	13
Укупно		23
%	/	4,65

У млађим разредима додатна настава организује се у III и IV разреду из математике и из српског језика за ученике III међутим ученици трећег разреда нису показали интересовање за овај облик наставе. Праћењем ангажованости ученика на додатној настави запажено је да је број ангажованих ученика четвртог разреда био на предмету математика, док је на предмету српски

језик изостало реализовање додатне наставе. Свеукупно, број ученика обухваћених додатним програмом рада био мањи него претходне школске године.

Обухваћеност ученика старијих разреда додатном наставом

Додатна настава је за ученике старијих разреда највећим делом била је организована у школи али и путем наставе на даљину. Додатна настава организована је из српског језика и њу је похађао највећи број ученика (28).

РАЗРЕД	V	VI	VII	VIII	СВЕГА	%
ПРЕДМЕТ						
Српски језик	6	10	5	6	27	6,63
Математика	2	2			4	0,98
Географија			2	1	3	0,74
Хемија			4	7	11	2,70
Енглески језик	2		15	4	21	5,17
Биологија	4	8			12	2,95
Историја	4	3			7	1,72
СВЕГА	18	23	26	18	85	20,9

На почетку школске године утврђен је распоред додатне наставе. Часови додатне наставе су организовани за талентоване ученике који су на овим часовима проширивали своја знања и вештине. Примењивали су до сада стечена знања и увежбавали различите задатке. Присутни ученици су били заинтересовани за рад, редовно су долазили на часове додатне наставе, а ако би и направили неки изостанак разлог је увек био оправдан. Часови додатне наставе пратили су план и програм редовне наставе са радом задатака напредног нивоа. Како су се ученици на часовима додатне наставе припремали и за такмичења на тим часовима су рађени и задаци који излазе из оквира редовне наставе, а појављују се на истим. Ученици осмог разреда су ове часове користили за припремање такмичења, али и за утврђивање градива на крају осмог разреда. Задатак и циљ додатне наставе јесте да ученици продубе стечена знања, да се одржи и јача заинтересованост ученика за српски језик, али и да ученици буду што успешнији на такмичењима. Циљ додатне наставе је остварен о чему сведоче и успеси ученика на такмичењима из већине предмета.

3.4. Слободне активности ученика

Млађим разредима ученицима су, поред математичке и ликовне секције, хора и шаха, биле на располагању биле и радионице обogaђеног једносменског програма. Највећи број ученика ишао је на уметничку радионицу (47), тениса (44), и радионицу ритмичке гимнастике (34).

У старијим разредима слободне активности су одржаване неосредно у школи кроз реализацију различитих мини пројеката и занимљивих садржаја за ученике.

3.5. Обухваћеност ученика осмог разреда припремном наставом

Ученици наше школе имали су припремну наставу за предмете које су полагали у оквиру Завршног испита. Припремна настава је обухватила сва три одељења, укупно 73 ученика. Детаљан план рада добијали су на самим часовима и гугл учионици, док су о терминима били упознати на сајту школе. Сви предмети су делимично посеђивани док је трајала редовна настава, док је веће интересовање исказано након 31.5.

Након одржаног пробног испита, на часовима редовне наставе као и на часовима припремне наставе, анализирани су нивои постигнућа и дате су смернице за даљи рад на припремним часовима.

План припремне наставе имао је за циљ да се у току првог полугодишта уради систематизација градива претходних разреда како би се ученици подсетили претходно наученог, иза тога би уследио пробни завршни и додатно би се утврдиле области из којих су ученици имали најслабија постигнућа. Ученици су на часовима припремне наставе добијали и детаљна упутства о правилном начину израде задатака на завршном испиту. Наставници су постављали на гугл учионици и различите материјале и питања са претходних испита, како би ученици утврдили своје знање.

3.6. Реализација радионица обogaђеног једносменског рада

Током првог полугодишта у школи су се одржавале активности у оквиру следећих радионица обogaђеног једносменског рада: Уметничка радионица, Интернационални дан, Научни центар, Јога, Ритмичка гимнастика и Тенис. Активности су организоване два пута недељно.

На часовима **Уметничке радионице** ученици су припремањем својих радова обележили значајне датуме: Дечју недељу, Светски дан јабука. Учествовали су на ликовним конкурсима у организацији Културног центра „Божидар Аџија“ са темом Мотив, Центра за ликовно васпитање деце и омладне Војводине са темом „Простор у дечјем ликовном изразу“ и општинском конкурс „Свети Сава“ у организацији „Деце Врачара“. Ученици су са наставницом Нирваном Ђуђуз у Културном центру „Божидарац“ посетили изложбу организовану поводом Дечје недеље и изложбу „Мотив“.

Реализоване активности	Временска динамика	Садржај активности	Носиоци активности
Припреме за		Израда цртежа и слика за Дечју недељу	Нирвана Ђуђуз

Дечију недељу	Септембар	Тема „Велико срце деце Србије,,	Удружење пријатеља деца Врачара
Дунавски Уметник	Октобар	Израда цртежа и слика за ликовни конкурс у организацији Млади истраживачи Србије	Нирвана Ћућуз Млади истраживачи Србије
Уметност/уметник је...	Октобар	Припрема и реализација цртежа и слика за конкурс у организацији Новосадског дечијег културног центра	Нирвана Ћућуз Новосадски дечији културни центар
Текстура као садржај-тема и подстицај	Новембар	Израда цртежа и слика за ликовни конкурс у организацији Центра за образовање деце и омладине Војводине	Нирвана Ћућуз Центра за образовање деце и омладине Војводине
Свет око нас	Новембар	Израда цртежа и слика за ликовни конкурс у организацији Културног центра Божидар Аџија	Нирвана Ћућуз Културни центар Божидар Аџија
Позориште сенки	Децембар/фебруар	Припрема за представу по тексту Испод печурке. Израда ликова, увежбавање текста, планирано извођење представе за ученике из боравка у другом полугодишту	Нирвана Ћућуз Удружење пријатеља деца Врачара
Лицидерско срце наше јелке	Децембар	Ученици су цртали украсе за јелку у облику лицидерских срца са орнаментима	Нирвана Ћућуз
Свети Сава општински ликовни конкурс	Јануар	Ученици су се упознали са приказом лика и карактеристикама Светог Саве на средњовековним фрескама и иконама. Реализовали су цртеже и слике.	Нирвана Ћућуз Удружење пријатеља деца Врачара
		Дечија карикатура општински ликовни конкурс Разговор о	Нирвана Ћућуз Удружење пријатеља деца

Мали Пјер	Фебруар/март	карактеристикама караикатуре и историјским развојем, кроз епохе. Реализовали су цртеже и слике.	Врачара
Светски дан ластва	Март	Припрема радова за изложбу поводом Дана школе	Нирвана Ћућуз
Ускршња декорација	Март/Април	Ученици су реализовали цртеже и слике на тему орнаментике и декорације ускршњих јаја	Нирвана Ћућуз
Велико плаветнило	Мај/Јун	Конкурс за међународну изложбу минијатуре Минирестарт Велика Плана	Нирвана Ћућуз Културни центар Велика Плана
Са друге стране ставности	Мај/јун	Конкурс за 59. октобарски салон. Упознавање се уметничким правцем Надреализам. Разговори, радионице и израда радова	Нирвана Ћућуз Музеј примењене уметности

У оквиру радионице **интернационални дан** ученици су се подсетили главних карактеристика европских, азијских, афричких и америчких држава: ученици су кроз различите интерактивне садржаје истраживали које се земље налазе на овим континентима, које су њихове заставе, главни градови и остала обележја.

На предлог ученика бирали смо државе које су њима занимљиве, а затим кроз пројектну наставу, тимски и истраживачки рад упознали: Холандију, Немачку, Белгију, Бразил, Јужноафричку републику, Казахстан, Нови Зеланд... Након једне туре на једном континенту, мењали смо континент и упознавали се са географским и историјским чињеницама државе на следећем. Осим тога бавили смо се и темама попут: Знаменитости државе, Најлепша места која вреди посетити; Основне фразе на језицима који се говоре у тим земљама; Празници који се славе; Гастрономија; Обичаји...

Ученицима се посебно допало истраживање Белгије због производње најкусније чоколаде и вафла на свету, затим Холандије због производње 1500 различитих врста лала. На једној од радионица смо правили лале различитих величина и облика, а затим правили и пано од лала. За Немачку смо се определили због величине те земље. Истраживали смо зашто је то једна од најнасељенијих земаља на свету, како се развијала индустрија у тој земљи, затим по којим пићима и храни су најпознатији на свету. Са европског континента смо се пребацили на азијски, и истраживали једну од најмање истражених земаља, Казахстан, која је мање-више непозната многима у свету. Сазнали смо да је Казахстан једна од најразноликијих земаља на

свету што се тиче етничког састава, да има станицу за лансирање бродова у свемир, да су у далекој прошлости путеви свиле од истока до запада ишли баш преко ове државе,... Осим Азије, истражили смо и неке земље на афричком и америчком континенту, али се нисмо задржали искључиво на страним земљама.

Наиме једну радионицу посветили смо и нашој земљи, па смо у склопу тога посетили Етнографски музеј и видели радове наше познате сликарке и националне хероине, Надежде Петровић. Поводом 150. рођендана ученици су имали прилику да виде колекцију етнографских предмета које је Надежда прикупљала током својих путовања почетком 20. века.



Посета радионице Интернационални дан Етнографском музеју

Кроз радионицу продубили смо знања из опште културе, језика, уметности, историје, географије; пружили подршку ученицима у стицању примењених знања; подстакли активно учешће полазника у истраживачкој и пројектној настави; подстакли тимски рад, сарадњу, јачање комуникативних вештина, јавни наступ; развој креативности; критичко размишљање; јачање свести о културним различитостима, толеранцију.

Радионице **Научног центра** су похађали ученици петог, шестог и седмог разреда. Кроз садржаје примерене узрасту упознали су занимљиву и забавну страну науке и стекли знања која су веома корисна и примењива у свакодневном животу. Упознали су се са правилима рада у хемијској лабораторији, руковањем хемијским прибором и посуђем али и мерама опреза у раду са хемијским супстанцама. Кроз једноставне огледе научили су која су физичка и хемијска својства супстанци. Научили све о води и значају који има за живи свет као и њеној неопходности у нашем свакодневном животу. Значај науке за развој тековина које нам продужавају живот (попут антибиотика) или га чине занимљивим и омогућавају да значајне призоре сачувамо од заборавља (фотографија, фрескосликарство), ученици су усвојили кроз низ занимљивих експеримената. Направили су „фотографију“ помоћу раствора соли сребра, доказивали присуство калцијума у љусци јајета, сипиној кости, љуштури шкољке. Методом хроматографије су раздвајали биљне пигменте из лишћа, пигменте из фломастера и јестиве боје за колаче из смеће. Упознали су се са врстама, значајем распрострањеношћу и употребом метала и њиховим присуством у природи

и живим бићима. Ученици су показали изузетно интересовање за живот и рад великих светских научника као што су Жак Ив Кусто, Александар Флеминг и са великом пажњом су пратили документарне и едукативне филмове о њихвом животу и раду, о научним открићима и о енергији, нуклеарној и соларној, којој су биле посвећене три радионице.

Часови **јоге** држани су током школске године средом и четвртком од 15 часова. Часовима су присуствовали углавном ученици шестог и осмог разреда.

Ученици су вежбали положаје-асане који утичу на добробит целог тела. Оне утичу на флексибилност кичме и њено снабдевање храном и кисеоником што преусдно за здравље нервног система. Познато је да када само мислимо или намеравамо да покренемо неки део тела, електрични импулси у том делу се убрзавају (где свест иде). Трајно стимулисање неког дела тела тим импулсима је пресудно за његово функционисање јер је та свесност и присутност предаја тела "ствараоцу".

Посебан акценат је био и на учењу правилног дисања, што је од пресудног значаја за снабдевање мозга и тела кисеоником. Већина људи дише плитко, само горњом трећином плућа док су велики крвни судови који носе кисеоник смештени у доњој трећини плућа. Потпуно јога стомачно дисање започиње у доњој трећини и тек се затим шири и пење. Такво дисање употпуњује контакт са "енергетском централом" – соларним плексусом где је лоцирана наша потенцијална енергија (материја и маса, за разлику од кинетичка коју ствара кретање). Јога дисањем ми ослобађамо ту потенцијалну енергију која нас физички и ментално подмлађује.

Пред крај другог полугодишта деца су учила на који начин да се се ослободе стреса и напетости. Супротно од напетости је опуштеност која је суштински део јоге. Јога положаји - асане, траже нашу пажњу у одређеним деловима тела, где свест иде енергија следи, чувајући, дубоким дисањем, свесност о остатку тела, уз његово опуштање. Свако, наравно, дише али смо тога несвесни и дишемо плитко и стиснуто, нарочито у стресу.

Бављење спортом и аеробиком доводи до подизања крвног притиска и адреналина те је кардиоваскуларни систем под оптерећењем, за разлику од јоге која својим умирујућим контемплативним начином стимулише опуштајуће реаговање. Реакција јоге на стрес је "нереакција", дакле, одговор парасимпатичким нервним системом – миром.

Током ове школске године часове **Ритмичке гимнастике** је похађало укупно 30 ученица узраста трећег, четвртог и петог разреда. Ученице петог разреда су долазиле током првог полугодишта, али нису биле редовне што због повреда и болести, што због избегавања доласка када је блиска другарица спречена да присуствује. Тако да је од другог полугодишта групу чинило 25 ученица трећег и четвртог разреда. Сви планирани часови су реализовани.

У складу са циљем ове активности, током целе школске године радило се на развоју опште моторике са акцентом на развој снаге великих мишићних група и гипкости. Код већине девојчица се види велики напредак у развоју гипкости. Све девојчице су савладале основне равнотеже, окрете и скокове, као и основне манипулације обручем. Девојчице су усавршиле и научиле да прескачу вијачу у месту и кретању на различите начине.

На крају првог полугодишта поделили смо се у две групе према узрасту, тако да су часови реализовани два пута недељно у трајању од 45 минута за сваку групу. Ова подела је спроведена првенствено због стварања бољих услова за учење и увежбавање кореографија са којима су

девојчице наступиле на приредби поводом Дана школе. Обе групе су спремале вежбу без реквизита. Почетак другог полугодишта је био период интензивних припрема за наступе. Девојчице су биле веома мотивисане и уживале су како у припремама, тако и у самом наступу.

На часовима су редовно биле заступљене теме које се тичу здравственог васпитања. Наставница је редовно проверавала да ли ученице носе опрему за вежбање, истицала важност вођења личне хигијене и објашњавала о утицају вежбања на организам.

Током ове школске године, школицу **тениса** су похађали ученици првог разреда. Због великог интересовања, ученици су подељени у 5 групе/одељења, тако да свака група прође кроз обуку основних елемената технике тениса током једног класификационог периода. На крају другог полугодишта организован је завршни турнир за све ученике.

Све активности су биле усмерене на постизање следећих циљева:

1. Развој вештина и способност, развој такмичарског духа
2. Упознавање ученика са правилима тениса
3. Комуникација и сарадња, одговорност према здрављу

Ученици су се упознали са правилима тениса и техником основних удараца у тенису (форхенд и бекенд). Развијали су моторичке способности кроз вежбе у кретању, као и кроз статичке вежбе. Сви ученици су овладали основном техником за црвени ниво спремности кроз игру и примену наученог. Све време се радило на креирању позитивног окружења које ће утицати на децу да наставе да играју тенис и по одласку из школе.

Термини су били уторком и четвртком од 15 до 16.30 часова.

3.7. Извештај са екскурзија, излета и рекреативне наставе

Све екскурзије, излети и настава у природи су испланиране и реализоване у складу са Годишњим планом рада за 2023/2024. и Школским програмом 2022-2026. године. Први циклус образовања реализовао је наставу у природи у периоду између новембра и маја. Излети су организовани у пролећном периоду. Излети другог циклуса (пети и шести разред) образовања су организовани и реализовани у мају, екскурзија за седми разред реализована је крајем маја док је екскурзија за ученике осмог разреда реализована у новембру.

Активности деце биле су подељене у више основних сегмената:

1. спорт, рекреација и авантура, јачање свести о потреби за физичком активношћу чиме се гради тимски дух.
2. Природа и здрав живот – боравак деце на свежем ваздуху, конзумирање здраве хране и развој љубави према природи.

Спортско-рекреативни садржаји спровођени су по програму Факултета за спорт и физичко васпитање из предмета теорија и методика елементарних игара, област интегралност дечјег развоја кроз игру.

3. Истицање важности очувања животне околине и усвајања правила понашања за време боравка у природи.

Нижи разреди – Настава у природи

Дана 13.5.2024. године ученици првог разреда ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић” из Београда, отпутовали су на Златибор- Рожанство. Из Београда, пошло је 92 ученика из четири одељења и 5 учитељица.

Учитељица Ана Перишић из здравствених разлога није кренула на наставу у природу, њена замена су биле две учитељице Јана Милосављевић и Исидора Рађеновић. Учитељица Катарина Љуботина и одељење 1/1 нису ишли на наставу у природи.

За потребе превоза агенција „Superlino travel” из Београда ангажовала је превоз аутобусом који испуњава одредбе Закона о безбедности у саобраћају и друге прописе о превозу деце на релацији по програму путовања Одмаралиште „Бела Брега”, нуди укусну и разноврсну исхрану. Храна је свежа и ученици су имали прилику да пробају локалне специјалитете. Испоштована је сатница и оброци су на време служени. Кухиња је уредна и испуњава све хигијенске услове, особље је врло љубазно. Излазили су у сусрет свој деци која су желела додатне порције или замену оброка због алергија или других разлога. Одмаралиште је плански изграђено за дечји туризам и располаже са великим бројем просторија у којима се могу одвијати активности у случају лошег времена. Настава се одвијала према унапред одређеном плану. Одржавана је у терминима за наставу у учионицама или амбијентално. Ученици су понели потребан прибор за рад, коришћени су унапред штампани и припремљени материјали. Реализовани су сви планирани наставни садржаји. Организоване активности које су биле врло занимљиве и усклађене са узрастом ученика. Лекар који је био са нама је др Ненад Ђорђевић. Врло је одговорно обавио свој посао и био подршка све време.

Програм рекреативне наставе је у потпуности реализован. Настава у природи је у потпуности остварила предходно задате циљеве.

У наставни процес ће бити имплементирана стечена знања из света око нас, српског језика и физичког и здравственог васпитања, као и у оквиру ваннаставних активности кроз ликовно стваралаштво, традиционалне игре, плесове.

Нижи разреди – једнодневни излет

Веће I разреда је сматрало да је најбоља дестинација за излет за ученике првог разреда Авала. На излету су била сва одељења првог разреда, 93% од укупног броја ученика (130 ученика од 140). Излет је планиран на почетку шк. године. Прецизан датум је утврђен месец дана пре реализације. Обишли су: Споменик незнаног јунака, Авалски торањ, Дечје одмаралиште „Шупља Стена“, слободно време у природи;

За ученике другог разреда је организован и једнодневни излет у Ваљево, предвиђен годишњим програмом и укључивао је 107 ученика сва четири одељења. Излет је обухватао обилазак цркве и гроба Десанке Максимовић, школског дворишта: Стара и Протина школа и обилазак Народног музеја уз водича.

За ученике трећег разреда организован је једнодневни излет у Сремске карловце, са посетом Петроварадину. Осим тога, посећена је кућа Јована Јовановића Змаја у Сремској каменици, Музеј пчеларства, Карловачка гимназија и Саборна црква Светог Николе. Излет су реализоване четири учитељице заједно са 115 ученика.

Четврти разред реализовао је излет на дестинацији – Орашац – Топола – Аранђеловац. На излету су била сва одељења четвртог разреда, 86% од укупног броја ученика (102 ученика од 119). Четврти разред је посетио и пећину Рисовача и парк Буковичке бање; Орашац – Марићевића јаруга и Музеј Првог српског устанка; Топола – Карађорђевог конак, кућа краља Петра I и маузолеј династије Карађорђевић.

Детаљнији извештај са излета је део школске документације који је обједињен и доступан родитељима и запосленима.

Виши разреди

5. разред – једнодневни излет: Дестинација манастир Манасија – Ресавска пећина, споменик природе Лисине. На излет је кренуло укупно 109 ученика у пратњи 4 одељенских старешина и педагога школе.

6. разред – једнодневни излет: Дестинација манастир Трноша – Тршић – Београд

7. разред – једно ноћење: Дестинација Сомбор – Палићко језеро – Суботица (ноћење). Екскурзију је реализовало укупно 73 ученика, 4 одељенске старешине и 2 лична пратиоца.

8. разред – два ноћења: Дестинација Ниш – Медијана – Пирот. Екскурзију је реализовало 70 ученика, 3 одељенске старешине и педагог школе.

Сви извештаји су део школске документације, доступне представницима Савета родитеља и колективу, реализовани су без или уз мања одступања од планираног.

3.8. Организација рада друштвених активности ученика

3.8.1. Активности и рад Пријатеља деце

У наредној табели дат је преглед активности у којима су наши ученици узели учешћа, као и преглед освојених награда на истима.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
ДЕЧИЈА НЕДЕЉА	ОКТОБАР	6. октобра,, у свечаној сали општине Врачар, ученици наше школе присуствовали су свечаности обележавања Дечје недеље. Уз традиционално дружење и пригодни програм, додељене су дипломе са општинских такмичења "Мали Пјер", "Демус", "Смотра рецитатора" и ликовни конкурс " Велико срце деце Србије"	Општина Врачар, Пријатељи Деце Врачара, Нирвана Ћућуз, Професори разредне наставе

		Миња Лакетић 4/2 освојила је прву награду на општинском и градском такмичењу, Миа Вукојевић 5/4 освојила је трећу награду на општинском такмичењу. Похваљени су радови Николине Трубинт 4/2 и Еве Рајковић 4/2.	
ПОЗОРИШТЕ СЕНКИ	НОВЕМБАР/ЈАНУАР	Позориште сенки Уметничка радионица у сарадњи са удружењем Пријатељи деце Врачара припремила је и извела представу „Под печурком„ за боравак првог и другог разреда	
ЛИКОВНИ КОНКУРС „СВЕТИ САВА„	ЈАНУАР	На овогодишњем општинском конкурс на тему Свети Сава, ученици наше школе освојили су следеће награде: Вида Драговић 7/2 прва награда Луција Лукић 5/5 друга награда Лена Радојевић 8/3 трећа награда Зора Орел 4/3 прва награда Похваљене су Лена Миладиновић 3/1 и Теона Ђоловић 6/4	Општина Врачар, Пријатељи Деце Врачара, Нирвана Ћућуз, Професори разредне наставе
ДЕЧИЈА КАРИКАТУРА МАЛИ ПЈЕР	МАЈ	Општински конкурс дечије карикатуре Мали Пјер. Награђени и пласирани на градски ниво: Татијана Алиломов 3/3 друга награда, Зора Орел 4/3 друга награда, Круна Петровић 3/3 трећа награда, Миња Лакетић 4/2 трећа награда, Теона Ђоловић 6/4 прва награда, Марија Сладић 8/1 прва награда, Сара Стојковић 7/2 трећа награда.	Пријатељи Деце Врачара, Нирвана Ћућуз, Професори разредне наставе Пријатељи Деце Врачара, Нирвана Ћућуз, Професори разредне наставе

ЗЛАТНА СИРЕНА	МАЈ	Општинско такмичење: Ирина Ћипина 5/4, староградска песма, прво место. Софија Лалевић, 3/3, изворна народна песма, друго место.	Пријатељи Деце Врачара, Професори разредне наставе
НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ		Емилија Мрђеновачки 6/4, изворна народна песма, треће место. Градско такмичење: Ирина Ћипина 5/4, староградска песма, прво место. Такмичење „Најраспеваније одељење“ . Одељење 3/3 освојило је 1. место на општинском и 1. место на градском .	Пријатељи Деце Врачара, Професор музичке културе А.Станковић Пријатељи Деце Врачар, Проф. музичке културе А.Станковић и учитељ М.Дупало
ЛИТЕРАРНИ КОНКУРСА		"Недовршена прича", Сава Каран 4/3, друго место.	Учитељ Ивана Милинковић, Нирвана Ћућуз
ЛИКОВНА КУЛТУРА	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	Општински ликовни конкурс у организацији Културног центра Божидар Аџија на тему „ Свет око нас „ Лена Радојевић 8/3 освојила 2. награду Кратки филмови врачарских основних школа, Софија Младеновић и Калина Сарић 6/4 освојиле су 2.награду. На општинском такмичењу за најбољу фотографију основаца Врачара, Никола Милићев 7/1 освојио је 1. награду.	

Координатор и представник школе у општини Врачар
Нирвана Ћућуз наставник ликовне културе

3.9. Програмске активности продуженог боравка

Рад у продуженом боравку је један од облика васпитно-образовног рада који се одвија пре и после наставе и има своје педагошке, васпитне, образовне и социјалне вредности. Разликује се од рада у редовној настави јер се међусобно преплићу и повезују рад, учење, игра и представља на одређен начин продужетак наставе. У продуженом боравку рад је усклађен, прати и допуњава образовно-васпитни рад у редовној настави.

Боравак је организован тако да учитељи раде са групама до 40 ученика. Групе су хомогене и чине их ученици истог разреда. У првом разреду било је укупно 131 дете, у другом 109, у трећем 109 и у четвртном 95 деце.

Радно време боравка је од 11:40 до 17:30 часова. Током боравка ученицима је организован ручак.

Дневни режим рада продуженог боравка

Продужени боравак се организује према следећој временској артикулацији:

- 11⁴⁰-13⁰⁰ прихватање ученика и слободне активности;
- 13⁰⁰-13³⁰ хигијенска припрема за ручак и ручак;
- 13³⁰-15⁰⁰ самосталан рад ученика и израда домаћих задатака;
- 15⁰⁰-16⁰⁰ организоване активности;
- 16⁰⁰-17³⁰ слободно време и одлазак ученика.

У **септембру**, почетком нове школске године, организован је пријем првака. Учитељице у продуженом боравку су са првацима организовале радионице на тему: „Ово сам ја“, „Моја породица“, „Моји другари из одељења“. Тим радионицама су упознале ученике, припремиле их за нов почетак и помогле им у адаптирању на ново школско окружење. „Светски дан бака и дека“ прваци су обележили цртежима својих бака и дека уз разговор са учитељицама зашто треба помагати старијима и тако подстакли емпатију код деце. Ученици старијих разреда током продуженог боравка у септембру су учествовали у радионицама „Пишем, читам, лепо причам“ поводом Међународног дана писмености и „Мир за децу значи све“ поводом Међународног дана мира.





Месец **октобар** започели смо обележавањем „Дечје недеље“ (од 3. до 9. октобра), прављењем паноа и писањем састава на задату тему. Током прве половине октобра, две недеље смо посветили радионици „Здрава и нездрава исхрана“ током које је израђена различита храна од пластелина и колаж папира. На радионици смо разговарали и о важности одржавања личне хигијене. Почетак јесени ученици у боравку су дочекали у ведром расположењу које је пратило и лепо време. Јесење дане смо искористили за посматрање јесењих плодова у природи као и како се природа понаша у јесен што нам је било инспирација за сликање више радова на тему „Јесен“.





Почетком **ноцембра** обележавали смо дане Вука Стефановића Караџића тако што су ученици читали и писали подстакнути Вуковим стваралаштвом. Такође, прваци су посветили неколико дана изради паноа на тему „Слово по слово, реч“. Ученици су цртали Вука Караџића и украшавали научена слова на папиру. Поводом Светског дана љубазности организована је радионица „Лепа реч и гвоздена врата отвара“ у оквиру које смо говорили о лепим речима као и значају љубазности према другим људима. Поводом Међународног дана толеранције ученици су у оквиру радионице „Добар друг вреди највише“ поновили шта је вршњачко насиље и зашто је другарство битно. Говорили смо и о важности пријаве насиља у школи као и да су они ти који могу да промене свет.



Децембар месец обележила је припрема материјала за продају на Новогодишњем базару у нашој школи. Поред припреме предмета за продају ученици су учествовали и у писању састава на тему „Зима свуда, само не у срцу“ као и у истоименој радионици коју смо одржали поводом Међународног дана људске солидарности. На радионици смо разговарали о значењу речи „солидарност“ као и на који начин ми можемо бити солидарни. Ученици су у току једне недеље скупљали помоћ у виду хране, одеће, играчака итд. како би помогли деци из Свратишта и

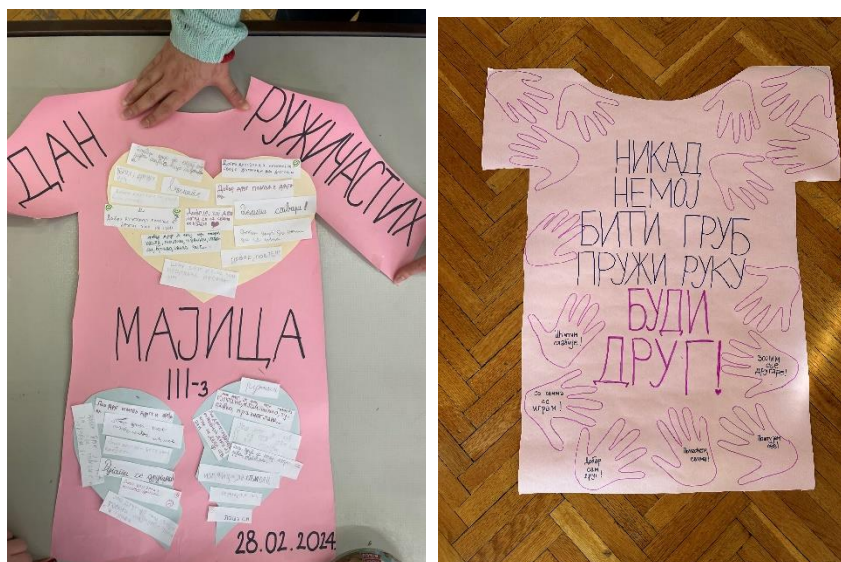
омогућили им да предстојеће празнике проведу у топлој гардероби, сити и колико је могуће срећни. Такође, ученици су одлучили да прикупљени новац од продаје на базару поклоне у хуманиратне сврхе и тако још једном показали како су мали, а тако велики људи.



Друго полугодиште почело је крајем **јануара** и започели смо га обележавањем Међународног дана образовања. Разговарали смо о важности образовања, шта су ученици савладали и научили у школи, као и о важним личностима (Вуку Караџићу, Доситеју Обрадовићу, Десанки Максимовић итд.). Како је школска слава „Свети Сава“ била близу, ученици су читали занимљивости о Светом Сави из школских часописа и правили паное. Разговарали смо о томе шта је потребно за прославу славе и ученици су илустровали те детаље.



Месец **фебруар** посветили смо Међународном дану матерњег језика. Разговарали смо о различитим језицима, ученици су говорили на страним језицима неке речи које знају, а посебну пажњу смо посветили матерњем језику. Ученици су на организованим радионицама осмишљавали и правили паное на ову тему. Старији ученици су се посветили писању и истраживању о нашим познатим писцима и личностима које су дале свој допринос да наш језик данас буде овако богат. Последњу недељу фебруара посветили смо теми вршњачког насиља и радили на паноима поводом „Дана ружичастих мајица“.



Почетак **марта** био је посвећен прављењу поклона и честитки за мајке, баке, учитељице и тако смо обележили „Дан жена“. Старији ученици су поводом Светског дана позоришта припремили луткарску представу за млађе па смо тако један дан посветили бонтону у позоришту и уживали у припремљеној представи. Друга половина марта протекла је у пролећном расположењу. Ученици су од папира правили цветове, пчеле, лептире и тиме смо украсили паное који су најављивали долазак пролећа. Лепо расположење се наставило и радионицом на тему „Љубав је...“. Ученици су на папирима у облику срца писали шта је за њих љубав и колико им љубав значи.





Сам почетак **априла** месеца протекао је у смеху поводом „Дана шале“, ученици су се трудили да једни друге насмеју различитим смешним причама, а ни учитељи нису остали имуни на смех. У лепом расположењу смо наставили и посветили се украшавању панона и прављењу различитих предмета за предстојећи Ускршњи базар. Уз вођење учитеља, својом маштом и креативношћу било је прелепих предмета и Ускршњи базар био је веома успешан. Прикупљени новац од продатих производа ученици су одлучили да поклоне у хуманитарне сврхе и још једном су показали емпатију и велико срце. „Дан планете Земље“ обележили смо разговором о очувању наше планете као и изradi панона.



Након краћег Ускршњег распуста вратили смо се спремни за нове креативне и едукативне радионице па смо почетак **маја** посветили Светском дану птица и дрвећа. Ученици су на радионицама истраживали о различитим врстама птица и говорили смо о важности очувања дрвећа. Након тога обележили смо Међународни дан породице, ученици су илустровали чланове своје породице и писали писма захвалности својој породици. Уочи Европског дана паркова разговарали смо о важности очувања паркова и договорили се да се свако потруди да парк у својој околини посети са породицом и очисти га како би га сачували и безбрижно се играли. Родитељи су позитивно реаговали на ову акцију и дали свој пример деци те чистили заједно паркове у својој околини.



Како је првог **јуна** Светски дан детета, решили смо да цео месец буде посвећен организованим играма и активностима по предлозима ученика. Правили смо различите друштвене игре и ученици су уживали играјући исте. Надарени ученици су изводили научене композиције на својим инструментима, смишљали и изводили кореографије уз изабрану музику. Организовали смо спортска такмичења у школском дворишту, правили и савладавали различите полигоне и препреке. Разговарали смо о плановима за летњи распуст па смо се тако дотакли села и шта је то што села разликује од градова. На ту тему ученици су правили пројекте и имали своја излагања. Било је и туге међу ученицима што се неће видети неко време са својим другарима па је тако настао пано „Волим, поштујем и чувам друга свог“. Растали смо се у лепом расположењу, радујући се распусту, али и поновном сусрету у септембру.

У току школске године ученици су слободно време проводили тако што су учествовали у организованим играма од стране учитеља, те су тако учили неке плесне покрете, решавали ребусе, математичким мозгалицама развијали „вијуге“ и играма у дворишту вежбали координацију покрета, спретност и брзину.

Извештај подноси: координатор продуженог боравка Милица Бутковић

4. РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО -ВАСПИТНОГ РАДА

4.1. Општи успех ученика на крају школске 2023/2024. године

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА			ПОЗИТИВАН УСПЕХ							НЕДОВОЉАН						НЕОЦЕ- ЊЕНИ УЧЕ-	СРЕДЊА ОЦЕНА
	М	Ж	свега	одли- чан	5.00	врло добар	добар	дово- љан	свега	%	1	2	3	4	5 и више	свега		
I	74	67	141	/	/	/	/	/	141	100	/	/	/	/	/	0	0	/
II	52	63	115	107	76	7	1	0	115	100	0	0	0	0	0	0	0	4,87
III	63	57	120	99	65	21	0	0	120	100	0	0	0	0	0	0	0	4,78
IV	63	56	119	105	45	13	1	/	119	100	0	0	0	0	0	0	0	4,81
II - IV	178	176	356	311	186	41	2	0	356	100	0	0	0	0	0	0	0	4,82
%	50,8	49,2	100	89	54,26	10,5	0,51	0	100		0	0	0	0	0	0	1,29	
V	66	61	127	91	42	30	6	/	126	100	0	0	0	0	0	0	0	4,58
VI	60	51	111	61	29	38	12	/	111	100	0	0	0	0	0	0	0	4,36
VII	47	5097	55	19	38	4	2	/	97	100	0	0	0	0	0	0	0	4,46
VIII	37	35	72	44	22	26	2	/	72	100	0	0	0	0	0	0	0	4,54
V-VIII	210	197	407	251	112	131	23	/	407	100	0	0	0	0	0	0	0	4,48
%	51,6	48,4	100	61,67	27,52	32,19	5,65	/			0	0	0	0	0	0	0	
II-VIII*	388	373	763	562	298	172	25	/	763	100	0	0	0	0	0	0	0	4,67

*број успеха ученика без првог разреда

Напомена: У августовском року је један ученик завршио разред шести.

У школској 2023/2024. години образовно васпитни рад одвијао се у 33 одељењу; од I-IV разреда 17 одељења са 497 ученика и од V-VIII разреда 16 одељења са 407 ученика. Укупан број ученика на крају школске године био је 904 ученика што је за 76 ученика више него прошле школске године (826). Приказани општи успех ученика такође се, односи на крај школске године.

Са одличним успехом од другог до четвртог разреда завршило је укупно 89 % ђака, врло добрих је било 10,5% и са добрим успехом 0,51%. Проценат ученика који је завршио разред са свим петицама био је 54,25%. У поређењу са претходном школском годином, проценат одличних ученика је знатно већи у категоријама одличних (и са свим петицама) и вр. добрих. Број добрих ученика је мањи за 0,3 у односу на прошлу школску годину, док ученика са довољним успехом ни ове школске године ни прошле школске године није било. Посматрајући по разредима најнижа средња оцена је била трећем разреду 4,78, што је прошле године био случај у четвртом разреду, док је највиша просечна оцена у другом разреду – 4,87. Ученици првог разреда оцењивани су описно и код свих ученика напредовање је из већине предмета на очекиваном нивоу, а ученици су савладали већину предвиђених исхода.

Средња оцена на нивоу школе је 4,65 што је за нијансу ниже него прошле школске године (4,67) али виша у односу на шк. 21/22 године (4,63). Просечна оцена у млађим разредима (4,82) која је за 0,2% мања у односу на претходну шк. годину, док је у старијим разредима за 0,2% већа у односу на претходну шк. годину.

Други циклус образовања обухватио је било је 407 ученик и сви су завршили разред са позитивним успехом. Од укупног броја ученика старијих разреда, са одличним успехом разред је завршило 61,67 (прошле године 62,98%), са врло добрим 32,19% (прошле године 30,11%), са добрим успехом 5,65% (прошле године 4,69 %) и прошле године и ове шк. године није било довољних ученика. Средња оцена у старијим разредима износи 4,48, и иста је као и прошле школске године; највиша просечна оцена је била у петом (4,58) а најнижа у шестом разреду (4,36)

Доситејеве и Вукове дипломе додељене најбољима у 8. разреду

Доситејеве дипломе

Име и презиме ученика	Одељење	Посебна диплома из предмета
Марија Сладић	8/1	Ликовна култура и енглески језик
Илија Савић	8/1	Српски језик
Катарина Стевановић	8/1	Хемија
Нађа Симеуновић	8/1	Хемија
Лена Поповић	8/1	Српски језик и хемија
Огњен Угрица	8/1	Физичко и здравствено
Петра Марић	8/2	Српски и енглески језик
Ахмед Делимеђац	8/2	Српски језик
Матеа Станковић	8/2	Српски језик и енглески језик
Петар Дикић	8/2	Физичко и здравствено
Алекса Ивановић	8/2	Физичко и здравствено
Страњиха Милановић	8/2	Физичко и здравствено

Алекса Драшковић	8/2	Физичко и здравствено
Војин Боројевић	8/2	Физичко и здравствено
Петар Стојић	8/2	Физичко и здравствено
Маша Ћојбашић	8/3	Српски језик, хемија и енглески језик
Петар Цветковић	8/3	Географија и хемија
Лена Радојевић	8/3	Ликовна култура
Уна Шупут	8/3	Музичка култура
Катарина Џурунџић	8/3	Музичка култура
Ирина Перовић	8/3	Српски језик
Ива Николић	8/3	Енглески језик
Тара Маљевић	8/3	Српски језик
Виктор Ерак	8/3	Српски језик

Укупно Доситејевих – посебних диплома за школску 23/24 годину је **24**.

Вукове дипломе

Ученици који су својим постигнућем, залагањем и радом постигли Вукову диплому:

1. Марија Сладић
2. Илија Савић
3. Катарина Стевановић
4. Нађа Симеуновић
5. Лена Поповић
6. Ахмед Делимеђац
7. Петар Дикић
8. Алекса Ивановић
9. Петра Марић
10. Страхиња Милановић
11. Матеа Станковић
12. Маша Чојбашић
13. Петар Цветковић
14. Ирина Перовић
15. Тара Маљевић
16. Виктор Ерак
17. Ива Николић

18. Катарина Фурунџић

Укупно Вукових диплома = 18

Ђак генерације за школску 2023/2024. годину

8/1 је предложило ученицу Лену Поповић. Лена је носилац бројних награда, похађа радионицу Научни центар, и слободну наставну активност Филозофија са децом у којој је радила разне пројекте. Такође, била председница одељенске заједнице у 5. и 6. разреду. На градском такмичењу из српског језика освојила је 3. место.

8/2 је предложило ученицу Петру Марић за ђака генерације јер је успешна у школским обавезама, што подразумева одличан успех из свих предмета од 1. разреда, Била је члан је ђачког парламента прошле школске године а председник одељенске заједнице је од 6. разреда.

8/3 је предложило ученицу Машу Ћојбашић за ђака генерације. Ученица је носилац бројних награда са такмичења из српског језика, хемије и енглеског језика. У занимљивој биографији описала је своје успехе, своја интересовања и исказала захвалност наставницима за своје успехе.

Након што је комисија за избор ђака генерације, вредновала успехе сва три кандидата, највише бодова, односно највише поена је имала ученица Маша Ћојбашић.

Маша Ћојбашић је одлуком наставничког већа Ђак генерације за школску 2023/2024.

Спортиста генерације 2023/2024

Због изузетног постигнућа на такмичењима у школи, изузетности за спорт и учешће у њему, **спортиста генерације за школску 2023/2024. годину Алекса Ивановић.**

*Подаци извучени из извештаја са одељенског већа осмог разреда

4.2 Успех ученика по предметима

Успех млађих ученика по предметима у школској 2023/24год.

	Разред	Српски језик	Енгески језик	Ликовна култура	Музичка култура	Математика	Физичко васпитање	Дигитални свет	СОН / ПИД
УСПЕХ	2.	4,72	4,82	4,99	4,93	4,68	4,99	4,98	4,80
	3.	4,56	4,55	5,00	4,90	4,46	5,00	4,97	4,62
	4.	4,77	4,67	4,96	4,94	4,38	4,99	4,99	4,85
	СВ	4,68	4,68	4,98	4,92	4,51	4,99	4,98	4,75

Успех старијих ученика по предметима у школској 2023/24 год.

	Разред	Српски језик	Енгески језик	Ликовна	Музичка	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	ТиТ	Физичко и	Немачки ј.:	Информатика
УСПЕХ	5.	4,03	4,43	4,91	4,90	4,16	4,43	/	4,11	4,30	/	4,90	4,96	4,50	4,96
	6.	3,92	4,22	4,88	4,74	4,46	4,33	3,52	3,84	3,78	/	4,63	4,96	4,09	4,79
	7.	4,00	4,37	4,87	4,93	4,79	4,32	3,76	3,74	3,87	4,07	4,87	4,93	4,60	4,86
	8.	4,19	4,42	4,94	4,93	4,65	4,54	3,82	3,86	4,30	4,04	4,94	5,00	4,66	4,87
	СВ	4,03	4,36	4,90	4,87	4,51	4,40	3,70	3,89	4,10	4,05	4,83	4,96	4,46	4,87

Као што се из приказаних табела може видети, посматрајући просечне оцене које ученици остварили по предметима у *млађим разредима* најниже средње оцене добијене из српског језика и математике, а највише из физичког, ликовног и музичког. Посматрано појединачно, по разредима, најнижа просечна оцена у млађим разредима је из математике (4,55) и српског језика (4,75) у четвртом разреду. Највише оцене су из ликовне к., музичке к., физичког васпитања и дигиталног света (5,00) у трећем разреду и из ликовне културе (5,00) у другом разреду.

Код старијих ученика најниже средње оцене у старијим разредима су из хемије и физике; а највише из ТиТ, физичког и ликовног. По разредима најнижа оцена је из математике у седмом разреду (3,37) и физике (3,47). Највиша оцена је из ТиТ у осмом разреду (5,00)

4.3 Ученици којима је била потребна додатна образовна подршка

	БРОЈ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА КОЈИМА ЈЕ БИЛА ПОТРЕБНА ОДРЕЂЕНА ВРСТА ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ У САВЛАДАВАЊУ ГРАДИВА										
	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII
ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈА	2	5		1	8				1	1	9
ИОП СА ПРИЛАГОЂЕНИМ УСЛОВИМА,		1	2	2	5	5	1	4		10	15
ИОП СА ИЗМЕЊИМ ПРОГРАМОМ							4			4	4
УКУПНО	2	6	2	3	13	5	5	4	1	15	28

Ове школске године укупно било је укупно **28** ученика којима је била потребна додатна подршка у савладавању градива (13 у млађим разредима и 15 у старијим разредима). Од тог броја за њих 9 био је довољан први ниво подршке – индивидуализација (8 у млађим разредима и 1 ученик у старијим разредима). За 15 ученика било је потребно направити индивидуални образовни план са прилагођеним стандардима (ИОП 1), и то за 5 ученика у млађим и још 10 у старијим разредима. За 4 ученика направљен је индивидуални образовни план са измењеним стандардима (ИОП -2) и то за ученике у шестом разреду.

4.4 Освојене награде ученика на такмичењима у школској 2023/2024. години

У току школске 2023/2024. године ученици наше школе забележили су следеће резултате на које је Школа јако поносна.

ПОЈЕДИНАЧНИ РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА НА СВИМ НИВОИМА
СРПСКИ ЈЕЗИК И ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА

ОПШТИНСКИ НИВО ТАКМИЧЕЊА 25.02.2024.		
1.	Андрија Тасић	3. место
2.	Дуња Поповић	2. место
3.	Вања Комаров	2. место
4.	Невена Савић	2. место
5.	Ана Живковић	2. место
6.	Василије Танасковић	3. место
7.	Вуксан Косановић	2. место
8.	Димитрије Живковић	3. место
9.	Јован Миљковић	1. место
10.	Лола Радојевић	3. место
11.	Теодора Павловић	3. место
12.	Теона Ђоловић	3. место
13.	Емилија Мрђењовачки	1. место
14.	Лена Величковић	3. место
15.	Душан Сретеновић	3. место
16.	Миа Перуничкић	3. место
17.	Маша Ћојбашић	директно на Округно
18.	Илија Савић	2. место
19.	Ахмед Делимеђац	3. место
ОКРУЖНИ НИВО ТАКМИЧЕЊА 06.04.2024.		
1.	Андрија Тасић	2. место
2.	Дуња Поповић	3. место
3.	Невена Савић	3. место
4.	Вуксан Косановић	3. место
5.	Василије Танасковић	3. место
6.	Емилија Мрђењовачки	1. место
7.	Димитрије Живковић	2. место

8.	Јован Миљковић	3. место
9.	Теона Ђоловић	3. место
10	Миа Перуничић	3. место
11.	Душан Сретеновић	3. место
12.	Маша Ђојбашић	3. место

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊУ ИЗ КЊИЖЕВНОСТИ „КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА“

ОПШТИНСКИ НИВО ТАКМИЧЕЊА 6.02.2024.		
1.	Петра Марић	Директан пласман на Округно
2.	Ирина Перовић	2. место
3.	Тара Маљевић	Директан пласман на Округно
ОКРУЖНИ НИВО ТАКМИЧЕЊА 04.03.2023.		
1.	Петра Марић	2. место
2.	Тара Маљевић	3. место
3.	Ирина Перовић	2. место

ПОЈЕДИНАЧНИ УСПЕСИ УЧЕНИКА

Општинско такмичење у рецитовању „Краљевске поезије“		
1.	Ирина Перовић	1. место

БИОЛОГИЈА

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Невена Савић	3. место
2.	Вуксан Косановић	2. место
3.	Никола Мирчетић	2. место
4.	Катарина Савић	3. место
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Вуксан Косановић	3. место
2.	Никола Мирчетић	3. место

3.	Теона Ђоловић	1 место
4.	Емилија Мрђењовачки	1. место
ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Емилија Мрђењовачки	2. место
2.	Теона Ђоловић	3. место

ХЕМИЈА

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Маша Ћасић	1. место
2.	Петар Цветковић 7/3	2. место
3.	Нађа Симеуновић 7/3	2. место
4.	Катарина Стевановић 7/3	2. место
5.	Тара Маљевић 7/3	3. место
6.	Вукашин Милићевић 8/1	1. место
7.	Јована Бабовић 8/3	3. место
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Вукашин Милићевић 8/1	2. место
2.	Маша Ђојбашић	2. место
3.	Нађа Симеуновић	2. место
ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Маша Ћасић	2. место
2.	Богдан Арсенијевић	3. место
3.	Лена Величковић	2. место

ФИЗИКА

ОПШТИНСКО И ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Богдан Арсенијевић	2. место

ГЕОГРАФИЈА

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1.	Петар Цветковић	1. место

2.	Никола Вуњак	2. место
ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ (13.4.2024.)		
1.	Петар Цветковић	1. место
РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ (12.5.2024.)		
1.	Петар Цветковић	2. место

ИСТОРИЈА

Општинско такмичење		
1.	Теона Ђоловић	2. место
2.	Јован Миљковић 6/2	3. место

Градско такмичење		
1.	Теона Ђоловић	2. место

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Општинско такмичење 4.2.2024.		
1.	Вида Драговић	1. место
2.	Уна Јовановић	2. место
3.	Лена Ракоњац	2. место
4.	Маша Ђојбашић	1. место
5.	Марија Сладић	1. место
6.	Петра Марић	1. место
7.	Ива Николић	2. место
8.	Матеа Станковић	2. место

Градско такмичење 10.3.		
1.	Лена Ракоњац	1. место
2.	Марија Сладић	2. место

3.	Маша Ћојбашић	2. место
4.	Матеа Станковић	3. место

Републичко такмичење 7.4		
1.	Лена Ракоњац	5. место, похвала
2.	Марија Сладић	6. место, позвана на усмени део, награда

ЛИКОВНА КУЛТУРА

/виши разреди/

Ниво такмичења	Назив конкурса	Учесник	Освојено место
општинско	Дечија недеља	Миа Вукојевић 5/4	3.
општинско	Свет око нас	Лена Радојевић 8/3	1.
општинско	Свети Сава	Вида Драговић 7/2	1.
општинско	Свети Сава	Лена Радојевић 8/3	2.
општинско	Свети Сава	Луција Лукић 5/5	2.
општинско	Мали Пјер Дечија карикатура	Теона Ђоловић 6/4,	1.
општинско	Мали Пјер Дечија карикатура	Марија Сладић 8/1	1.
општинско	Мали Пјер Дечија карикатура	Сара Стојковић 7/2	3.
општинско	Најбоља фотографија на Врачару	Никола Милићев 7/1	1.

МУЗИЧКА КУЛТУРА

ЗЛАТНА СИРЕНА		
Општинско такмичење		
1.	Ирина Ћипина 5/4, староградска песма, изворна песма	1. место, изворна песма

2.	Емилија Мрђењовачки 6/4	1. место, клавир
3.	Софија Спалевић 3/3	2. место
Градско такмичење		
1	Ирина Ћипина 5/4, староградска песма,	1. место
2.	Емилија Мрђењовачки 6/4	1. место

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Ниво такмичења	Дисциплина	Учесник/учесници	Освојено место
општинско	одбојка	дечаци V/VI разред	5.
општинско	одбојка	девојчице V/VI разред	3.
општинско	одбојка	дечаци VII/VIII разред	2.
општинско	одбојка	девојчице VII/VIII разред	2.
општинско	Кошарка	дечаци V/VI разред	2.
општинско	кошарка	дечаци VII/VIII разред	5.
општинско	кошарка	девојчице V/VI разред	3.
општинско	кошарка	девојчице VII/VIII разред	4.
општинско	мали фудбал	дечаци V/VI разред	2.
општинско	мали фудбал	девојчице V/VI разред	1.
општинско	мали фудбал	дечаци VII/VIII разред	1.
општинско	мали фудбал	Девојчице VII/VIII разред	1.
општинско	рукомет	девојчице V/VI разред	1.
општинско	рукомет	дечаци VII/VIII разред	1.
општинско	атлетика	Појединачни пласман ученика:	3.
		Јелена Живковић 6/3 (60м)	
		Мартина Јевтић 5/3 (гимнастика)	1.

Ниво такмичења	Дисциплина	Учесник/учесници	Освојено место
градско	мали фудбал	дечаци VII/VIII разред	2.
градско	мали фудбал	девојчице V/VI разред	3.
градско	рукомет	V/VI разред	4.
градско	атлетика (бацање кугле)	Стефан Стефановић 6/3	1.
градско	пливању, дисциплина 50 метара леђно	Коста Бобочајић 4/2	2.

Ниво такмичења	Дисциплина	Учесник/учесници	Освојено место
државно	мали фудбал	дечаци VII/VIII разред	1.
државно	Пливање	Гаврило Савић 5/2	1.

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ		
Општинско такмичење		
1.	Никола Мирчетић	1. место

*Ученици другог разреда освојили су 2. место на општинском такмичењу Пажљивко – шта знаш о саобраћају

ШАХ

Општинско такмичење (24.2.)		
1.	Милена Савић 3/4	1. место
2.	Ђорђе Георгиев 3/4	3.

МАТЕМАТИКА

Ученици на првом циклусу образовања су учествовали на математиком такмичењу „Кенгур без граница“ од којих је велики број ученика остварио пласман на општинско такмичење.

ИНФОРМАТИКА

На републичком такмичењу у програмирању робота и дрона: екипа Вуксан Косановић 5/5, Реља Станојевић 5/1, Коста Ђурђевић 6/4 и Павле Вукановић 6/1 остојили су 4. место освојивши 265 поена од могућих 295.

4.5 Редовност похађања наставе

Изостајање ученика са наставе, пре свега **оправдано**, било је ове школске године у великој мери условљено мерама ранијег прекида школске године, у односу на планирано. Како се школска 22/23 година завршила 6. јуна, настава се наредне две недеље одвијала кроз допунску, додатну и ваннаставне активности, према утврђеном распореду.

Као што се види из табеле у којој је дата анализа свих изостанака и у млађим и у старијим разредима приметан је знатан број изостајања. У млађим разредима укупан број изостанака је 26242 (школске 22/23 године број оправданих изостанака је 16875). У вишим разредима је број оправданих изостанака скоро двоструко већи него прошле школске године 41401. Најмањи број изостанака је забележен у осмом разреду (6974) док је у остала три разреда цифра око 11 хиљада. Неоправданих изостанака у вишим разредима укупно има 114, највише у шестом разреду 43 неоправданих изостанака.

У овој школској години сви ученици школе направили су у просеку 72,5 оправдана изостанака (прошле школске године 32).

Овде је важно напоменути и да је мали број ученика имао одређени број нерегулисаних изостанака због чега су предузете све неопходне мере. Звездицом је назначено у тексту број нерегулисаних.

РАЗРЕД	ОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ	
	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостанака
Први	136	7668	2	2
Други	109	5541	1	75*
Трећи	120	7619	20	35
Четврти	117	5414	4	8

Укупно 1-4	495	26242	27	120
22/23	464	16875	15	421
Пети	127	11241	88	17
Шести	111	11951	108	43
Седми	97	11235	116	19
Осми	72	6974	97	35
Укупно 5-8	407	41401	102	114
22/23	362	27206	91	374

НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ								
Број неоправданих изостанака	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
1-5			19	3	2	/	1	29
5-7			1			/		6
8 - 14						/		
15 – 24						/		
25						/		
Више од 25		1				/		

4.6 Оцена понашања ученика

Када се осврнемо на понашање ученика током ове школске године, приметан је пораст у предузимању васпитних мера у односу на прошле школске године.

РАЗРЕД	ОПОМЕНА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	УКОР ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	УКОР ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА	УКОР ДИРЕКТОРА	УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА
I	1				

II	1				
III	1	5			
IV	3	3			
V	11	6	/	/	/
VI	11	7	6	2	1
VII	1	5	2	/	/
VIII	7	5	/	/	/
Свега	36	31	8	2	1
22/23	27	32	4	2	0

Претходне школске године интензивирана је и сарадња са Центром за социјални рад кроз дописе и редовну комуникацију са ЦСР Врачар, а повремено и са ЦСР Вождовац, као и са ПУ Врачар. Стручна служба школе пружала је појачану подршку ученицима уз пуну подршку одељенских старешина, а често и родитеља ученика.

Владање ученика

Оцена владања	БРОЈ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА										
	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII
Примерно 5	141	114	119	119	493	122	102	90	69	383	875
Врло добро 4	0	0	1	0	1	4	3	7	3	17	18
Добро 3	0	0	0	0	0	0	4	0	2	4	4
Задовољава 2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1
Незадовољава 1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	2

*Два ученика (петог и шестог разреда) су имала нерегулисано владање услед непохађања више од 30% часова и упућени су на разредне испите у јуну и августу.

4.7 Похваљени ученици

Разред	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII
Похваљено	258	24	44	44	140	32	12	16	23	83	223

За изузетно залагање у наставним и ваннаставним активностима током 23/24 године, наставници су препознали на Наставничком већу истакли и похвалили укупно 223 ученика (140 у млађим разредима и 83 у старијим разредима). Укупан број похваљених ученика је мањи у односу на прошлу школску годину (224).

4.8 Резултати завршног испита

Ученици осмог разреда су и ове школске године полагали завршни испит из српског језика, математике и трећи по избору тест (историје, географије, физике, хемије или биологије). За ученике осмог разреда 22. и 23. марта је реализован пробни завршни испит. Осим верне симулације процеса завршног испита у коме су ученици имали прилику да прођу кроз утврђене процедуре приликом полагања завршног испита (време доласка, потребни прибор, поступања и правила пре и након завршног испита, упознавање са простором и условима реализације испита), ученици су такође могли и да провере своје знање и да се упознају са типовима задатака. Наставници су анализирали резултате са пробног завршног испита и у складу са њима планирали даљи рад.

Завршни испит одржан је 17., 18. и 19. јуна 2024. године под условима који су омогућавали извођење. Такође за ученике који су завршни испит полагали под посебним условима обезбеђене су засебне учионице и дежурство наставника. Четири ученика је полагало испите у посебној учионици како би при полагању добили помоћ дежурног наставника у читању теста, попуњавања и сл.

На самом испиту, сваки од три теста се састојао од 20 задатака (за које је ученик максимално могао освојити 20 бодова). Резултати су на крају, за потребе коришћења у сврху селекције (за упис у средњу школу) пондерисани на следећи начин: број бодова на сваком појединачном тесту из математике и српског језика множен је са 0,65, док су резултати тречег теста множени са 0,70. Максимални број бодова које је ученик могао имати на завршном испиту био је 40 бодова.

Резултати завршног испита из математике

Завршни испит је полагало у јулском року 72 ученика наше школе. Све је протекло у најбољем реду. Успех ученика је бољи него ранијих година. Просечан број поена у нашој школи је у јулском року 14,46 од могућих 20.

МАТЕМАТИКА					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА	7	28	36	1	14,46
2022/2023					13,12
2021/2022	4	25	52	7	10,35
2020/2021	7	24	39	2	9,82

*просечан број бодова

У задацима је било заступљено свих пет области које су обрађене у Збирци за завршни испит. Задаци из области Бројеви и операције са њима, Алгебра и функције и Геометрија су били највише заступљени, по 5 задатака из сваке од наведених области, а најмање из области Обрада података (3 задатка) и Мерење (2 задатка). За разлику од претходних година, ове године се ни једна област није посебно издвојила по најбољим/најлошијим резултатима већ је проценат тачно урађених задатака равномерно распоређен по областима. Најслабије су урађени, као и претходних година, задаци напредног нивоа чији је тип отворени одговор. То су били задаци 17, 18 и 20.

Ученицима је држана припремна настава од фебруара месеца.

Мере за унапређење

Ради постизања бољих резултата потребно је више пажње посветити задацима напредног нивоа. Потребно је да и родитељи и ученици покажу веће интересовање за знање и успех из математике. Часови припремне и допунске наставе, који су били редовно држани од стране наставника, били су слабо посећени. Ученике треба заинтересовати кроз области које су јасно применљиве у свакодневном животу. Треба им омогућити више пројеката и активности повезаних са математиком.

Анализу урадила професор математике Симонида Драгаш

Резултати завршног испита из српског језика

Укупан број ученика осмог разреда (8.1, 8.2, 8.3) је 72. Сви ученици су радили тест. Просек на нивоу школе је 15,07 поена.

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА	9	22	37	4	15,07
2022/2023	25	38	19	0	12,58
2021/2022	4	8	64	2	16,62
2020/2021	8	25	33	7	15,38

*просечан број бодова

После детаљне анализе и просечних оцена постигнућа по задацима, запазили смо следеће:

1. Из области **вештина читања и разумевања прочитаног**, задаци под редним бројем 1, 2, 19. и 20. ученици имају половичан успех. Наиме, велика већина ученика је дала тачан одговор на питање под редним бројем 1. (97%), али је такође велика већина дала нетачан одговор на питање под редним бројем 20. (31%). На питање под редним бројем 2. и 19. проценат постигнућа

је око 50%, с тим што је нешто више ученика дало тачан одговор на питање под редним бројем 2. Сва наведена питања су као одговор имала вишеструки избор. Потребан је појачан рад и утврђивање знања из наведене области.

2. **Правопис, писано изражавање**, ова бласт је обухватила – писање великог поченог слова, питање под редним бројем 12, писање речце *ли*, питање под редним бројем 13, писање запете у складу са правописним правилима, питање под редним бројем 14. У питању под редним бројем 13. ученици нису имали већих потешкоћа, тако да је веома висок проценат тачних одговора (96%). Проценат постигнућа је нешто слабији код друга два задатка 12. (76%) и 14. (63%), али се и поред тога уочава знатно бољи успех у односу на претходну школску годину као и на пробни завршни испит када је у питању ова област. Сва три питања су нудила одговоре са вишеструким избором.

3. Област **граматика, лексика, народни и књижевни језик** заступљена је у 3,4,5,6,7,8,9. и 11. питању на тесту. У оквиру ових питања налазила су се три питања отвореног типа (7, 8. и 9. питање) где је било потребно дописати тачан одговор, у свим осталим питањима ученицима је као одговор понуђен вишеструки избор. У оквиру ове области најслабија постигнућа ученици су имали у задацима 7. и 8. (70%), који су били отвореног тима и где је било потребно одредити врсту зависне реченице и облик подвученог глагола, лице, род и број. То су уједно и области на којима је потребно појачано радити и вежбати са ученицима, с тим што су и то питања у којима су уочава бољи ниво постигнућа у односу на претходну школску годину.

У питањима под редним бројем 3. и 6. било је потребно одредити врсту, тј. подврсту речи и ту је проценат тачних одговора 75% и 86%.

Питања у којима се такође уочавају боља постигнућа су питање број 5. (76%) где је било потребно одредити које су гласовне промене извршене у подвученој речи и питање под редним бројем 9. (75%) где је било потребно одредити значење падежа подвучених речи.

Најбоља постигнућа из ове области ученици имају у питањима из синтаксе (84%) и историје језика (97%).

4. Градиво из **књижевности** било је заступљено у питањима под редним бројем 10, 15, 16, 17. и 18. Обухватило је препознавање писца на основу наведене биографије, одређивање књижевног рода наведеног одломка, одређивање основног мотива у датом одломку из драме „Сумњиво лице“, стилске фигуре и значење непознате речи. Најслабија постигнућа ученици су имали у питањима под редним бројем 10. где је било потребно одредити значење подвучене речи у одломку из романа „Хајдуци“ Бранислава Нушића (59%), као и у 18. питању где је било потребно одредити стилске фигуре у наведеним стиховима из народне лирске песме (75%). Ово су и области на којима је потребно појачати рад на часовима.

Најбоља постигнућа ученици су имали у задацима где је било потребно одредити име књижевника на основу наведених биографских података (88%), одредити основни мотив у наведеном одломку (90%) и одредити књижевни род дела из кога је дат одломак (79%).

У свим питањима из књижевности ученицима је као одговор понуђен вишеструки избор.

Анализу урадила наставник српског језика и књижевности Марија Радовановић-Дачић

Резултати трећег теста

Тест из **биологије** за завршни испит одржан је 20.јуна. Од укупног броја ђака осмог разреда (72), биологију је полагало 14 ученика. Просечан број поена на нивоу генерације је 16,89 што је 84,86% успешности на тесту. Мање од 10 поена има један ученик (7%), од 10-15 поена имају два ученика (14,2%), док је једанаест ученика имало од 15-20 поена (78,6%).

БИОЛОГИЈА					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА	1	2	11	0	16,89
2022/2023	1	4	8	0	15,42

Анализа успешности по областима:

Јединство грађе и функције-питања под редним бројем 4,5,10,11,12,13. ученици су углавном успешно урадили, 73% успешности, с обзиром да је највећи број питања био управо из ове области. Велика већина ученика је дала тачан одговор на 4, 5 и 10 питање, проценат успешности од 93-100%. Једанаесто питање које је захтевало напредни ниво знања функције коже код човека ученици су нешто слабије одговорили- 67% тачности. Сви задаци су били вишеструког избора. Уједно, ова област је обухватила и питање број 12 на које је тачан одговор дало само 2 ученика (14%) а које захтева средњи ниво знања о грађи листа код биљака.

Особине живих бића- питања под редним бројем 1,2,3 и 17 ученици су успешно одговорили, 85,5% успешности. Питања под редним бројем један, два и три захтевала су основни ниво знања о разликама између биљног и животињског света и основне разлике између живе и неживе природе и сви ученици су тачно одговорили са 100%(2) и 93%(3). У мањој мери тачно су одговорили на питање под редним бројем 1 (71% ученика) а које се односило основне особине ћелија што је вероватно последица брзине читања јер је прво питање.

Еволуција и наслеђивање- из ове области била су четири питања- 6, 7, 8 и 14. Иако је висок проценат тачних одговора- 91%, ученици су доста времена потрошили на осмо питање о еволуцији а које је било алтернативног избора и показали да управо у том делу биологије постоје нејасноће које је потребно отклонити како би у даљем образовању напредовали.

Живот у екосистему- у овој области ученици су, очекивано, показали завидан ниво знања. То су питања под редним бројем 15, чија је успешност 93% и питање 16. чија је успешност решавања била 100%. Оба питања су била била вишеструког избора и захтевала су основни и средњи ниво знања о ланцима исхране у екосистему као и распрострањау биљног света по зонама.

Човек и здравље- из ове области било је само једно питање под редним бројем 9 и односило се на утицај загађене животне средине на човеково здравље. Успешност решавања овог питања је очекивано висока и износи 100%.

Мере за побољшање успеха

На основу анализе завршног испита јасно се може уочити да постоје области/делови градива где је потребно додатно радити са ученицима- развијати логичко закључивање и повезивање градива са осталим сродним предметима како би стечено знање било целовито и применљиво. Такође, врло је важно подстицати, мотивисати ученике да редовно похађају припремну наставу како се припрема не би сводила на брзо усвајање и утврђивање градива на крају школске године. На тај начин могуће је предупредити грешке које ученици праве на завршном испиту из биологије а из приложеног се види да су то области које захтевају средњи и напредни ниво из области *Јединство грађе и функције* и *Еволуција и наслеђивање*.

Анализу урадила наставник биологије Јелена Марковић

Завршни испит из **физике** радило је 4 ученика.

Од 20 задатака двоје ученика имало је 19 тачних одговора, један 18, а један свега 9. Овај резултат се не може сматрати задовољавајућим јер су на једно питање сви ученици одговорили погрешно. То питање је основног нивоа и говори не само о елементарном познавању физике већ и о општем образовању и информисаности – ученици су имали да претпоставе шта ће се десити када приближимо магнет бакарној жици. То нам поново говори о томе како би ученици требало да развијају критичко размишљање и да пореде и повезују чињенице и појмове са којима се сусрећу не само у настави физике већ и у настави других предмета као и у свакодневном животу. Осим тога, одговор на питање које је погрешно одговорио ученик који је добио 18 бодова можемо сматрати лапсусом, с обзиром да се тражило логичко размишљање и закључивање што је у случају конкретног ученика његова баш јака страна.

ФИЗИКА					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА 23/24					18,5
2022/2023					16,25

Ученик са девет тачних одговора је упркос чињеници да је из овог предмета имао највише оцену 4 и то оцену мотивационог карактера изабрао је овај предмет за завршни испит. С обзиром на ту чињеницу као и да према сопственим речима није учио за овај испит, његове резултате не можемо сматрати релевантним показатељем било чега.

Резиме: погрешни одговори нису показали незнање ових ученика, већ потпуно одсуство логичког размишљања и закључивања чија би правилна примена у овим случајевима била неопходна и довољна за тачан одговор с обзиром на њихову једноставност.

Проценат успешности по питањима:

пит ање	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Бр.у ч.	4	0	3	3	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	4
%	100	0	75	75	100	75	75	100	75	100	100	100	75	75	75	75	100	75	75	100

Аналізу урадила наставник физике, Луција Лалицки

Хемију, за трећи изборни предмет, изабрало је 14 ученика. Сви ученици су изашли на испит. Просечан број поена је 18,78. Проценат успешности 93,92%.

ХЕМИЈА					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА	0	0	7	7	18,76
2022/2023	4	6	6	0	13,75

Ученици су у целини тест урадили на изузетно високом нивоу. Најбоље постигнуће показали су из области општа и неорганска хемија и то на сва три нивоу (98%-100%). Нешто нижи ниво постигнућа ученици су остварили из области органска хемија и биохемија и то на средњем и напредном нивоу (око 90%).

Мере за побољшање успеха

Узевши у обзир горе наведено, уочава се да ученици показују најслабији резултат из задатака на напредном нивоу који су формулисани кроз неку конкретну ситуацију из свакодневног живота. Потребно је са ученицима више вежбати такав, наративни, тип задатака, који од ученика захтева самостално разврставање битних од небитних информација датих у задатку, за решавање датог проблема. Са ученицима је потребно континуирано радити на повезивању градива из хемије и ситуација из свакодневног живота као и континуирано обнављање градива основног нивоа.

Аналізу урадила наставник хемије, Мирјана Хрваћанин Грастић

На Завршном испиту шк. 2023/24. године, трећи (изборни) тест из **ГЕОГРАФИЈЕ** радило је 35 ученика од укупно 72 ученика осмог разреда.

Тест чини 20 питања основног, средњег и напредног нивоа која обухватају све четири области географских знања: географске вештине, физичка географија, друштвена географија и регионална географија.

ГЕОГРАФИЈЕ					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА	/	3	31	1	18,37
2022/2023	2	9	22	3	16,18

Сва питања су затвореног типа, са вишеструким избором одговора, осим питања бр. 11 са алтернативним избором одговора и питања бр. 16 са одговором у виду повезивања у табели.

Просечна оцена теста је 18,31/20, то јест скалирано 10,98 од 12 могућих поена.

Проценат успешности теста је **91,57 %**.

Од укупно 20 питања која чине тест, на једно питање већина ученика није дала тачан одговор (32/35) а то је питање број 11, са алтернативним избором одговора. Питање број 11 се састоји из три дефиниције које ученици треба да означе као тачне или нетачне (три тачна одговора носе 1 бод), из области Физичка географија (градиво 5. разреда).

Мере за побољшање успеха:

- Потребно је да ученици осмог разреда на редовним часовима имају код себе прибор, а то су Географска карта Србије (или географски атлас), свеска, вежбанка за географију (неме карте) и активно да учествују у настави. Ученици треба да прате објаве у Гугл учионици у којој ће сваке недеље бити постављен домаћи задатак и треба да проверавају своје знање кроз упитнике у Гугл учионици који обухватају градиво од 5 – 8. разреда.
- Ученици осмог разреда треба да покажу ангажовање на редовним часовима и да користе географску карту Србије на сваком часу, при учењу и при одговарању.
- Потребно је да ученици постављају питања наставнику и међусобно, како би стекли што више знања и развијали логичко мишљење које је неопходно за успех у задацима.
- Часови припремне наставе су у плану у другом полугодишту (1 час недељно). Потребно је да ученици осмог разреда долазе редовно на часове припремне наставе а нарочито у јуну пред Завршни испит.

*Анализу урадила наставник географије,
Валерија Булатовић*

Петоро ученика је радило завршни тест **из историје** и постигли су одличне резултате. Просечан број поена по ученику је 19. Ученици су успешно урадили питања која испуњавају захтеве сва три ниво знања: основни ниво, средњи и виши ниво. Анализа теста је показала да су

ученици савладали познавање временских одредница (деценија, век, миленијум), што је основни ниво историјског знања. Такође ученици познају историјске личности и догађаје из опште историје, а такође и из националне историје. И даље треба инсистирати у настави користећи све методе и наставна средства, да ученици стекну историјска знања о најважнијим личностима и догађајима из националне историје. Ученици умеју да препознају текстуални историјски извор и да одговоре на задато питање, што спада у област Истраживање и тумачење историје (виши ниво). Наравно потребно је да у наредно периоду ученици још више раде анализу и тумачење историјских извора. Добро су урадили повезивање историјских личности са историјским периодима којима припадају те личности. Повезују географски простор са историјским догађајима.

ИСТОРИЈА					
БРОЈ БОДОВА	0 - 10	10,5 – 15	15,5 - 19,5	20	ПББ*
БРОЈ УЧЕНИКА	/	/	3	1	18,37
2022/2023	2	5	5	0	13,83

Мере за побољшање успеха.

У даљем раду требало би инсистирати да ученици што више читају и анализирају историјске изворе, да користе историјске карте, да индивидуално раде историјске пројекте, презентације, реферате итд.

Анализу урадио професор историје Милан Чоловић

4.9 Сарадња школе са друштвеном средином

У реализацији васпитно – образовног рада школа је, током школске 2023/2024. године, остварила сарадњу са:

- Центром за образовање и културу „Божидарац 1947“
- Београдским драмским позориштем
- Позориштем „Пинокио“
- Музејем „Никола Тесла“
- Дечјим културним центром
- Библиотеком „Петар Кочић“.
- Спортско рекреативно образовни центар „Врачар“
- Организацијом „Деца Врачара“
- Домом здравља „Врачар“
- Интерресорном комисијом
- Полицијском управом за град Београд и Полицијском станицом Врачар
- Центром за социјални рад општине Врачар, Вождовац и другим

- Градском општином Врачар
- Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије
- Секретаријатом за образовање и деју заштиту града Београда
- Секретаријатом за спорт и омладину града Београда
- Другим школама на територији општине Врачар
- Филозофским факултетом
- Заводом за унапређивање образовања и васпитања
- ОШ „Душко Дугалић“
- ПУ „Дечија откривалица“
- Вртић „Фића“
- ШУ Београд
- ЈКП „Паркинг сервис“
- ЈКП „Зеленило“ Београд
- Секретаријатом за саобраћај града Београда
- Црвеним крстом општине Врачар
- Заводом за јавно здравље
- Верским заједницама

4.10 Културна и јавна делатност школе

Културни и јавни живот школе одвијао се кроз школске и ваншколске активности, активности у продуженом боравку, рад Пријатеља деце Врачара и Црвеног крста (уз поштовање епидемиолошких заштитних мера). Ове активности су посебно приказане у извештају.

Школа је у сарадњи са општином Врачар и другим институцијама поводом учешћа наших ученика на такмичењима, литерарним и ликовним конкурсима, обележила празнике Нове године и Ускрса. Школска слава „Свети Сава“ обележена је уз присуство родитеља, ученика и колега. Дан школе обележен је организацијом приредбе у којој су учествовали ученици од првог до осмог разреда.



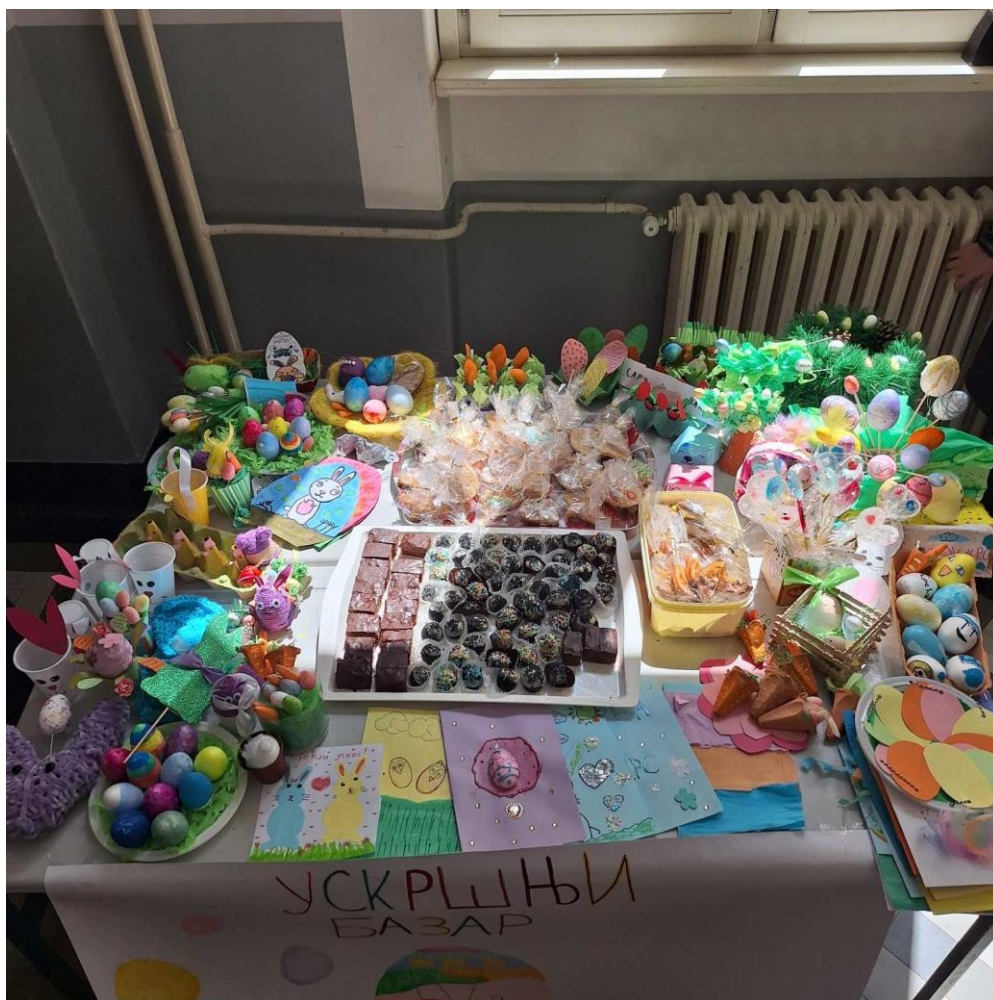
Новогодишњи базар



Школска слава Свети Сава



21. март - 93 године постојања Школе



Ускршњи базар

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1. Извештај о раду директора

Резиме извештаја о раду директора	Време реализације
I Педагошко усмеравање у вези са планирањем, програмирањем и припремањем за све видове рада наставника	
Директор школе је еприпремио концепцију програма рада за школску 2023/24. годину са предлогом задужења.	VIII
Учествовао је у Тиму за школско развојно планирање и решењем формирао тимове	
Учествовао у програмирању рада у сарадњи са психолошко – педагошком службом и наставницима, а на основу анализе и оцјене квалитета реализације програмских садржаја у протеклој години.	V, VI
Редовно оперативно планирао послове и задатаке са сарадницима Израдио Годишњи план рада, месечно, недељно и дневно планирање	Током године
Остваривао је увид у оперативно планирање: - педагога, психолога, библиотекара; - секретара, шефа рачуноводства, - домара, хигијеничарки (преко секретарице)	Током године
Остварио увид у глобалне и оперативне планове образовно-васпитног рада и припреме за часове: - непосредно и преко психолога; - наставника млађих и старијих разреда (за све видове образовно-васпитног рада: РН, СР, ДН, ДТР, ОЗ, СНА, ОЈР) са циљем праћења испуњавања законских обавеза и нивоа припремања за образоваоно-васпитни рад.	Током године
II Педагошко инструктивни рад	
Израђивао документационе листе са психологом за снимање часова редовне наставе са циљем праћења примене новог наставног плана и програма и свих видова непосредног рада са ученицима.	IX, X
Анализирао распореда часова	VIII
Посећивао часове наставника у циљу стицања увида у реализацију програма свих видова васпитно-образовног рада; - припремање за васпитно-образовни рад; - примена савремених облика, коришћења постојећих средстава у васпитно-образовном раду у млађим и старијим разредима; - вредновање рада и постигнућа ученика, самовредновање.	Током године
Присуствовао угледним часовима према календару стручног усавршавања	Током године
Остваривао увид у припремну наставу и поправне испите	VIII

Константно вршио увид у оперативне и глобалне планове наставника	До 5.у месецу
Присуствовао приредбама, свечаностима и манифестацијама у циљу сагледавања ефекта рада ОЗ, СА.	Током године
Увид у изложбе ученичких радова, паное, писане радове и друго.	Током године
Анализирао посећене часове и све друге видова рада са наставницима и сарадницима.	Током године
III Саветодавни рад са ученицима, њиховим заједницама и организацијама	
Пратио рад Ученичког парламента, присуствовао састанцима по плану Учествовао у раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за самовредновање, Тиму за обезбеђивање квалитета и развој школе...	Током године
Имао увид у рад Пријатеља деце Врачара и Црвеног крста; ваннаставних активности.	
Сагледавао рада одељењске заједнице кроз: - индивидуални разговор са ученицима, одељењским старешинама; - Учешће у реализацији/ присуство манифестацијамакоје се организују у школи	
IV Саветодавни рад са родитељима и њиховим облицима деловања	
Учествовао у припреми родитељских састанака и састанака Савета родитеља школе.	Током године
Присуствовао дану "Отворених врата" школе.	
Имао увид у одвијање родитељских састанака и закључака са истих	
Остваривао индивидуални контакти са родитељима	
Анализирао предлога и примедаба родитеља са сарадницима и одељењским старешинама и предузимао мера	
V Инструктивно-педагошко учествовање у раду стручних органа, сарадња са стручним сарадницима и самоуправним органима школе.	
Припремао и водио Наставничко већа	По програму
Учествовао у раду одељењских-разредних већа у циљу праћења реализације програма рада већа.	По програму
Пратио рад стручних већа, имао увид у записнике, контрола и мера	По програму
Учествовао у припреми и раду приправника; педагошко - инструктивни рад.	По програму
Имао увид у записнике стручних тимова непосредно и преко сарадника.	Током године
Остваривао увид у записнике и педагошку документацију, дневнике рада, вођење личне документације, припрема и планирање, лични дневник рада.	
Континуирана се консултовао са стручним сарадницима, руководиоцима већа, размењивао информација, анализирао, месечно планирање (последња недеља у месецу).	Током године Дневно
Учествовао у анализи реализације програмских задатака и доношења оцена нивоа квалитета рада свих органа школе.	На пол. и крајем године

VI Општа организација рада и живота школе и непосредно руковођење образовно- васитним радом.	
Увид у припремљеност објекта за почетак школске године	VIII
Увид у целокупну организацију рада школе непосредно и преко сарадника	Током године
Учешће у планирању послова на инвестиционом одржавању и набавакама.	Током године
Увид у организацију: -дежурстава у школи; -коришћења физкултурне сале; - екскурзија; -рад са студентима; -пријем стрнака, делегација, гостију; -послова везаних за исхрану ученика; -акција за уређење школског простора; -рада хигијенско-техничке службе и кухињског особља преко секретара	Током године
-Припрема за обележавање Дана школе -Припрема уписа ученика у први разред -Увид у рад на сређивању нормативних аката и документације школе и личне документације.	IV
VII Праћење реализације програмских задатака школе.	
Имао увид у реализацију плана и програма - праћење наставе и посета часовима - праћење рада приправника и инструктивни рад	Током године
Константно прегледао дневнике у којима се евидентира рад са ученицима млађих и старијих разреда	Током године
Вршио увид у планове и дневнике рада: -педагога; -психолога; библиотекара; -секретара, -материјално-финансијских радника; -домара.	Током године
Пратио одвијање процеса васпитно-образовног рада непосредним увидом и преко сарадника са циљем сагледавања нивоа организације наставе на основу примене савремених облика и средстава у настави.	Током године
Пратио рад финансијске и помоћно-техничке службе.	Током године
Анализирао реализацију програмских задатака са циљем оцене реализације целокупног програма Наставничког већа.	Крајем године
VIII Праћење остваривања финансијског плана и укупног пословања школе.	
Пратио финансијско пословања у сарадњи са шефом рачуноводства. Израђивао финансијски план за школу	Током године
Контролисао уплате за: -ђачку кухињу, -излете, екскурзије, наставу у природи, -обезбеђење школе,	Током године
Стална се консултовао са секретаром и шефом рачуноводства.	Током године
Пратио прописа, закона, норматива.	Током године

IX Вредновање рада и резултата рада школе.	
Остваривао увид у ефекте резултата рада школе у целини непосредно и преко сарадника	Током године
Увид у квалитет наставног процеса преко Тима за самовредновање рада школе и Тима за обезбеђивање квалитета рада школе	
Увид у реализацију радних обавеза свих радника у школи.	
X Сарадња са чиниоцима друштвене средине и стручним институцијама ван школе.	
Учествовао у раду Школског одбора:	Током године
-кадровска питања -подношење извештаја о раду школе и раду директора, -организациона питања.	
Сарадња са родитељима.	
Сарадња са Министарством просвете, Градским секретаријатом за образовање. Сарадња са општином Врачар. Сарадња са школама на Врачар. Сарадња са факултетима, сарадња са МУП-ом Врачар	
XI Учешће у раду стручних органа у школи и стручно усавршавање.	
- Учествовао у раду стручних органа школе - Стручно усавршавање, посете семинарима и образовање у руковођењу.	Током године
Учествовао у раду актива директора школе на општини и руководио истим током 2023/24.	Током године
Вршио инструктивни рад задуженим за организацију свечаности, манифестација и сл.	Током године
Имао увид и помоћ у реализацији рада на изradi паноа, ђачких радова, организацији рада продуженог боравка.	Током године
Увид у припремљеност објекта за почетак школске године.	VIII
Учествовао у планирању набавке и одржавању техничких наставних средстава.	VIII
Вршио увид у одвијање планираних часова образовно-васпитног рада по распореду часова: - посета часовима и евиденција; - праћење менторског рада - вођење евиденције о одсуству и замена наставника; - вођење евиденције о реализацији фонда часова; - праћење насталих штета и предузимање одговарајућих мера.	Током године
Биљана Лазаревски, директор школе	

5.2. Извештај о раду помоћника директора

На месту помоћника директора у школској 2023/24 години била је ангажована Симонида Драгаш, наставник математике.

Помоћник директора је у току школске 2023/24 године имао следеће активности:

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА	САРАДНИЦИ
Разматрао и решавао организациона питања на почетку школске године	Август/септембар	Директор, стручна служба
Израдио распоред часова и распоред дежурстава	Август/септембар и даље по потреби	Наставници
Координирао рад ваннаставних активности, изборних предмета и слободних наставних активности	Август/септембар	Директор, стручна служба, наставници
Учествовао у раду стручних органа школе	Септембар - август	Директор, тимови,
Пратио извођење редовне наставе (замене), допунског и додатног рада, изборних предмета и слободних активности	Септембар - август	Директор, стручна служба
Прегледао и пратио уредност вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	Октобар - јануар	Стручна служба, директор
Радио на анализама и извештајима стручних већа	Децембар	Руководиоци већа, директор, стручна служба
Учествовао у организацији и координацији школских такмичења	Децембар/фебруар	Директор, стручна служба, предметни наставници
Учествовао у организацији такмичења „Кенгур без граница“	Март	Наставници математике, учитељи
Активности око учествовања на такмичењима	Април	Директор, стручна служба
Учествовао у припреми организације и координирао послове завршног испита ученика 8. разреда за упис у средњу школу	Мај - јун	Директор, стручна служба
Учествовао у анализи успеха и дисциплине на крају	Крај првог класификационог периода, крај првог полугодишта,	Директор, стручна служба

класификационих периода	крај трећег класификационог периода, крај школске године	
Израдио план рада помоћника директора	Август/септембар	Директор школе, помоћник директора
Учествовао у изради Годишњег плана рада школе за наредну школску годину	Август	Директор, стручна служба
Учествовао у подели одељења на наставнике и остала задужења из 40. часовне радне недеље у наредној школској години/одељењска старешинства ,руководиоци, распоред часова, тимови, активи	Август	Директор, секретар, стручна служба

5.3. Извештај о раду Школског одбора

У школској 2023/2024. години Школски одбор се бавио пословима у својој надлежности на основу Закона о основама система образовања и васпитања, а према Пословнику о организацији и раду Школског одбора ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“.

Одржано је укупно **11 седница** на којима су присуствовали чланови, представници Ђачког парламента и представници Савета родитеља, представници синдиката. Седнице су биле јавне. Записнике је водио секретар школе, а директорка школе се старала о извршењу донетих одлука и подносила извештаје о целокупном раду.

Школски одбор разматрао је и усвајао извештаје и доносио одлуке о :

- Дневном реду седнице и усвајању записника претходне
- Извештај о реализацији плана рада школе за претходну годину
- Годишњем плану рада школе за школску 2023/2024. годину
- Извештај о раду директора школе 2022/23.
- План рада директора школе 2023/24
- Усвајање Извештаја о остваривању развојног плана школе за 2022/23.
- Усвајање Извештаја тима за професионални развој запослених у школској 2022/23.
- Усвајањем Извештаја о реализацији наставе у природи, екскурзија и излета у школској 2022/23.
- Усвајање Извештаја о самовредновању за школску 2022/23.

- Доношење одлуке о измени плана јавних набавки за 2023/24
- Разматрање и усвајање успеха ученика са класификационих периода у школској 2023/24.
- Доношење Одлуке о усвајању Листе категорије регистарског материјала са роковима чувања за Историјски архив града Београда , доношењем Одлуке о формирању комисије за попис за 2023. годину
- Доношење Одлуке о усвајању Анекса на Правилник о систематизацији радних места
- Усвајање и разматрање ребаланса финансијског плана за 2023. као и разматрање и усвајање финансијског плана за 2024.
- Доношење Плана мера за унапређивање и остваривање родне равноправности за 2024.
- Усвајање Плана јавних набавки за 2024.
- Усвајање Извештаја пописне комисије за 2023.
- Усвајање завршног рачуна за 2023.
- Усвајање Извештаја о раду школе и Извештаја о раду директора на крају првог полугодишта 2023/24.
- Усвајање Акционог плана школе након самовредновања
- Усвајање Анекса Школског програма за оба циклуса образовања за период 2022-2026.
- Усвајање Анекса Развојног плана школе за период 2022-2026.
- Усвајање Анекса Годишњег плана рада школе за 2023/24.
- Доношење Стаатута школе
- Доношење Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика
- Доношење Правилника о мерама , начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа
- Доношење Правилника о употреби мобилних телефона , електронског уређаја и другог средства
- Доношење Правилника о испитима
- Доношење правила понашања ученика , родитеља ученика и запослених у школи
- Доношење Пословника о раду Школског одбора
- Доношење Пословника о раду НВ
- Упознавање са записницима о инспекцијском надзору

Школски одбор доносио је одлуке већином гласова укупног броја чланова, а након расправе и гласања. Директорка школе редовно је подносила извештај о раду, као и писмени извештај на крају полугодишта и крају школске године. Сарадња са Школским одбором била је на високом нивоу, а чланови су одговорно и ревносно обављали послове из своје надлежности на седам седница, колико их је одржано у школској 2023/24.

5.4. Извештај о раду Педагошког колегијума

У школској 2023/24. одржано је **десет** редовних **састанака** Педагошког колегијума. Све планиране активности су остварене, састанци су одржавани у школском објекту. Одлуке Педагошког колегијума о организацији рада школе, примени Стручних упутстава, организацији наставних, ваннаставних и СНА, ОРЈ.

Педагошки колегијум са директором и ПП службом радио је на разматрању следећих питања:

- Упознавање са стручним упутством МПНТ и примена упутства
- Наставни материјали – постављани су на виртуелну учионицу свакодневно
- Стручна већа – наставу су планирала у сарадњи, заједнички израђивала наставне материјале и размењивала их. Материјали за редовне и угледне часове качени су на виртуелну учионицу „Наставни материјали“ – хоризонтално учење
- Оцењивање – у складу са правилником, формативно и сумативно, усаглашавање критеријума оцењивања и постављање на сајт школе
- Извештај о самовредновању за школску 2023/24.год.
- Извештај о Селфи самовредновању 23/24
- Истраживање Тима за самовредновање – план рада, област истраживања: и извештај о самовредновању
- Извештај о реализацији годишњег плана рада школске 2023/24.
- Годишњи план рада школе за 2023/24.
- Извештај о раду директора школе
- Извештај о стручном усавршавању наставника
- План стручног усавршавања;
- Извештај о резултатима завршног испита
- Организација Завршног испита
- Распоред писмених и контролних задатака
- Рад допунске, додатне наставе и слободних активности, обогаћеног једносменског рада, припремне наставе

- Усвајање ИОП –а
- Предлог, утврђивање термина и начин одржавања отворених врата и родитељских састанака
- Утврђивање термина класификационих периода и одржавања седница Наставничког већа
- Праћење приправника и ментора
- Рад Ученичког парламента
- Програма заштите деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
- Периодични извештаји и евалуације
- Избор уџбеника
- Реализација програма образовно-васпитног рада
- Успех ученика
- Извештај о раду Педагошког колегијума
- План рада Педагошког колегијума за школску 2024/2025. годину
- План подршке ученицима и презентација за родитеље о свим активностима које школа спроводи у циљу психо-социјалне подршке ученицима , као и активности које се спровode у циљу јачања ЕТОСА и вредности као што су разумевање, конструктивни дијалог , поштовање различитости , другарство , хуманост , компоновање химне школе

Педагошки колегијум разматрао је и пратио рад тимова и стручних актива и консултовао се са стручним већима како би се унапредио рад школе . У сарадњи са ПП службом и тимовима креирани су нови обрасци за друштвено-корисни и појачани васпитни рад, креирана су и упутства за разредне старешине како би се унапредили извештаји одељењских већа , разматрани су планови и извештаји за ИОП 1, 2, 3 . Вредновани су исти . Педагошки колегијум давао је упутства и појашњења у вези са применом Закона о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања , члан 74. који се тиче владања ученика , члан бр. 83 , који се тиче одговорности ученика , члан бр. 85 и 86 , који се тичу васпитно дисциплинског поступка и васпитно-дисциплинских мера . Такође , уједначавање критеријума поступања наставника по питању примене мера забране коришћења мобилних телефона у школи. Педагошки колегијум бавио се и усвајањем измена у акционом плану за специфичне циљеве након обављеног самовредновања , као и ревизијом бодовне листе за стручно усавршавање

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

6.1 Извештај о раду Наставничког већа

Током школске 2023/2024. године Наставничко веће је одржало дванаест састанака. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа осим у ситуацијама када су били одсутни због болести или ангажовања у другој школи.

На почетку школске године Наставничко веће је усвојило Годишњи извештај о раду школе за 2022/23. годину, Извештаја о раду директора за 2022/23. годину, Извештај самовредновању, Извештаја о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника, Извештај о успеху ученика на ЗИ у школској 2023/24, Годишњи плана рада школе за 2023/24. и План стручног усавршавања за 2023/24.

Током школске 2023/24. године Веће је усвојило извештаје које су му поднели директор, педагог и психолог школе: Извештаје о успеху и дисциплини ученика на крају првог, другог, трећег класификационог периода, и на крају другог полугодишта, Извештаје о педагошко-инструктивном раду директора, педагога и психолога, Извештај о спроведеном завршном испиту и излазности ученика. Наставничко веће је разматрало и усвајало и извештаје о раду стручних већа, који су садржали осврт на реализоване угледне часове и као и предлоге плана за унапређење наставе након школе.

На седницама Наставничког већа се договарало о начину рада у свим сегментима образовно-васпитног процеса током школске године. У складу са препорукама и смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. разматрало се о реализацији Развојног плана школе и изменама у акционом плану Развојног плана на основу самовредновања рада школе. Вршен је договор о слободним наставним активностима у следећој школској години, мерама и упутствима за повећање безбедности у школи и дигиталном окружењу, педагошкој документацији. Наставничко веће је обавештено о реализованом Селфи истраживању током школске 2023/2024. године.

Током школске 2023/2024. године разматрало се и о изменама у прописима о оцењивању ученика и Закону о основама образовања и васпитања - одговорност ученика. Наставничко веће је усвојило и одлуку о избору уџбеника за други и шести разред за период од 4 године (од школске 2024/2025. до 2027/2028. године).

Наставничко веће је донело одлуке о похвалама и наградама ученицима свих разреда као и о додели Доситејевих и Вукових диплома ученицима осмог разреда. Чланови Већа су учествовали и у избору Ученика генерације.

Током школске године Веће је разматрало молбе родитеља ученика и одлучивало о њима. Такође, разматрало се и о мерама за обезбеђивање квалитета и безбедности наставе након редовног и ванредног инспекцијског надзора.

*Извештај подноси записничар Наставничког већа
професор разредне наставе Тамара Срећковић*

6.2. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање се у овој школској години бавио израдом, праћењем и реализацијом активности планираних акционим планом за ову школску годину, анализом резултата самовредновања, планирањем активности за акциони план Чланови актива су у сарадњи са директором и педагогом школе својим стручним већима поделили активности које би требало унапредити, односно примењивати у областима **етос и подршка ученицима**.

Стручни актив за школско развојно планирање је током године пратио реализацију акционог плана и према потреби вршио корекције и допуне, што ће бити у прилогу годишњег извештаја о раду школе.

Полазну основу за израду Школског развојног плана усвојени Развојни план школе представљали су резултати анализе реализације претходног школског развојног плана, резултати процеса самовредновања (које је континуирано спровођено упоредо са реализацијом школског развојног плана). Акционим планом су биле обухваћене све следеће области које се вреднују у оквиру квалитета рада школа као приоритетне: **Подршка ученицима и Етос.**

У изради извештаја о реализацији школског развојног плана (акциони план), коришћени су подаци из извештаја о раду школе, извештај о самовредновању, анализу реализације и квалитета образовно- васпитног рада школе које је спровео Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе. Такође, у анализи реализованих задатака и планираних активности, узете су у обзир и процене чланова школског развојног тима.

Стручни актив за развојно планирање се током школске 23/24 године састао укупно **5 пута**. Састанцима су присуствовали и представници Тима за самовредновање рада школе, као и Тима за обезбеђивање квалитета рада установе.

Током августа месеца тим се бавио израдом акционог плана за шк. 2024/25. годину. Закључено је да је у изради акционог плана поред смерница Министарства просвете о организацији рада школе, резултата самовредновања искористе и искуства са завршних испита претходних година, и праћење посећености допунске наставе, као вида подршке ученицима са слабијим постигнућем. Извештај о реализацији Школског развојног плана налази се у прилогу Годишњег извештаја о раду школе.

6.4 Извештај стучног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма сачињавају: директор, психолог и педагог школе, руководиоци Већа и Актива, заједно са координатором библиотекарком школе. Одржано је четири састанка и вођени су записници. Чланови су износили планове рада и извештаје о реализацији. Сви чланови су радили у складу са Законом о основној школи, плановима и програмима предвиђеним за школску 2023/24.

Стручни актив за развој школског програма је:

- Радио према сачињеном програму рада и динамици праћења реализације у току целе школске године;
- Извршен је увид у одабране уџбенике и приручнике;
- Анкетирани су ученици за изборне програме и предмете, СНА, једносменски рад, учење на изабраном језику;
- Одабрани су уџбеници за други и шести разред за следећи циклус образовања;
- Праћена је реализација обавезних и изборних наставних предмета и њихових садржаја, метода и облика рада и усклађеност са исходима и Школским програмом;

- Анализиран је успех на такмичењима и завршном испиту где су наши ученици постигли најбољи успех на општини;
- Анализиран је извештај о раду на трећем класификационом периоду и упоређен са претходном годином где нису уочена значајна одступања;
- Праћена је реализација и остварење програма слободних активности, секција, допунске и додатне наставе и садржаја рада као и радионице обогаћеног једносменског рада;
- Праћен је и реализован фонд часова свих предмета;
- Праћење и евалуација подизања квалитета наставе применом савремених техника учења, мултимедијалном технологијом и тематском наставом, угледним часовима и пројектима, обогаћеним фондом библиотеке;
- Сарадња са локалном заједницом, Саветом родитеља, излети, екскурзије, музеји су допринели разноврсности и обогатили сазнања ученика;
- Праћене су све врсте активности из области спорта, хуманости и културе.

Сви извештаји о раду и активностима у школској 2023/24. години, потврдили су квалитетан рад наставника и ученика у складу са програмом и планом предвиђеним документима школе. Стручни актив ће наставити праћење и анализу рада у циљу даљег унапређења квалитета наставног процеса и учења ради развијања компетенција ученика, наставника, родитеља и активно учешће у заједници.

Координатор актива: проф. Вера Живановић

6.5. Извештај о раду Одељењских већа

Састанци одељенски већа одржавани су редовно према плану који је утврђен на почетку школске године. Сви састанци су одржани и све тачке дневног реда на њима су реализоване, и вођене кроз електронски дневник рада. Током школске 23/24 године одељенско веће је:

- разматрало значајне задатке који се односе на наставнике и ученике једног одељења
- планирало васпитних задатака,
- пратило координацију рада наставника у циљу постизања јединствених ставова и праћење реализације планираних васпитних задатака
- пратило и анализирало проблеме који се јављају код појединих ученика али и њихове индивидуалне склоности и способности ради правилног планирања ваннаставних и слободних активности, као њихово укључивање у различите активности.
- идентификовало ученике којима је потребна додатна подршка и припрема плана подршке (ИОП 1,2,3) (додатни планови подршке сачињавани су у септембру месецу као и почетком другог полугодишта кроз евалуацију постојећих планова) Праћење ученичког напретка се континуирано спроводило и разматрало на седницама ОВ;

- рађена је анализа остварења наставног плана и програма са посебним освртом на допунски рад, као и анализа општег успеха и понашања ученика и доношење одлуке о похваљивању ученика и васпитним и васпитно- дисциплинским мерама спровођено је током читаве школске године и према Календару образовно-васпитног рада.
- рађена је анализа пробног завршног испита, дефинисан распоред одржавања припремне наставе (током читаве школске године наставници српског језика и књижевности и наставници математике су држали припремну наставу за ученике 8. разреда, а припремну наставу из географије, историје, биологије, физике и хемије су ученици похађали током другог полугодишта).

6.6 Извештај о раду стручних већа

Програм рада стручних већа био је повезан са основним задацима рада школе и програмом одржавања угледних часова, корелативних часова, интегративне и тематске наставе, као и са учешћем наставника на стручним семинарима ван школе и акционим планом из Школског развојног плана. Организација састанака и избор тема стручних већа пратила је реализацију школског календара. Детаљни појединачни извештаји рада свих стручних већа налазе се у прилогу овог извештаја.

Кроз рад стручних већа уједначени су критеријума оцењивања, формативно оцењивање, договорени су начини вођења документације о оцењивању и фреквенције оцењивања. Утврђен је распореда писаних провера ученичких знања и распореда пријема родитеља

Тежиште рада свих стручних већа ове школске године био је на:

- планирању организације рада за време трајања епидемије и реализације наставе на даљину;
- одређивању критеријума оцењивања током реализације наставе на даљину са акцентом на начине праћења и формативно оцењивање ученика;
- припреми реализације мини пројеката интегративне, тематске наставе и корелационих часова;
- припреми угледних часова и њиховој анализи;
- припреми ученика за полагање завршног испита;
- анализи резултата ученика на пробном завршном испиту и крајњем завршном испиту;
- припремом такмичења и анализом резултата ученика на такмичењима;
- тематским планирањем наставних садржаја за наредну школску годину;
- анализом стручног усавршавања (у установи и ван ње) и планирање усавршавања за наредну школску годину;
- израдом новог школског програма за четврти и осми разред и анекса за други разред;
- предлогом уџбеника за наредну школску годину.

7. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

7.1 Извештај о раду Ученичког парламента

Ученички парламент чине по два представника из сваког одељења 7. и 8. разреда. Координатор Ученичког парламента је наставница грађанског васпитања Ивана Дасовић.

Седми разред

7/1 Богдан Арсенијевић и Анђела Бактеровић

7/2 Лана Цветковић и Алексеј Ненадовић

7/3 Наталија Обрадовић и Тадија Ђенић

7/4 Митра Алексић и Јован Пауновић

Осми разред

8/1 Дејана Поповић и Петра Трбовић

8/2 Ахмед Делимеђац и Уна Томић

8/3 Петар Цветковић и Ирина Перовић

Тајним гласањем изгласан је нови председник УП за 23/24 – Петар Цветковић, док је Ахмед Делимеђац заменик председника.

Остале функције чланова Ученичког парламента су:

Записничар: Ирина Перовић

Представник у тиму за развојно планирање рада школе: Јован Пауновић

Представник у тиму за заштиту од дискриминације, злостављања и занимања: Богдан Арсенијевић;

Представник у тиму за самовредновање рада школе: Уна Томић

Представник у тиму за квалитет и развој установе: Тадија Ђенић и Наталија Обрадовић;

Представник на састанцима наставничког и одељенског већа: Уна Шутановац и Ирина Перовић;

Представник у тиму међупредметних компетенција: Лана Цветковић;

Представник на састанцима Савета родитеља: Анђела Бактеровић и Богдан Арсенијевић.

Током ове школске године је одржано укупно 10 седница Ученички парламент је учествовао у доношењу предлога и реализацији договорених активности.

Теме и активности у којима су чланови Ученичког парламента учествовали:

- Ђачки парламент је разматрао Извештај о раду школе 22/23, Годишњи план рада школе 23/24, извештај о резултатима завршног испита, извештај о самовредновању рада школе

- Извештај о резултатима успеха и дисциплине. Предлози за побољшање успеха у учењу и дисциплине у школи;
- Однос са наставницима, критеријуми оцењивања, обим школских обавеза;
- Сарадња са Вршњачким тимом;
- Дискусија о унапређењу безбедности у школи и заштите од вршњачког насиља;
- Обележавање школске славе Свети Сава;
- Планирање акције за унапређење изгледа и хигијенешколског простора;
- Оцена квалитета школских уџбеника;
- Учешће у организацији прославе Дана школе;
- Учешће у осмишљавању активности у интервенцијама у кризним ситуацијама;
- Дискусија о увођењу мера забране коришћења мобилних телефона у просторијама школе;
- Предлози за унапређење превенције вршњачког насиља и унапређење менталног здравља деце;
- Дискусије о актуелним проблемима у школи.

Ученици су озбиљно схватили своју улогу у Ученичком парламенту, те су мотивисано учествовали, предлагали конструктивне идеје како би се унапредио рад школе и обезбедила сигурна, пријатна и стимулативна средина за све ученике.

Координатор Ученичког парламента:

наставница грађанског васпитања, Ивана Дасовић

7.2. Извештај о раду Вршњачког тима

Чланови Вршњачког тима су одабрани у току прве половине септембра на часовима одељенских заједница. Вршњачки тим чине по два ученика из сваког одељења од 5. до 8. разреда.

Први састанак тима одржан је 2.10.2023. године. Састанку су присуствовали сви чланови тима.

Ученици су се најпре упознали са циљевима, задацима Програма рада Вршњачког тима и донели план рада за ову школску годину. Ученици су упознати са улогом и одговорностима чланова Тима и детаљније упознати са циљевима и задацима рада. Договорено је да ученици у договору са одељенским старешинама и учитељима ближе упуте ученике на часовима одељенске заједнице о превенцији насиља и постављеној кутији поверења која ће се налазити у холу школе, као и о доношењу одељенских правила понашања.

Други састанак тима одржан је 16.10.2023. године. Сви чланови тима су по договору на часовима одељенске заједнице упутили ученике о улози кутије поверења, чему она служи и на који начин се могу обратити члановима Тима, руководиоцу Тима или педагогу и психологу школе уколико им је потребан савет, сугестија или помоћ. Чланови тима су отворили кутију поверења и решавали проблеме ученика који су се обратили Тиму за помоћ у протекле две недеље.

Одређени број сугестија и питања је прослеђен педагогу, психологу, директорки школе, учитељицама и одељенским старешинама.

Трећи састанак Тима одржан је 27.11. 2023. године заједно са члановима и руководиоцем Ђачког парламента. Тема састанка је била обележавање Међународног дана толеранције и Недеље лепих порука. Сви чланови Тима су добили задатак да напишу по једну лепо поруку и по једну поруку против вршњачког насиља. Чланови парламента ће упознати ученике са повељом дечијих права УН. Договорено је да Вршњачки тим и Ђачки парламент заједно раде на изради пројекта „Дрво менталног здравља“.

На крају састанка ученици су отворили кутију поверења, прочитали пристигла питања и направили план подршке ученицима који су им се обратили за помоћ.

Први састанак Тима у другом полугодишту одржан је 29.1.2024. На почетку састанка сумирани су резултати рада Тима у току првог полугодиша. Затим су ученици отворили кутију поверења. У другом делу састанка направљен је план активности ученика на теме везане за борбу против насиља. Осим паноа који је направљен, чланови Тима су на часовима одељенске заједнице говорили о томе шта је насиље, о нивоима насиља, како да препознају насиље, како да се заштите и коме могу да се обрате за помоћ уколико су сведоци насиља или су и сами жртве неког вида насиља. Наведеним темама чланови тима су се бавили у току фебруара, марта и априла. На месечном нивоу, а некада и чешће, чланови тима су оварали кутију поверења и решавали актуелна питања која су им на тај начин упућена.

Крајем априла, тачније 22.4.2024. чланови Тима су се састали са идејом да осмисле начине да улепшају последње дане у основној школи својим другарима који завршавају осми разред. На самом улазу у школу постављен је пано на ком су ученици 5,6. и 7. разреда остављали поруке осмацима.

Последњи састанак одржан је 27.5.2024. На том састанку је урађена евалуација рада Тима у току школске 2023/2024. године. Ученици су изнели своја мишљења и ставове о раду Тима и дали предлоге за теме и активности које би могле бити део плана Вршњачког тима наредне школске године.

Координатор Вршњачког тима: Марија Радовановић-Дачић, наставница српског језика и књижевности

8. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ САВЕТОДАВНИХ ТЕЛА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ

8.1 Извештај о раду Савета родитеља

Током школске 2023/24.године одржано је **укупно седам** састанака овог тела. Седнице Савета родитеља, одржаване су како у установи, тако и преко Google Meet-а и online, по потреби. Записници са састанака постављени су на сајт школе у одељак Савет родитељ, као и

на Гугл учионицу Савет родитеља. Активности Савета родитеља у овој школској години обухватале су следеће:

- Конституисање Савет родитеља школе и избор председника и заменика Савета , као и записничара
- Изабран представник за Општински савет родитеља
- Разматран је Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 22/23.
- Разматран је Извештај о раду директора за школску 2022/23.
- Разматран је Годишњи план рада школе за школску 2023/24.
- Разматран је Извештај о остваривању развојног плана школе за школску 2022/23.
- Разматран је извештај о остваривању програма образовања и васпитања за школску 2022/23.
- Разматран је извештаја о резултатима ученика на завршном испиту
- Презентован је и разматран извештај о самовредновању за школску 2022/23.
- Разматрано је извештај о остваривању екскурзија , наставе у природи у школској 2022/23.
- Дато је сагласност на програм и организацију плана за извођење екскурзија , наставе у природи и излета у школској 2023/24.
- Изабран је један родитељ за члана Школског одбора (тајно гласање)
- Разматрани су записници са ванредних инспекцијских прегледа(утврђивање група боравка)
- Извршен је избор најповољније понуде за осигурање ученика , тендер за исхрану ученика , физичко обезбеђење
- Предложени су представници из реда родитеља у све обавезне тимове и стручне органе
- Разматрани су извештаји о успеху ученика на крају сваког класификационог периода
- Разматрани су и усвајани извештаји вође пута о реализованој настави у природи и екскурзијама
- Представљене су и разматране новине које је донео Закон о основама система образовања и васпитања који је усвојен 27.10.2023.
- Савет је дао мишљење о напредовању у звању наставника
- Разматран је извештај о раду школе на крају првог полугодишта 2023/24.
- Родитељи су упознати са Правилником о оцењивању у основном образовању и васпитању (измене и допуне)

- Родитељи су упознати са Акционим планом Развојног плана након самовредновања
- Савет је обавештен о одлуци Наставничког већа о избору уџбеника за други и шести разред на период од четири године
- Савет родитеља је извештаван о резултатима пробног завршног испита
- Редовно су информисани о току професионалне оријентације
- Информисани су о редовним и ванредним инспекцијским надзоорима
- Обавештени су о почетку примене правилника о употреби мобилних телефона
- Обавештени су о процедури избора ђака генерације
- Родитељи су доносили иницијативе за обезбеђивање адекватног броја група продуженог борава.

Реализоване су све активности предвиђене годишњим планом рада Савета родитеља, а сарадња је била конструктивна. Родитељи су се бавили темама у оквиру својих надлежности и активно пружали подршку школи.

8.2.Извештај о раду педагога школе

Рад педагога се у овој школској години претежно базирао на реализацији планираних и не планираних послова и активности датих у Годишњем програму рада педагога. С тим у вези, извештај прати реализоване активности према кључним областима рада дате уз исти програм. Посао педагога током ове школске године највише се базирао на испуњавању административних послова, у раду Тима за заштиту од насиља чији је педагог координатор и на подршци ученицима.

Подручје рада	Реализовани садржаји рада
Планирање и програмирање образовно – васпитног рада	-Учествовање у изради годишњег плана рада школе и његових појединих делова: програма рада стручног сарадника - педагога, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма, унапређења васпитно-образовног рада, програма заштите деце од насиља, злостављања и знемаривања, програма превенције дискриминаторског понашања, плану рада тима за обезбеђивање квалитета рада установе, програм рада актива за развојно школско планирање; -Израда годишњег и оквирних месечних планова рада педагога; -Учествовање у изради индивидуалног образовног плана за ученике, Планирање организације заједничких активности са директором школе, помоћником директора, секретаром и психологом -Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са Заводом за унапређивање образовања и васпитања, пројекат Шта треба да знам о пубертету? -Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа ученика, и слично; -Пружање помоћи наставницима у изради планова рада, допунског, додатног рада, плана рада

	одељењског старешине, секција, радионица ОЈР. -Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава; -Формирање одељења првог разреда, и учешће у распоређивању новоуписаних ученика. -Учествовање у осмишљавању и изради акционих планова и предлога пројеката који могу допринети унапређивању квалитета образовања и васпитања у школи (<i>Обогаћени једносменски програм</i>) -Припрема плана стручног усавршавања педагога. -Припремање докумената, извештаја и планова на увид студенту педагогије на стручној пракси -Припремање материјала за радионицу „Лидер за вршњачко учење“
Праћење и вредновање образовно – васпитног рада	-Праћење реализације наставног плана и програма кроз континуиране посете часовима -Систематско праћење и вредновање наставног процеса и развоја и напредовања ученика (приликом посета часовима) -Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада - Праћење реализације и садржаја програма једносменског обогаћеног рада. -Учешће у изради Годишњег плана рада и Извештаја о раду школе Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика -Анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање -Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика, а посебно из владања; праћење формативног оцењивања у Ес дневнику -Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика, -Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха,
Рад са наставницима	-Консултације са наставницима у првом и петом разреду у циљу праћења напредовања и адаптације ученика, као и у осталим разредима када је било новоуписаних ученика -Иницирање и пружање стручне подршке наставницима у коришћењу различитих метода и техника праћења деце а ради подстицања њиховог развоја и учења -Пружање подршке и давање сугестија наставницима за праћење деце (формативно и сумативно оцењивање). -Оснаживање наставника за рад са ученицима и родитељима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, развијање флексибилног става према културним разликама -Пружање подршке наставницима, а посебно почетницима, у формирању и вођењу одељења и предлагање мера за њихово превазилажење

	-Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу, као и предлагањем мера за унапређење истог -Праћење начина вођења педагошке документације и помоћ/сугестије за унапређење -Пружање подршке и помоћ наставницима при остваривању сарадње са родитељима -Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија -Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима -Упознавање и одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика -Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељенске заједнице (одељења 1/2, 1/4, 1/5, 5/2, 5/4, 6/1, 6/2, 8/2) -Излагања на наставничком и одељенским већима; припреме материјала, израда презентација, дискусија; Стручна тема: Измене у Закону о основама система ВиО и измене у Правилницима
Рад са ученицима	-Идентификација ученика са проблемима у адаптацији на школу, учешће у прављењу плана подршке током адаптације -Евидентирање, праћење и рад са ученицима са потешкоћама у развоју и учењу (континуирано, током посета часова и на интервенцију наставника и родитеља) -Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад -Саветодавно-инструктивни рад са ученицима (индивидуални и групни) који испољавају проблеме у понашању, прилагођавању или имају развојне, емоционалне и социјалне потешкоће (нижи разреди: Подршка током адаптације првака у октобру, и појачан васпитни рад са укупно 5 првака, 2. разред 1 ученик, 3. разред 1 ученика, 4. разред 5 ученика виши разреди: 5. разред 5 ученика, 6. разред 29 ученика; 7. разред 5 ученика, 8. разред 19 ученика, укупно 65 ученика. -Рад са ученицима (саветодавно) на развијању стратегија и мотивације за учење, концепта целоживотног учења, социјалних вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здравих стилова живота, вештина доношења одлука и сл. Реализација радионице „Дигитално насиље“ са 5/2,4,5 -Пружање помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка при учењу -Саветодавни рад са новоуписаним ученицима, подршка у адаптацији кроз планове подршке -Учествовање у појачаном васпитном раду ученика и помоћ приликом одабира и извођења активности друштвено-корисног и хуманитарног рада за њих -Пружање подршке ученицима из друштвено осетљивих група (4 ученика) -Пружање подршке ученицима из нефункционалних породица или породица у којима су односи тренутно нарушени (10 ученика) -Сарадња са ученичким парламентом и вршњачким тимом и њиховим активностима и

	превентивном деловању
Рад са родитељима	-Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању у циљу превазилажења истих потешкоћа и прикупљања релевантних података о детету и породици (+/-30 родитеља) -Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији, -Саветодавни рад и усмеравање родитеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад -Сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану -Сарадња са родитељима будућих првака (60) мини анкетирање, прикупљање корисних информација о будућим првацима корисним за формирање одељења и будуће учитеље -Сарадња са Саветом родитеља: презентација послова педагога и изазовима педагошког позива
Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом	-Сарадња са директором и психологом школе на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе и предлагање мера за унапређење -Сарадња са директором и психологом у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација, -Сарадња са директором, психологом и задуженим наставницима на заједничком планирању активности, изради докумената установе, анализа и извештаја -Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са психологом школе -Сарадња са директором и психологом на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава -Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања -Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	Сарадња са Филозофским факултетом (у мају месецу у периоду од две недеље студенткиња на мастер студијама педагогије где је реализовала стручну праксу и спровела акционо истраживање за мастер ради, чији ће се продукти читати на наставничком већу сл. школске године) Сарадња са Центром за социјални рад општине Врачар, Вождовац и Звездара Сарадња са МУП-ом Врачар Сарадња са Домом здравља Врачар Сарадња са Дечијом откривалицом Сарадња са вртићем Фића Сарадња са другим педагозима, логопедима из Института за ментално здравље, и

	обезбеђивања додатне подршке ученицима са различитим потешкоћама Сарадња са школом „Душан Дугалић" Сарадња са другим школама на општини Врачар Сарадња са Педагошким друштвом Србије Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Сарадња са ГО «Врачар» Сарадња са стручним сарадницима школе „Стеван Синђелић", „Соња Маринковић", „Мајке Југовић", и „Живко Љујић"
Рад у стручним органима и тимовима школе	-Учествовање у раду наставничког и одељенских већа (давање саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад) -Учествовање у раду тимова, већа, актива: ➤ Педагошки колегијум ➤ Стручни актив за развојно планирање (координатор) ➤ Тима за ИО ➤ Тим за обезбеђивање квалитета развоја установе (координатор) ➤ Тим за подршку ученика ➤ Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације (координатор) -Предлагање мера за унапређење рада свих стручних органа и тимова
Вођење документације, припрема и стручно усавршавање	-Континуирано вођење евиденције о сопственом раду кроз дневник рада и евиденције о раду са децом, наставницима и родитељима -Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, часовима и др. -Континуирана припрема за рад са наставницима, родитељима и ученицима -Прикупљање и на одговарајући начин чување материјала који садржи личне податке о ученицима -Учешће у програмирању и планирању рада стручних тела школе -Учествовање у изради извештаја о реализацији наставног плана и програма (на класификационим периодима, након посете часовима, након периода транзиције) -Континуирано стручно усавршавање изван и унутар установе: праћењем стручне литературе, разменом искустава са колегама из других школа -похађање 2 онлајн обуке/вебинара: Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмента за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – селфи; Психосоцијална подршка менталном здрављу ученика у Србији –оснаживање капацитета стручњака у образовању за рад са ученицима у области менталног здравља и у установи: Платформа „Чувам те" 1 конференцију – Сусрети педагога и 1 стручни скуп о изменама у Закону и Правилницима

8.3. Извештај о раду психолога школе

Рад стручних сарадника – психолога школе се у школској 2023/24. години базирао се на реализацији планираних послова и активности датих у Годишњем програму рада психолога, па и овај извештај прати реализоване активности према кључним областима рада дате уз исти програм. Најзаступљеније активности биле су оне везане за саветовани рад са ученицима, родитељима као и наставницима школе обзиром да школе има више нових наставника, као и наставника – приправника; али и свеукупно већи број деце и наставника него претходних година.

Подручје рада	Реализовани садржаји рада
Планирање и програмирање образовно – васпитног рада	- Учествовање у изради Годишњег плана рада школе, Школског развојног плана, плана самовредновања и Извештаја о реализацији годишњег плана - Припремање годишњег и месечних планова рада психолога - Учествовање у припреми и изради педагошког профила ученика, индивидуалног образовног плана за ученике, плана индивидуализације и плана транзиције - Формирање одељења ученика 1. разреда и распоређивање новопридошлих ученика у остале разреде - Учествовање у осмишљавању и изради акционих планова и предлога пројеката који могу допринети унапређивању квалитета образовања и васпитања у школи (ревизија <i>Акционог плана ШРП-а на основу самовредновања, Акциони план за унапређење менталног здравља</i>) - Припрема плана посете часовима - Припремање плана сопственог стручног усавршавања
Праћење и вредновање образовно – васпитног рада	- Праћење реализације наставног плана и програма кроз континуиране посете часовима (посећена су 32 часа у првом и још 25 у другом полугодишту) - Систематско праћење и вредновање наставног процеса и развоја и напредовања ученика (приликом посета часовима) - Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање – области <i>Етос</i> и <i>у</i> - Рад на развијању инструмената за праћење и самовредновање примене дигиталних технологија за наставу и учење (<i>Селфи истраживање</i>) - Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана - Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика - Анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање - Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика и владања - Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника
Рад са	- Консултације са наставницима у првом и петом разреду у циљу праћења напредовања и адаптације ученика - Иницирање и пружање стручне подршке наставницима у коришћењу различитих

наставницима	метода, техника и инструмената праћења деце а ради подстицања њиховог развоја и учења • Оснаживање наставника за рад са ученицима и родитељима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, развијање флексибилног става према културним разликама и упућивање на важност директнијег контакта • Пружање подршке наставницима, а посебно почетницима-приправницима, у формирању и вођењу одељења кроз указивање на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у групама и предлагање мера за њихово превазилажење • Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеној активности, односно часу, као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента васпитно-образовног, односно образовно-васпитног процеса • Саветовање наставника у индивидуализацији васпитно-образовног рада на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварености образовних постигнућа у школи • Помоћ наставницима при раду са ученицима којима је потребна додатна подршка, координисање и учествовање у изради педагошких профила, плана индивидуализације, ИОП-а и остваривању сарадње са родитељима ових ученика • Праћење начина вођења педагошке документације и помоћ/сугестије за унапређење • Пружање подршке и помоћ наставницима при остваривању сарадње са родитељима • Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија • Пружање помоћи и подстицање наставника у/за реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима • Упознавање и одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика • Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице (радионице из разних програма усмерених на превенцију насиља; развијање толеранције, прихватању разлика, сарадње и развоја позитивне климе у одељењу и сл.) • Излагање на Наставничком већу (тема: Новине у прописима о оцењивању ученика; ЗОООИВ - одговорност ученика)
Рад са ученицима	• Идентификација ученика са проблемима у адаптацији на школу • Евидентирање, праћење и рад са ученицима са потешкоћама у развоју и учењу (континуирано, током посета часова и на интервенцију наставника и родитеља) • Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад • Провера спремности за полазак у школу деце старости од шест до шест и по година • Саветодавно-инструктивни рад са ученицима (индивидуални и групни) који испољавају проблеме у понашању, прилагођавању или имају развојне, емоционалне и социјалне потешкоће (1/3 – 1 ученик, 1/5 – 5 ученика; 2/3 – 1

	ученик; 3/1 – 1 ученик, 3/2 – 2 ученика, 3/3 – 2 ученика; 4/1 – 2 ученика, 4/4 – 4 ученика; 5/1 – 1 ученик; 6/1 – 5 ученика, 6/2 – 5 ученика, 6/3 – 3 ученика, 6/4 – 2 ученика; 7/1 – 2 ученика, 7/3 – 5 ученика; 8/1- 1 ученик, 8/2 – 4 ученика, 8/3 – 2 ученика) • Подршка развоју професионалне каријере ученика осмог разреда кроз психолошко тестирање и саветовање (око 40 ученика 8.разреда) и професионално информисање и усмеравање путем радионица за сва одељења 8.разреда: <i>Водич за избор занимања – Самоспознаја</i> • Рад са ученицима (саветодавно и реализацијом радионица) на развијању стратегија и мотивације за учење (<i>Како учити и планирати школске обавезе</i>) , концепта целоживотног учења, социјалних вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здравих стилова живота, вештина доношења одлука и сл. • Пружање помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка при учењу, тј. који се школују по ИОП-у или индивидуализацијом наставе • Учествовање у појачаном васпитном раду ученика (4 ученика из млађих и 12 из старијих разреда) и помоћ приликом одабира и извођења активности друштвено-корисног и хуманитарног рада за њих • Израда плана заштите и пружање психолошке подршке ученицима који су били изложени насиљу (3 ученика) • Пружање подршке ученицима из друштвено осетљивих група (2 ученика) • Пружање подршке ученицима из нефункционалних породица или породица у којима су односи тренутно нарушени (2 ученика)
Рад са родитељима	• Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању у циљу превазилажења истих потешкоћа и прикупљања релевантних података о детету и породици (24 родитеља) • Подршка јачању родитељских васпитних компетенција информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце • Саветодавни рад и усмеравање родитеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад • Сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану • Пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи
Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом	• Сарадња са директором и педагогом школе на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе и предлагање мера за унапређење • Сарадња са директором и педагогом у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација • Сарадња са директором, педагогом и задуженим наставницима на заједничком планирању активности, изради докумената установе, анализа и извештаја • Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са педагогом школе • Сарадња са директором и педагогом на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава • Сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања • Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном

	образовном плану
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	• Сарадња са Филозофским факултетом • Сарадња са Центром за социјалн рад општине Врачар и Вождовац • Сарадња са МУП-ом Врачар • Сарадња са Домом здравља Врачар • Сарадња са психолозима/психијатрима/логопедима из Института за ментално здравље, Завода за патологију говора и др. Сличних ради размене информација и обезбеђивања додатне подршке ученицима са различитим потешкоћама • Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја • Сарадња са Црвеним крстом Врачар • Сарадња са ГО «Врачар» • Учествовање у раду стручних друштава, органа и организација (Друштво психолога Србије, Републичка секција стручних сарадника)
Рад у стручним органима и тимовима школе	• Учествовање у раду наставничког и одељенских већа (давање саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад) • Учествовање у раду тимова, већа, актива: • Тим за самовредновање (координатор) • Педагошки колегијум • Стручни актив за развојно планирање • Тима за ИО (координатор) • Тим за обезбеђивање квалитета развоја установе • Тим за ПО ученика • Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације • Предлагање мера за унапређење рада свих стручних органа и тимова
Вођење документације, припрема и стручно усавршавање	• Континуирано вођење евиденције о сопственом раду кроз дневник рада и евиденције о раду са децом, наставницима и родитељима • Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, часовима и др. • Континуирана припрема за рад са наставницима, родитељима и ученицима • Прикупљање и на одговарајући начин чување материјала који садржи личне податке о ученицима • Учешће у програмирању и планирању рада стручних тела школе • Учествовање у изради извештаја о реализацији наставног плана и програма (на класификационим периодима) • Увид у полугодишње или тромесечне ИОП-е и њихове евалуације • Континуирано стручно усавршавање изван и унутар установе: • праћењем стручне литературе, разменом искустава са колегама из других школа, присуством и дискусијом на угледним часовима, организовањем предавања за наставнике школе • похађањем једног семинара стручног усавршавања у овој школској години усмереног на развој К2, К3 и К4.
	Психолог - Ана Милованкић/Душица Веђић

8.4. Извештај о раду школске библиотеке

Поред редовних послова који су прописани Годишњим планом и програмом рада библиотекара и који имају за основни циљ развијање културе читања код ученика и њихово оспособљавање за самостално коришћење библиотечке грађе и проналажење потребних информација, у току протекле школске године обављани су и други послови.

I НЕПОСРЕДАН РАД У ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОЈ ДЕЛАТНОСТИ

Рад са ученицима	Организовано и систематско упознавање ученика са књигом и осталом библиотечком грађом, са начином пословања библиотеке и мрежом библиотека у средини у којој живе; Испитивање за које врсте литературе постоји интересовање код ученика; Развијање читалачких склоности и навике да ученици сами траже књигу и осталу литературу; Помоћ при избору литературе; Неговање културног понашања у библиотеци и упућивање на пажљиво и правилно руковање библиотечком грађом; Формирање и развијање читалачких способности и организовање рада библиотечке секције као и рад са одељењима млађих разреда; Пружање помоћи ученицима при изради домаћих задатака, пројеката и презентација. Рад са ученицима на друштвено – корисном раду
Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	Сарадња са наставницима српског језика на утврђивању плана лектире и политике набавке књига; Сарадња са наставницима свих предмета у планирању набавке литературе; Сарадња са стручним активима, педагогом и директором школе у вези са набавком ИБГ програма за библиотечко пословање и стручне методичко-педагошке литературе; Планирање набавке књижне и некњижне грађе.
Библиотечко-информациона делатност	Вођење библиотечког пословања; Сакупљање, обрада, чување и давање на коришћење књижне и некњижне грађе; Попис и евиденција чланова и издавање књига; Вођење статистике о броју посета библиотеци и о прочитаним књигама; Руковођење пословима набавке публикација и осталог библиотечког материјала; Унос монографских јединица у ИБГ програм и обележавање бар кодом.
Културна и јавна делатност	Остваривање сарадње са организацијама и установама у области културе

II ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА

- Израђивање годишњег, месечних и оперативних планова рада;
- Планирање набавке медијатечке грађе и литературе за ученике и наставнике;
- Сарадња са издавачким кућама.
- Рад са члановима библиотечке секције и одељењима млађих разреда.

III СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Учествовање на разним семинарима и стручним саветовањима за школске библиотекарe;
- Учествовање у раду актива школских библиотекара.

Месеци	Реализоване активности
Септембар	Израда Годишњег плана и програма рада библиотекара и библиотечке секције; Израда картона свих корисника библиотеке; Пријем првака у школску библиотеку, упознавање са просторијом, њеном наменом; Формирање библиотечке секције; Радионица са члановима секције за Дан европског језика; Сарадња са издавачким кућама Прима, Креативни центар, Пчелица, Завод за уџбенике; Пријем и подела уџбеника за све ученике школе; Набавка потребног материјала за рад, хамер, фломасери, тонери и сл.
Октобар	Сарадња са наставницима свих наставних предмета у набавци литературе; Систематско упознавање ученика са књигама и часописима; Рад са ученицима у библиотекарској секцији; Учешће у реализацији активности поводом обележавања "Дечје недеље"; Посета Сајму књига са члановима секције; Обука за рад уна платформи МБС у Библиотеци града Београда и унос података; Набавка, обука и рад у ИБГ софтверу за библиотечко пословање;
Новембар	Израда и постављање обележивача по азбучном редоследу презимена писаца; Привикавање ученика на одређено понашање у библиотеци; Сарадња са матичном библиотеком "Растко Петровић" и израда упутства за такмичење у читању „Читам, па шта“; Организовање радионице посвећене Вуку Караџићу, постављање паноа. Друштвено – користан рад са ученицима школе
Децембар	Вођење евиденције о коришћењу библиотекарске грађе; Вођење библиотечког пословања: инвентарисање, каталогизација, сигнирање; Рад секције: прављење обележивача за књиге и подела најмлађим читаоцима поводом Дана библиотекара Србије; Прављење паноа за Новогодишњи базар, а ученици школе су донирали 350 књига на базару
Јануар	Сарадња са издавачким кућама и наруџба књига за обогаћивање књижног фонда БИГЗ и Богуновић (донација Министарства просвете); Учешће у организацији и реализацији програма обележавања Светог Саве, школске славе, обезбеђивање литературе, прављење паноа са текстовима о Св. Сави. Издавање и враћање књига, стручне литературе и цд-ова. Учествовање у пописној комисији школе.
Фебруар	Предат извештај о успешно извршеним мерама за надзор над радом школске библиотеке од стране стручног библиотечког саветника; Обележавање Међународног дана матерњег језика 21. фебруара, рад секције, израда радова и постављање на пано секције; Обележавање Дана ружичастих мејица, израда беџева од стране чланова секције и паноа са радовима везаних за борбу против вршњаљчког насиља; Акција „Читајмо гласно" као обележавање Националног дана књиге и истицање значаја читања за образовање младих.
Март	Учешће једанаест ученика у такмичењу „Читам, па шта" од другог до петог разреда; Обележавање Светског дана поезије 21. марта, читањем ауторских песама и изложбом дечјих песама на тему другарства и школе; Учешће у организацији обележавања Дана школе; Обележавање Дана европских аутора израдом паноа о Ани Франк и макете куће њених родитеља, књиге и доступних слика као мале изложбе

	Пријем и достављање уџбеника за 2. и 6. разред и помоћ у одабиру истих..
Април	Обележавање Међународног дана дечје књижевности 2. априла: израда паноа за школски хол, час књижевности у школској библиотеци са ученицима другог разреда; Обележавање Дана сећања на Доситеја Обрадовића 10. априла са ученицима нижих разреда и израда материјала за пано са члановима секције; Стручна обрада новонабављених књига, увођење у књигу инвентара и програм. Светски дн књиге и ауторских прав смо обележили новим књигама и постером са сликама на пану секције ради упознавања чланова са новим књигама; Учествовање на Ускршњем базару, прикупљање књига за библиотеку. Похађање семинара из области библиотекарства,
Мај	Набавка књига за одличне ученике осмог разреда Посета Народној библиотеци Србије са ученицима 6. разреда; Читање књига за Доситејево перо, анализа и препорука, добијено 4 књиге; Похађање семинара за библиотекарe,ЗУОВ, каталошки број 1; Праћење стручне литературе са подручја библиотекарства; Ревизија библиотечког фонда и сређивање библиотеке; Увођење новонабављених књига у књигу инвентара.
Јун	Даљи рад на уносу монографских јединица у ИБГ програм; Евиденција књига за враћање у библиотеку по одељењима; Присуствовање седницама Одељенских и Наставничког већа; Израда Извештаја о раду библиотекара за школску 2023/2024. годину. Израда извештаја за тимове и актив рада школе. Дежурство на завршној матури ученика осмог разреда.
Август	Израда Програма рада библиотекара за школску 2024/2025. годину

Библиотека је радила пуно радно време са повећаним интересовањем за коришћење библиотечких услуга. До краја школске 2023/2024. године библиотечки фонд обогаћен за 1100 нових публикација. Библиотека поседује 3240 евидентираних књига у инвентарним књигама. Фонд се стално обогаћује донацијама ученика и родитеља школе.Због даљег поступног уношења у ИБГ програм још нису обрађене све књиге.Библиотека је обогаћена са два штампача, од којих је један у боји

*Вера Живановић,
школски библиотекар*

8.5. Извештај о раду секретара школе

У школској 2023/2024. години секретар школе радила је на следећим пословима:

- Персонални послови (конкурси за пријем у радни однос, Уговори о раду, анекси Уговора, решења из радних односа, пријаве, одјаве запослених преко CROSO)
- Припремање седница органа управљања, вођење и сређивање записника;
- Подношење редовног Годишњег извештаја статистици (обрасци ШО—Р/К и ШО- Р/П)
- Унос података у информациони систем просвете ЈИСП-општи подаци, акта школе, систематизација, запослени
- Активности око израде Елемената за утврђивање броја извршилаца и висине зарада за школску 2023/2024. годину
- Редовно подношење годишњег извештаја на порталу ACAS-План интегритета
- Подношење извештаја и рад на порталу ФУК-(финансијска унутрашња контрола)

- Упис ученика у први разред преко портала Е-упис /март-мај 2024./
- Организовање рада помоћно-техничке службе
- Активности око реализације јавних набавки мале вредности;
- Израда решења за стручне вође пута за наставу у природи, екскурзије, излете, обавештења саобраћајној полицији о прегледу аутобуса
- Праћење законских прописа и давање стручног мишљења у примени закона и општих аката;
- Израда општих аката школе;
- Рад са странкама по ЗУП-у (дупликати, уверења)
- Израда статистичких извештаја, елабората, споразума, уговора, упитника;
- Сарадња са службама, фондовима, заступање пред судовима.
- Остали послови по налогу директора

Извештај подноси: секретар школе Миљана Кусаковић

9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА У ШКОЛИ

9.1.Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације

Решењем о именовању Тима за заштиту од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације, именовани су чланови: директор, секретар, психолог и педагог школе, која је координатор овог Тима; проф. разредне наставе Јелена Ћук, Анђела Милошевић и Ивана Милинковић, професор музичке културе Александра Станковић, проф. грађанског васпитања Ивана Дасовић и Маријана Богојевић, проф. енглеског језика Александра Ивановић и члан ученичког парламента Богдан Арсенијевић. Члан из реда Савета родитеља је била Радмила Романели.Тим за заштиту од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације се током школске 2023/2024. године састао **21 пута**, и то, **10** пута у првом полугодишту, **11** пута у другом полугодишту. Сви састанци су одржани у школи. Као што је и договорено планом, превенција заштите од насиља се спроводила свакодневно на часовима одељенских заједница, грађанског васпитања и верске наставе, током посетама ПП службе часовима ОЗ на којима су обрађиване ове теме, организовањем различитих активности кроз редовну наставу и рад у продуженом боравку поводом обележавања Међународног дана борбе против вршњачког насиља датих у извештају рада продуженог боравка и сл. Тим за заштиту је 21.9.2023. прошао обуку о Платформи „Чувам те“ ради упознавања са процедурама поступања и пријаве насиља на платформи.

Укупно има: **1** случај психичког насиља на првом нивоу; **3** случаја физичког насиља, **2** случаја социјалног насиља и **1** сличај дигиталног насиља на 2. нивоу.

С тим у вези, реализовано је **7** плана ПБР са 5/1 од којих се са три ученика ради целе школске године појачан васпитни рад, 5/2 радили су се планови за **3** ученика и ПБР са целим одељењем, са **2** ученик 5/3. Са **8** ученика 6/1 се спроводио ПБР, у 6/2 са целим одељењем, у 6/3 **2** двоје ученика и у 6/4 са **једном** ученицом. У 7/1 са **2** ученика, у 7/2 са целим одељењем и у 7/3 са **5** ученика. У 8/1 вођен је ПБР са **2** ученика, у 8/2 са **9** ученика и целим одељењем и у 8/3 са

целим одељењем је рађен појачан васпитни рад који је у већој мери утицао на позитивну промену у понашању ученика, изузетно, уколико васпитни рад није дао промена, Школа се обраћала ресорном ЦСР.

Писано је укупно **27** планова ПБР у нижим разредима;

Укупно се појачано рађено са **47** ученика и са **3** цела одељења виших разреда

Укупно је реализовано 77 планова појачаног васпитног рада.

Укупно је писано **3** плана подршке за ученике и 2 оперативна плана заштите. Направљено је **7** плана друштвено корисног и хуманитарног рада које су ученици углавном делимично реализовали.

У првом полугодишту је укупно одржано 10 састанака.

Први састанак тима одржан је 5. септембра а тема је била разматрање преписке на вајбер групе и давање мишљења и сугестије администратору вајбер групе родитеља.

Друга седница – конститутивна одржана је 15. септембра, са тачкама дневног реда: Читање Извештаја о раду Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања за протеклу школску 2022/2023. годину; Прављење плана рада Тима за заштиту од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације; Упознавање са правилником о блжем препознавању облика дискриминације од стране запосленог, детета и другог лица у установи; Упознавање са правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторског понашања и вређања угледа, части, достојанства; Приказивање образаца планова подршке и чек листа за одељ. старешине и стручне сараднике; Прављење плана Превенције заштите од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације и разматрање Смерница Министарства просвете о организацији рада Тима. Трећа, четврта и пета седница одржале смо 2.10. 9.10 и 17.10.

2.10. и 17.10 чланови су се упознали са препискама родитеља 7/3 и 4/4 у којима се наводи да школа није поступала у складу са Законом, те је Тим разматрао стање оба детета и путем Центра за социјални рад потражио заштиту деце. 9.10 Тим се састао услед разматрања дигиталног насиља – вређање на друштвеним мрежама Инстаграм и ТикТок. Иза тога су усвојени планови појачаног васпитног рада и плана заштите за ученика који је претрпео вређање.

Шеста седница одржана је 14.11. Тим се састао ради обавештења учитељице да је пријавила родитеље ученице свог одељења за застрашивање. Учитељица није могла да оствари однос сарадње који је био важан за ученицу четвртог разреда, а која ради по прилагођеном програму. Са ученицом се радило током целе школске године кроз подршку стручних сарадница и показале су се позитивне промене у понашању.

Седма седница је била 16.11. Тим је обавештен о тучи у оближњем парку. Усвојени су планови појачаног васпитног рада.

Осма седница 23.11. тим је разматрао ситуацију у парку, утврђено физичко насиље на другом нивоу и психичко насиље на првом нивоу.

Девета седница одржана је 26.12. поводом покретања васпитно-дисциплинског поступка у утврђивање степена и нивоа насиља.

Десета седница одржана је 29.12. Извештавање Тима за заштиту о споровођеним активностима током првог полугодишта. Превентивне мере које смо обавили током овог полугодишта а у складу са смерницама Министарства просвете, технике и технолошког развоја: Ученици првог разреда су у оквиру тематске недеље имали тематске дане: *Лепа реч и гвоздена врата отвара, Ја и други, Школа - моја друга кућа, Нећу да бригам - хоћу да се играм, Другарство нема крај*. Продукти рада су израђени панои у учионици *Семафор лепих речи, Ово сам ја - а ово смо сви ми, Моја школа, Поруче пријатељства и Кутија поверења*. Други разред користи радионице на часовима одељенске заједнице, грађанског васпитања као и кроз предмет Дигитални свет се спроводе активности усмерене на превенцију насилног понашања. Са ученицима се су се радиле радионице на тему *Превенција насиља*, као и две радионице програма *Школа без насиља*. Трећи разред: Гледање едукативних филмова на тему толеранције и остваривање ненасилне комуникације. Спровођење радионице "Ја - ти поруке" ради развијање асертивне комуникације међу ученицима. Овладавање коришћењем "Ја -ти" поруке приликом решавања несугласица. На часовима одељенске заједнице и грађанског васпитања рађене су радионице ненасилне комуникације, говорило се о позитивним вредностима, другарству, емпатије. Четврти разред: На часовима одељењске заједнице у сва четири одељења организоване су радионице о ненасилној комуникацији, толеранцији, позитивним вредностима, другарству. Реализовани су тематски дани о емпатији, толеранцији, солидарности и другарству. На свим другим часовима се редовно дискутовало о начинима за избегавање и решавање сукоба, сарадњи у оквиру одељења, саосећању, помоћи у невољи.

У другом полугодишту је укупно било 11 састанака.

Једанаести састанак је одржан 23.1. ради усвајања појачаних васпитних и друштвено-корисних радова за ученике у васпитно-дисциплинском поступку и план заштите за ученика који је претрпео насиље. Дванаести састанак је одржан 5.2. ради утврђивања нивоа насиље, ученик је написао увредљиву песму у којој се помиње једна ученица. Након састанка са одељ. старешинама су разговарале са актерима догађаја, и спроводио се ПВР. 13. и 14. састанак одржан је 20.2. и 21.2. поводом пријаве насиља мајке ученице, са којом је реализован план заштите. Није могао да се утврди да ли било насиља. 15. састанак је одржан 23.2. Дневни ред: Усвајање плана заштите за ученицу шестог разреда и плана појачаног васпитног рада са одељењем ученице; Покретање васпитног дисциплинског поступка за два ученика 6. разреда, због теже повреде обавезе ученика и усвајање планова појачаног васпитног рада и планова друштвено-корисног рада за оба ученика; Извештавање Тима о закључку васпитно-дисциплинског поступка за три ученика 6. Испред Тима је направљен извештај о реализацији појачаног васпитног рада и друштвено-корисног рада заједно са одељенским старешином. 16. састанак је одржан 26.2. разматрање пријаве на платформи Чувам те. 17. састанак 1.3. дневни ред: одлучивање у вези пријаве насиља након поновног прикупљања информација; поновљени ударац у лице једне ученице и разматрање догађаја са часа енглеског језика. 18. састанак је одржан 4.3. извештавање Тима о пријави мајке наше ученице на платформи Чувам те. 19. састанак одржан је 6.3. о догађају у парку између два ученика. Извештавање Тима о реализацији појачаног васпитног рада и друштвено-корисног рада заједно са одељенским старешином. Тема двадесетог састанка одржаног 14.5. била је утврђивање нивоа насиља и констатовање Тима да постоји 2. ниво физичког насиља са предлогом активности за појачан васпитни рад. 21. састанак ове школске године одржан је 14. јуна поводом прибављења мишљења Тима о понашању два ученика шестог разреда.

Тим за заштиту деце се састао почетком јула ради прављења стратегије за следећу школску годину и планирања спровођења превентивног деловања током школске године.

Координатор Тима за заштиту деце од свих врста насиља и педагог школе Невена Павловић

9.2. Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе

Тим за самовредновање током школске 2023/24. године бавио се испитивањем и проценом остварености свих пет стандарда квалитета рада из **области Етос**. Ова област изабрана је у складу са смерницама МПНТР-а за организацију и реализацију образовно-васпитног рада с почетка школске године. Школа је свој рад у области Подршке ученицима самовредновала током прошле школске године, а мере за унапређење у тој области ушле су у Акциони план ШРП-а за текућу шк.годину, па је зато изабран **Етос**.

Чланови овог Тима састали се укупно четири пута (једном у другом и три пута у првом полугодишту) ради организације истраживања, поделе задужења, планирања динамике рада, анализе резултата истраживања и предлога за унапређење рада школе у испитиваној области. Све планиране активности везане за главну тему самовредновања урађене су у предвиђеном времену, тј. током првог полугодишта.

За потребе истраживања у области Етос користили смо 3 облика доказа: анализа документације, попуњавање упитника (од стране ученика, родитеља и наставника) као и фокус група са одабраним наставницима. Упитници су конструисани за потребе истраживања у складу са препорукама из Приручника за самовредновање и вредновање рада школе као и Правилником о стандардима квалитета рада установе. Упитници су задавани у периоду прве половине октобра, у форми папир - оловка, а попуњавали су их ученици од 4. до 8.разреда, њихови родитељи и наставници. Своју процену ставки испитаници су изражавали заокруживањем једног од понуђених бројева, од 1 – нетачно/није присутно до 4 – тачно/присутно у потпуности.

Фокус група је одржана 29.11.2023, у периоду од 13:25 до 14:10, а медијатор групе је била психолог на замени Ана Милованкић. Одговори који су добијени путем интервјуа фокус групе коришћени су пре свега за квалитативну анализу, али и за предлоге мере за унапређење рада обзиром да су их учесници сами спонтано наводили, као и да су били врло конструктивни.

Укупан број ученика који су учествовали у истраживању износи 109, број родитеља који је попунио анкету је 50, а наставника 18. Просечна оцена (свих стандарда) добијена на упитницима попуњеним од стране ученика, родитеља и наставника износи **3,24** док је **свеукупно функционисање у области Етос процењено оценом 3,62** (од максималних 4) што одговара **високом нивоу остварености стандарда (ниво 4)** из ове области. Резултати овог истраживања говоре да школа у оквиру Етоса остварује **доминацију јаких страна**.

Резултати самовредновања представљени су Ученичком парламенту чији су представници такође дали врло корисне предлоге за превазилажење уочених слабости, а посебно оних које су се тичале промоције и награђивања ученичких резултата. Извештај о самовредновању разматран је и на Наставничком већу и Савету родитеља. Предлози активности за унапређење предочени су и Активу за школско развојно планирање на заједничком састанку

почетком другог полугодишта на основу чега је ревидиран и Акциони план ШРП-а за текућу годину.

Тим за самовредновање је крајем школске године реализовао и **СЕЛФИ истраживање** чији је предмет анализа постојећих стратегија и пракси у области примене дигиталних технологија за наставу и учење. СЕЛФИ самовредновање се за ову школску годину **спровело у оквиру другог циклуса образовања** (за ученике од 5. до 8. разреда) и наставнике предметне наставе; а у истом су учествовали руководиоци школе и стручни сарадници.

Истраживање употребе дигиталних технологија подразумевало је попуњавање већ унапред креираних, и за потребе школе прилагођених, онлајн упитника прослеђивањем линкова ка њима. Наставници (њих 21), ученици (њих 115) и школски руководиоци/координатори (укупно 5 испитаника) попуњавали су посебно креиране упитнике за ове три групе испитаника.

На основу Селфи истраживања добијени су резултати за укупно осам категорија/показатеља квалитета везаних за употребу дигиталних технологија (од руковођења, инфраструктуре, педагогије до дигиталне компетентности ученика). Њихова **просечна оцена** настала збрајањем одговора свих група испитаника износи **3,80** (од максималних 5) што говори о добром нивоу функционисања школе у овом домену и постојању **више јаких него слабих страна**.

Резултати Селфи истраживања заједно са предлогом мера за унапређење, које су чланови Тима за самовредновање и координатор Селфи тима, наставница Симонида Драгаш, дали на основу урађене анализе на последњем састанку Тима, налазе се у прилогу.

Извештај о самовредновању за испитивану област ЕТОС заједно са коришћеним инструментима такође се налази у прилогу овог документа.

Тим за самовредновање рада школе ове школске године радио је у следећем саставу:

Ана Милованкић/Душица Веђић – психолог (координатор)

Весна Новаковић, професор технике и технологије

Марија Радовановић Дачић, професор српског језика

Марија Обрадовић, учитељица

Татјана Банковић, професор разредне наставе

Тамара Срећковић, професор разредне наставе

Марина Глинос, професор српског језика

Уна Томић, представник ученичког парламента

Пеђа Шупут, Представник Савета родитеља

Координатор тима Ана Милованкић/Душица Веђић

9.3. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Током школске 2023/2024.године Тим за инклузивно образовање одржао је укупно четири састанка. Поред тога, одржано је више састанака тимова за пружање додатне подршке појединим ученицима; а континуирано су обављане и консултације и размене између чланова Тима у циљу обезбеђивања најбољег интереса ученика/ца који раде по индивидуализованом, прилагођеном или измењеном образовном плану.

На почетку школске године идентификовани су ученици којима је потребна додатна образовна подршка и формирани подтимови за подршку сваком појединачном ученику. Уочено је да је број ученика који имају потребу за оваквим видом подршке у порасту, како у односу на претходне године тако и до краја текуће. На наредним састанцима Тима и мањих тимова праћено је напредовање свих ученика који раде по инклузивном програму, а о напредовању ученика и предлозима за успешнији рад са њима говорило се и на састанцима одељењских већа. Посебну дискусију и разматрање додатних активности Тима имала су два ученика (један у четвртном и један у петом разреду) чије напредовање/адаптација на школску средину и даље није на оптималном нивоу. У вези са тим контактиране су и институције које су школи на располагању.

Израда ИОП-а, материјала потребних за рад и додатних начина за процену напредовања ових ученика, као и евалуација планова континуирано се спроводила. На крају првог полугодишта, као и током трећег класификационог периода идентификовано је још нових ученика за које је било потребно прилагођавати рад, и још неколико за које је са тренутног ниво подршке било потребно прећи на следећи, виши ниво. За поједине ученике додатно је састављен и план подршке услед неповољних породичних околности.

Ову школску годину завршило је укупно **20 ученик** за које је била неопходна **израда ИОП-а** (5 у млађим и 15 у старијим разредима) и још ученика **11 ученика** (9 у млађим и 2 у старијим разредима) који су радили уз помоћ плана мера **индивидуализације**. По **ИОП-у 1** радило је укупно **15 ученика** (4 у млађим и 11 у старијим разредима) а по **ИОП-у 2** још **5 ученика** (1 у млађим и 4 у старијим).

У **првом разреду**, због потешкоћа у усвајању почетног читања и писања услед дијагностификованих здравствених и/или развојих проблема за три ученика се од почетка другог полугодишта раде планови мера индивидуализације.

У **другом разреду** се такође са три ученика радило индивидуализовано (због мешовитих проблема из домена развоја говора, дисхармоничног развоја или нестимулативне средине) а са једним по ИОП-у 1. За два од ових четворо ученика потребно је размотрити даља прилагођавања јер њихов напредак није оптималан нити сталан, а за једног посебну пажњу посветити надаље редовнијем доласку у школу.

У **трећем разреду** са два ученика ради се по ИОП-у 1 (дисхармоничан развој, социо-емоционална незрелост) и њихов напредак је задовољавајући, док се са још три ученика ради индивидуализовано. За две ученице израђују се планови мера индивидуализације због потешкоћа у разумевању језика и/или прилагођавању новој средини (страни држављани).

У **четвртном разреду** једна ученица је услед константних потешкоћа мешовите природе (из домена соци-емоционалне и когнитивне сфере) радила по ИОП-у 1 уз израду посебног плана за развој социјалних вештина. Пред крај школске године показала је одређени напредак али се

због пресељења за њу направио посебан план транзиције с циљем што бољег прилагођавања на другу школу. Још један ученик за којег је израђен план транзиције због преласка у 5.разред и потребе прилагођавања на предметну наставу дошао је у нашу школу тек током трећег тромесечја. Овај ученик је радио по ИОП-у 2 и иако није протекло пуно времена од како је дошао, током истог показао је мотивацију за учење и рад и напредовао спрам могућности.

У **петом разреду** за два ученика израђује се ИОП- 1. Код једног ученика, чије су потешкоће везане за развој вербалних способности остварена је добра адаптација на предметну наставу и ученик је добро напредовао. Код другог ученика чији су проблеми израженији и везани за развој говора, и уопште целокупно психо-социјално функционисање проблем и даље представља адаптација на школску средину. Овај проблем израженији је од периода похађања наставе на даљину. Школа је, овога пута уз сагласност родитеља, упутила захтев ИРК-и за израду ИОПа-2 на чији се одговор још увек чека. Појачана сарадња са родитељима, као и контактирање надлежних служби и стручњака изван школе није донела напредак те је ученик због великог броја изостанака полагао разредне испите из већине предмета. Школа је ради обезбеђивања најоптималнијих услова за наставак школовања ученика поново контактирала установе које су јој на располагању.

Шести разред завршило је укупно 4 ученика са којим се ради по ИОП-у 1 и један за којег се израђивао план мера индивидуализације. Њихове сметње су разнолике: хиперактивност, развојна дисфазација, вербално разумевање.....На крају шк.године утврђено је да је за три ученика потребно прећи на следећи ниво прилагођавања обзиром да не напредују како је очекивано. За једног од ових ученика посебну пажњу је потребно усмерити на сарадњу са родитељима како би се утврдила врста проблема које ученик има и надаље радило у његовом најбољем интересу.

У **седмом разреду** највише је ученика са којима се радило по плановима са измењеним стандардима (ИОП-2) – њих четворо и још једна ученица по ИОП-у 1. Једна ученица, поред когнитивних потешкоћа које има, имала је и здравствене проблеме те је због истих доста изостајала и слабије напредовала. Остали ученици који раде по ИОП-у 2 напредовали су спрам могућности и уз асистенцију персоналног асистента (код два ученика). За једног ученика 7.разреда од 2.полугодишта због значајних потешкоћа везаних за развој говора примењују се мере индивидуализације.

Осми разред завршило је четири ученика који се школују уз додатну образовну подршку - ИОП 1. За све њих су прилагођавани услови на завршном испиту (радили су уз асистенцију и увеличан тест у једном случају), остварили су добре резултате и уписали жељене школе.

Тим је током целе шк.године сарађивао са Интерресорном комисијом, здравственим установама, СОШ „Душан Дугалић“, Центром за социјални рад као и хуманитарном организацијом “Дечје срце”.

На последњем састанку Тима договорено је да од наредне шк.године два члана тима преузму координацију прикупљања планова за ученике који раде по ИОП-у (један за млађе и један за старије ученике) обзиром на увећан обим посла у том домену. Такође, посебна пажња наредне шк.године биће усмерена на квалитет самих планова, тј. рада са ученицима који се школују уз додатну образовну подршку.

Тим за инклузију ове школске године чинили су следећи запослени:

Ана Милованкић/Душица Веђић– психолог (координатор)

Невена Павловић, педагог

Анита Мишковић, наставник разредне наставе
Татјана Банковић, наставник разредне наставе
Нирвана Ђуђуз, професор ликовне културе
Ивана Миленковић, професор разредне наставе
Маријана Јовановић, наставник биологије
Ивана Поповић, професор енглеског језика
Александра Јакшић, професор немачког језика
Никола Вранешевић, професор технике и технологије
Анка Вучинић, професор математика.

Поред наведених чланова састанцима Тима присуствовали су, по потреби, и други наставници.

Координатор тима Ана Милованкић/Душица Веђић

9.4 Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе

Тим за праћење квалитета рада установе током школске 2023/2024. године имао је укупно 5 – један заједнички са Тимом за самовредновање и са стручним активном за развојно планирање. На првој конститутивној седници тачке дневног реда су биле: Прављење плана рада Тима за обезбеђивање квалитета установе у складу са Правилником, анализом самовредновања школе, анализом извештаја комисије за спољашње вредновање квалитета рада установе и у складу са Развојним планом школе; Читање извештаја о раду Тима за обезбеђивање квалитета установе за 22/23. годину; Разматрање смерница Министарства просвете; Упознавање нових чланова Тима са предметом рада Тима за обезбеђивање квалитета; Праћење стручног усавршавања наставника и стручних сарадника унутар школе, на основу анализе извештаја Тима за проф. развој запослених; Упознавање чланова Тима са активностима у оквиру плана; Утврђивање бодовне листе за усавршавање унутар установе.

Друга седница је била заједничка седница са Тимом за самовредновање и дневни ред су биле тачке: Утврђивање методологије за праћење остваривања стандарда квалитета рада установе и подела задужења; Упознавање Педагошког колегијума са планираним активностима и праћење реализације превентивних активности.

Трећа самостална седница је одржана 28.12.2023. и тачке дневног реда су биле: Упознавање чланова Тима са резултатима самовредновања рада Школе и предлогом активности у оквиру ревидираног акционог плана У прилогу записника Тима је и инструмент самовредновања.

Четврта седница одржана је 12.2.2024. и имала је тачку дневног реда: Разматрање и измена активности у оквиру акционог плана за специфичне циљеве након спроведеног самовредновања. Чланови тима су разматрали активности у оквиру области ЕТОС након

спроведеног самовредновања ове области. Акциони план Развојног плана школе за школску 2023/2024. годину је урађен на основу самовредновања рад школе 2022/2023. школске године, смерницама Министарства просвете за шк. 23/24. годину при избору области промена и на основу извештаја спољашњег вредновања. Област подршке ученика остаје са истим, планираним активностима. Активности биће представљене прво стручном активу за школско развојно планирање где ће се разматрати. А коначне активности биће представљене на Наставничком већу, Педагошком колегијуму, Савету родитеља и Школском одбору. Истакнуте су активности за друго полугодиште, које ће бити окачене на Гугл учионицу Колектив.

Пета седница одржана је 21.6.2024. заједно са активном за развојно планирање и користила је сумирању утисака; тачке дневног реда су биле: Израда предлога плана за унапређивање квалитета рада установе на основу мера праћења и анализе и напредовању ученика, остваривању школског програма, резултатима самовредновања, извештај о реализацији Школског развојног плана, развој компетенција наставника и стручних сарадника; Извештај о реализацији акционог плана РПШ и предлог приоритетних области промена у новој школској години; Извештај о резултатима самовредновања у школској 23/24. години.

Координатор Тима

Невена Павловић, педагог

9.5 Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Назив теме/пројекта.	Разред и организатори	Предмети	Међупредметне компетенције
СЕПТЕМБАР			
Тематски дани: 4. 9. 2023. „ЛЕПА РЕЧ ГВОЗДЕНА ВРАТА ОТВАРА“ 5. 9. 2023. „ЈА И ДРУГИ“ 6. 9. 2023. „ШКОЛА МОЈА ДРУГА КУЋА“ 7. 9. 2023. „НЕЋУ ДА БРИГАМ, ХОЋУ ДА СЕ ИГРАМ“ 8. 9. 2023. „ДРУГАРСТВО НЕМА КРАЈ“	Разред: 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 Катарина Љуботина, Јасмина Паучковић, Анита Мишковић, Марија Обрадовић Љубеновић, Ана Перишић	Српски језик, Математика, Свет око нас, Дигитални свет Ликовна култура, Физичко и здравствено васпитање ЧОС	Комуникација, сарадња, рад с подацима и информацијама, одговоран однос према околини, естетичка компетенција, дигитална компетенција, компетенција за целоживотно учење, одговоран однос према здрављу.
Тематска настава: (1. и 2. недеља): „ЦАРСТВО ДРУГАРСТВО“	Разред: 3/3 Мирјана Дупало	Српски језик, Математика, Свет око нас, Дигитални свет Ликовна култура, Физичко и здравствено васпитање ЧОС	Комуникација, сарадња, одговоран однос према околини, естетичка компетенција, дигитална компетенција, компетенција за целоживотно учење, одговоран однос према здрављу.

Тематски дани: „МОЈА ШКОЛА МОЈ ДОМ“ „ДРУГАРСТВО“ „ПОЗИТИВНЕ ВРЕДНОСТИ“ „У ТУЂИМ ЦИПЕЛАМА“ „КАД СЕ МНОГЕ РУКЕ СЛОЖЕ“	Разред: 4/1, 4/2, 4/3, 4/4 Вања Милојевић, Даница Бабић, Ивана Милинковић, Ивана Миленковић	Српски језик, математика, природа и друштво, дигитални свет, физичко и здравствено васпитање, музичка култура ЧОС	Комуникација, компетенција за целоживотно учење, сарадња, дигитална компетенција, одговоран однос према здрављу, естетичка компетенција.
Тематска настава: Дани европске културне баштине 2023. „ОРНАМЕНТИ“	Разред: 5/1 (2 часа) Нирвана Ћућуз	Ликовна култура	Естетичка компетенција, рад са подацима и информацијама, сарадња, решавање проблема.
Тематска настава (1. и 2. недеља) „БОГАТСТВО РАЗЛИЧИТОСТИ“	Разред: 1 – 8. Ученици млађих и старијих разреда. Сви наставници	Сви предмети	Комуникација, сарадња, компетенција за целоживотно учење, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини, естетичка компетенција, дигитална компетенција.
ОКТОБАР			
Тематска настава (2. и 3. недеља): „БИРАМ ДА РЕЦИКЛИРАМ“	Разред: 2/1, 2/2 Татјана Банковић, Јелена Ћук	Српски језик, Математика, Природа и друштво Ликовна култура	Комуникација, сарадња, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини.

Посета: Природњачки музеј, изложба „Природа и језик“ 5. 10. 2023.	Научни центар: 5/5, 6/2, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3 Мирјана Хрваћанин Грастић	Математика, Биологија, Географија, Српски језик, Хемија	Компетенција за целоживотно учење, сарадња, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини.
НОВЕМБАР - ФЕБРУАР			
Пројектна настава: „ПОЗОРИШТЕ СЕНКИ“	Разред: 5/5, 6/1, 6/2 Нирвана Ћућуз	Уметничка радионица (слободна наставна активност)	Естетичка компетенција, рад са подацима и информацијама, сарадња, решавање проблема.
ДЕЦЕМБАР			
Тематски дан: „ЗИМСКИ ПРАЗНИЦИ“	Разред: 1/3 Анита Мишковић	Српски језик, Свет око нас, Музичка култура, Ликовна култура	Компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.
Тематски дан: „ЗИМСКЕ ЧАРОЛИЈЕ“	Разред: 3/3 Мирјана Дупало	Српски језик, Природа и друштво, Музичка култура, Ликовна култура	Компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

Традиционални хуманитарни пројекат: „НОВОГОДИШЊИ БАЗАР“ 25. 12. 2023.	Разред: 1. – 4. Ученици млађих разреда и родитељи ученика, Наставници разредне наставе	Продаја ручно рађених производа (новогодишњи украси, честитке, миришљави сапуни, медањаци и слично), у циљу прикупљања хуманитарне помоћи.	Сарадња, комуникација, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.
СЕПТЕМБАР – ЈУН шк. 2023/2024: Посета: Храм Светог Саве (1 месечно) Црква Светог Марка: Света литургија	Разред: 1 – 8. Ученици млађих и старијих разреда који похађају верску наставу, Зорана Срдић	Верска настава Музичка култура Историја	Одговорно учешће у демократском друштву, сарадња, комуникација.
ЈАНУАР			
Тематски дан: „Свети Сава“	Разред: 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 Катарина Љуботина, Јасмина Паучковић, Анита Мишковић, Марија Обрадовић Љубеновић, Ана Перишић	Српски језик, Математика, Ликовна култура, Музичка култура	Сарадња, комуникација, рад са подацима и информацијама, естетичка компетенција, компетенција за целоживотно учење.
Тематска недеља: „Свети Сава“ 22. 1. – 26. 1. 2024.	Разред: 3/1, 3/2, 3/3, 3/4 Тамара Срећковић, Кристина Јовановић, Мирјана Дупало, Милица Дурковић	Српски језик, Математика, Пид, ДС, Ликовна култура, Музичка култура, Физичко и здравствено васпитање	Сарадња, комуникација, рад са подацима и информацијама, естетичка компетенција, компетенција за целоживотно учење

Посета: Музеј Николе Тесле 30. 1. 2024.	Научни центар: 5/5, 6/2, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3 Мирјана Хрваћанин Грастић	Физика Хемија Историја	Компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња. решавање проблема,
МАРТ			
Посета: Музеј чоколаде, радионица 14. 3. 2024.	Научни центар: 5/5, 6/2, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3 Мирјана Хрваћанин Грастић	Хемија Историја Биологија Ликовна култура	Компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу.
АПРИЛ			
Посета: Калемегдан - снимање Васкршњег спота у оквиру акције „Воли заволи“ 19. април 2024.	Разред: 1 – 8. (30 ученика), глумци: Виктор Савић, Бојан Крећа, музика: Неша - група „Галија“, Зорана Срдих	Српски језик, Природа и друштво, Музичка култура, Верска настава	Комуникација, дигитална компетенција, естетичка компетенција, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву.
МАЈ			
Посета: Музеј науке и технике, изложба „Хемијска тврђава“ 14. 5. 2024.	Научни центар: 5/5, 6/2, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3. Мирјана Хрваћанин Грастић	Хемија Физика, Историја, Ликовна култура, Српски језик, Биологија, Географија	Компетенција за целоживотно учење, комуникација, решавање проблема, сарадња, одговоран однос према околини,

Тематски час: „Биолошки важна органска једињења“	Научни центар: 5/5, 6/2, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3. Мирјана Хрваћанин Грастић Јелена Марковић	Хемија Биологија Ликовна култура	Компетенција за целоживотно учење, комуникација, решавање проблема, сарадња, одговоран однос према здрављу,
Тематска недеља: „НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА“ 7. – 10. мај 2024.	Разред: 1 – 8. Ученици млађих и старијих разреда, Одељењске старешине	Млађи разреди: - сви предмети Старији разреди: ЧОС	Комуникација, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, дигитална компетенција, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу
Посета: Парохијска Црква Свете Тројице	Разред: 1 -8. Ученици који похађају верску наставу, Зорана Срдих	Верска настава	Комуникација, естетичка компетенција, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву.
Традиционални школски пројекат: Ускршњи базар 24. 5. 2024.	Разред: 1 – 4. Наставници разредне наставе, ученици и родитељи ученика.	Продаја ручно прављених производа од стране ученика млађих разреда, уз помоћ наставника разредне наставе и родитеља.	Сарадња, комуникација, рад са подацима и информацијама, естетичка компетенција, предузимљивост и предузетничка компетенција.
Тематска настава: „Живот у воденим заједницама“	Разред: 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5 Нирвана Ћућуз Весна Милошевић Маја Марковић Ђокић	Ликовна култура Биологија Географија	Комуникација, решавање проблема, сарадња, одговоран однос према околини,
ЈУН			

Тематски час: Аустралија	Разред: 7/1 Ивана Мракић Валерија Булатовић	Енглески језик Географија	Комуникација, сарадња, компетенција за целоживотно учење, рад с подацима и информацијама.
СЕПТЕМБАР – ЈУН шк. 2023/2024: Акција „Чеп за хендикеп“	Разред: 1 – 8. Ученици млађих и старијих разреда, наставници и родитељи ученика, Вера Живановић	Одлагање пластичних чепова у претходно припремљене кутије у библиотеци школе.	Одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, сарадња, одговоран однос према околини.
Акција чишћења школског дворишта.	Разред: 6/4 Ивана Дасовић	Грађанско васпитање	Одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, сарадња, одговоран однос према околини.

9.6 Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију ученика

Чланови Тима за професионалну оријентацију ученика:

Марина Глинос – професор српског језика (координатор тима)

Душица Веђић, психолог

Ивана Поповић, професор енглеског језика

Александра Ивановић, професор енглеског језика

Мирјана Дупало, професор разредне наставе

Милица Дурковић, професор разредне наставе

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ:

- Наставници разредне наставе су организовали различите активности са својим одељењима где су упознавали ученике са занимањима. Гостовали су и родитељи који су представљали своје професије:
- 16.10.2023. Гостујући предавач у одељењу 3-4 била је мама једног ученика која је фармацеут по занимању. Она је кроз разговор о штетности енергетских пића говорила и о својој професији и утицају фармацеута на здраве навике у животу.
- 25.10.2023. Родитељ предавач Катарина Недељковић Бунарџић говорила је свом занимању адвоката, предностима и манама у одељењу 8-3.

- 28.11.2023. Родитељ предавач - Бранко Димитријевић представио је занимање архитекте у одељењу 8-3.
- 21.12.2023. Родитељ предавач у сарадњи са Савезом глувих и наглувих Србије, ученици 3-1 одељења имали су предавање о знаковном језику и значају истог. Образовни циљ био је да се деца упознају са различитим врстама занимања, као и да стекну навике поштовања различитости и једнакости без обзира на сметње које неко има.
- 31.1.2024. Родитељ предавач био је Марко Николић, машински инжењер, који је ученицима 8-3 представио своје занимање приватног предузетника.
- Информисање ученика осмог разреда са активностима Националне службе за запошљавање и представљање програма професионалног тестирања ученика пред одлазак у средње школе и гимназије,
- Ученици су упознати са активностима и вебинарима које организује Фондација Темпус као подршка ученицима осмог разреда и њиховим родитељима при одабиру одговарајуће средње школе или гимназије. Вебинари су се одржавали од фебруара 2024. и ученици су се пријављивали на исте по сопственом избору, тј. спрам потреба.
- Реализоване су радионице са ученицима сва три одељења 8.разреда „Водич кроз избор занимања“ током које је психолог школе ученицима представила све кораке кроз које је потребно проћи како би дошли до одговарајућег избора занимања и средње школе, најчешће грешке које се праве при избору и сл. Детаљније је разговарано о фази Самоспознаје и ученицама најављено тестирање за ПО које исто има за циљ.
- Током марта и априла спроведено је тестирање за ПО (путем теста способности и интересовања) и обављени су саветодавни разговори са ученицима током којих су се они упознали са резултатима тестирања и усмерили у погледу избора школе/занимања. Тестирањем је обухваћено укупно 41 ученик осмог разреда што је близу 50% од њиховог укупног броја.

ИЗВЕШТАЈ ПОДНОСИ

координатор тима проф. Марина Глинос

9.7 Извештај о раду Тима за професионални развој запослених

Тим за професионални развој запослених је у школској 2023/2024. години одржао четири састанка. На састанку су увек присуствовали сви чланови тима.

На првом састанку је члановима тиманаглашено да сви наставници треба да планирају облике стручног усавршавања за ову школску годину. Образац за планирање стручног усавршавања је окачен на гугл учионицу и доступан свим запосленима. Ревидиран је постојећи план стручног усавршавања.

На последњем састанку овог тима дневни ред су били огледни/угледни, тематски дани као и часови са иновативним методама. Тим је обавештен да је запослена Миријана Дупало стручним усавршавањем стекла звање педагошког саветника. Договор око семинара који се нису реализовали током претходне школске године. Планирани семинар у оквиру установе није одржан

у другом полугодишту због неусаглашености термина. Анализом одржаних семинара дошло се до закључка да су запослени унапредили планиране вештине. У наредној школској години се планира јачање компетенција одељенских старешина, а рад са даровитим ученицима ће представити психолог школе као и експерти из те области.

Свим запосленима је на првом наставничком већу у августу наглашено да испланирају угледне/огледне часове ову школску годину и укратко пренети утисци са претходне године одржаних часова у којима су наставници убрајали дигиталне ресурсне или неке друге иновативне методе како бисмо унапредили наставну праксу. Тим за професионални развој запослених имао је два координатора за оба циклуса образовања и који су на класификационим периодима извештавали стручна већа на нивоу школе о реализацији угледних/огледних часова.

Поред организованих акредитованих семинара у установи, запослени у школи су похађали и акредитоване и неакредитоване семинаре и вебинаре према својим интересовањима и на тај начин радили на унапређивању стечених вештина и компетенција. Докази о похађаним обукама се налазе код савког кандидата.

У наставку се налазе и табеле са одржаним угледним/огледним часовима као и са семинарима који су запослених похађали током школске 23/24. године.

9.8 Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника у школској 2023/2024.год.

I Реализовани угледни часови/часови тематске и интегративне наставе

Прилог 1 Табела Угледних и огледни часови

Организатор/ реализатор	Назив наставне јединице/теме	Предмет	Циљ реализације/праћења	Време одржавања
Милан Чоловић	Југословенска краљевина 1918 - 1941	Историја	Утврђивање градива	Прво полугодиште
Вања Милојевић	Музиком до знања – научили смо	Музичка култура	Свирање на металофону, групни рад	
Ивана Поповић	Imagination	Енглески језик	Примена квиза, групни рад	29.2.2024.
Ивана Мракић	Murder in the Library; описивање догађаја из прошлости	Енглески језик	Кооперативни облици рада; настава путем решавања проблема	30. 11. 2023.

Александра Ивановић	English poetry	Енглески језик	Рад у групи; мултимедијална настава	21.3.2024.
Марина Глинос	Тема из историје језика - најстарији писани споменици	Српски језик	Интерактивна метода; мултимедијална настава	22.09.2023.
Марина Глинос	Глаголски вид и род	Српски језик	Кооперативни облици рада, тимски рад	фебруар 2024.
Ана Николић	Анђела Нанети, „Мој дека је био трешња“	Српски језик	Интерактивна настава; групни рад	29. 11. 2023.
Милан Лукић	Десанка Максимовић, „Крвава бајка“	Српски језик	Интерактивна настава; тимски рад	Новембар 2023
Милан Лукић	Бранислав Нушић, „Власт“	Српски језик	Интерактивна настава; тимски рад	Март 2024
Марија Радовановић Дачић	Тема из историје језика - развој српског књижевног језика	Српски језик	Кооперативни облици рада, тимски рад, интерактивна настава	16.11.2023.
Весна Новаковић	Коришћење програма Google Sketchup за моделирање објеката	Техника и технологија	Интерактивна настава; мултимедијална настава	14.12.2023.
Александра Станковић	Симфоније. Лудвиг ван Бетовен	Музичка култура	Примена савремених наставних методе	друго полугодиште 11.4. 2024
Нирвана Ћућуз	Функција ритма у природи, свакодневном животу и уметности	Ликовна култура	Радионичарски рад	26.09.2023.
Нирвана Ћућуз	Праисторијско наслеђе у Србији	Ликовна култура	Интерактивна метода; мултимедијална настава	7.11.2023.
Тамара Срећковић	Једначине са сабирањем и одузимањем	Математика	Примена савремених метода, мултимедијална настава	1.12.2023.

Тамара Срећковић	Растко Немањић - Свети Сава - живот и дело	Српски језик	Примена савремених метода, мултимедијална настава	23.1.2024.
Валерија Булатовић	Народи света (Становништво) - радионица	Географија	Групни рад; развијање међупредметних компетенција: комуникација, рад са подацима и информацијама, сарадња	1.12.2023.
Мирјана Дупало	Вода и друге течности - сличности	Природа и друштво	Обрада нове наставне јединице и примена наученог	2.12.2023.
Мирјана Дупало	Множење и дељење до 1000	Математика	Примена савремених метода; Ескејп рум	5.4.2024.
Милица Дурковић	"Зима" Душан Васиљев	Српски језик	Примена савремених метода	25.12.2023.
Мирјана Хрваћанин Грастић	Добијање соли. Формуле и називи	Хемија	Кооперативни облик рада, тимски рад	2.12.2023.
Мирјана Хрваћанин Грастић	Грађа атома	Хемија	Радионичарски рад	25.12.2023.
Весна Милошевић	Здраве навике- храна и пиће	Биологија	Рад у групи, мултимедијална настава	20.5.2024.
Нирвана Ћућуз	Ликовни приказ илустарција (тематска настава)	Ликовна култура	Радионичарски рад	новембар – фебруар (сваког другог петка)
Весна Милошевић	Живот у воденим заједницама (тематска настава)	Биологија	Рад у групи	март 2024.
Анита Мишковић	Обликовање слике - Поглед кроз кључаоницу	Ликовна култура	примена иновативних/савремен их наставних решења	2.2.2024.

Симонида Драгаш	Полиедри	Математика	прављење геометријских тела, рад у групи, интерактивна метода	октобар, 2023.
Кристина Јовановић	Значај и улога саобраћаја. Путнички, теретни и информациони саобраћај	Природа и друштво	Примена савремених средстава коришћењем интерактивне апликације за учење, Learning apps, рад у групама	(прво полугодиште) 6.11.2023.
Кристина Јовановић	"Шта је највеће" Мирослав Антић	Српски језик	Интерактивна настава, повезивање знања из претходног разреда о раду и начину писања песама Мирослава Антића кроз примену савремених метода.	(друго полугодиште) 4.3.2024.

II Учешће на акредитованим/неакредитованим семинарима

На основу анализе података из евиденционих листова о **усавршавању ван установе** остали облици стручног усавршавања су **присуство акредитованим обукама** (ЗУОВ и Министарство просвете, науке и технолошког развоја).

Према анализи броја бодова (сати) стручног усавршавања на акредитованим семинарима наставници и стручни сарадници су остварили највише сати везаних за компетенцију **K1** (за ужу стручну област) док су за компетенције **K2** (Поучавање и учење), **K3** ([компетенције наставника за подршку развоју личности детета и ученика](#)) и **K4** ([компетенције наставника за комуникацију и сарадњу](#)) незнатно мањи.

Посебан акценат ће бити на пружању подршке наставницима кроз едукацију за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и примене различитих техника и метода ради подизања способности самоевалуације ученика.

ОБЛИК И НАЗИВ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	ОРГАНИЗАТОР	БРОЈ БОДОВА	КОМПЕТЕНЦИЈА	ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Насиље над децом у	МПНТР са				

институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите	Министарством за рад, запошљавање и питања*	16	К3 и К4	П1	1
Програм обуке наставника РН за предмет дигитални свет	ЗУОВ	16	К1 и К2	П3	2
На заједничком путу учења	ЗУОВ	24	К3 и К4	П2	1
Програм обуке наставника у области заштите потрошача	ЗУОВ	8	К1 и К2	П3	1
Унапређивање система дигитализације у образовању	ЗУОВ	8	К1	П2	1
Подршка наставницима у остваривању активности	ЗУОВ	16	К1	П2	1
Тимови – огледало школе уз нове стандарде	Савез учитеља републике Србије	1	К1 и К4	П4	1
Burnout синдром сагоревања учитеља	Савез учитеља републике Србије	8	К4, К6, К9,	П4	1
Обука за запослене у ПУ – Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу	Министарство просвете науке и технолошког развоја	16	К3 и К4	П4	1
Механизми успешне транзиције при преласку детета из предшколске установе у први разред ООВ	ЗУОВ	16	К5	П4	2
Конференција Дигитално образовање 2024 19.4.2024.	Центар за образовне технологије Западни Балкан	2	К2 и К4	П6	2
Дигитална учионица	ЗУОВ	32	К2 и К4	П6	2
Fun and Progress: The Ultimate Teacher Toolkit	Pearson Central Europe	3	К1 и К2	П2	1
Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	ЗВУОВ	32	К2 и К4	П6	2

Трибина Друштва за стране језике	Друштво за стране језике	2	К1 и К2	П2, П3	1
Unleash Brilliance: Transformative Teaching in a Digital Era	Oxford University Press	3	К1 и К2	П6	1
Finding magic in readers. Sit back and let it unfold!	MMPublications	2	К1 и К2	П3	1
Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмента за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе - селфи	ЗУОВ	8	К1	П2	5
Обука за супервизоре и председнике школских комисија	ЗУОВ	8	К1	П7	5
Обука за дежурне наставнике	ЗУОВ	8	К1	П7	14
65. ЗИМСКИ РЕПУБЛИЧКИ СЕМИНАР	Филолошки факултет универзитета у Београду	24	К1	П3	1
Компас за креативни час	ЗУОВ, KLETT	1	К2	П4	1
Велики наставник у малој средини или прича о “школовању душе”	ЗУОВ, KLETT	1	К2	П3	1
Медијска писменост и критичко мишљење - компетенције за 21. век	ЗУОВ, KLETT	1	К4	П2	1
Менторство - потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању	ЗУОВ KLETT	1	К1	П2	1
Инклузија - од педагошког профила до вредновања и оспособљавања кроз праксу	Вулкан знање	8	К3	П1	1
Може ли вештачка интелигенција да трансформише образовање	ЗУОВ, KLETT	1	К3	П2	1

ИОП: Учим на свој начин	ЗУОВ, KLETT	1	К3	П1	1
Ментална снага за сваки дан	ЗУОВ, KLETT	1	К3	П3	1
Добробит деце и младих у дигиталном свету - изазови и механизми заштите	ЗУОВ, KLETT	1	К3	П3	1
О рецитовању	ЗУОВ, KLETT	1	К1	П2	1
Примена основних принципа психотерапијских концепата у учионици	ЗУОВ, KLETT	1	К3	П3	1
Реализација наставе орјентисане ка исходима	ЗУОВ	24	К2	П3	6
Обука о платформа „Чувам те“ 21.9.2023.	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	4	К3 и К4	П3	15
Психосоцијална подршка менталном здрављу ученика у Србији –оснаживање капацитета стручњака у образовању за рад са ученицима у области менталног здравља	ЗУОВ	32	К3 и К1	П4	2
Сусрети педагога – Куда се креће васпитање и образовање: вредности као путоказ	Педагошко друштво Србије, Филозофски факултет	32	К3 и К4	П3, П4	1

Прилог 2. Табела са оствареним бодовима стручног усавршавања запослених

11. ПРИЛОЗИ – ИЗВЕШТАЈИ

Прилог 2

Планом Тима за самовредновање школе а у складу са препорукама смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години одабрано је да област која ће бити предмет самовредновања ове школске године буде **Етос**.

Договорено је да стандарди квалитета који се процењују буду они обухваћени Правилником а то су:

- 1) Успостављени су добри међуљудски односи
- 2) Резултати наставника и ученика се подржавају и промовишу
- 3) У школи функционише систем заштите од насиља
- 4) У школи је развијена сарадња на свим нивоима
- 5) Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности

Истраживање је реализованом у првом полугодишту, а за потребе истог користили смо **3 облика доказа**: анализа документације, попуњавање упитника од стране ученика, родитеља и наставника, као и фокус група са одабраним наставницима.

Упитници су конструисани за потребе истраживања а у складу са Приручником за самовредновање и вредновање рада школе као и Правилником о стандардима квалитета рада установе. Упитници су задавани у периоду прве половине октобра, у форми папир оловка, а попуњавали су их ученици од 4. до 8.разреда, њихови родитељи и наставници. Своју процену ставки испитаници су изражавали заокруживањем једног од понуђених бројева, где бројеви имају значење 1 – нетачно/није присутно, 2 – у мањој мери тачно/присутно, 3 – у већој мери тачно/присутно и 4 – тачно/присутно у потпуности.

Фокус група је одржана 29.11.2023, у периоду од 13:25 до 14:10, медијатор групе је била психолог Ана Милованкић, а учесници разговора су биле: наставница и заменица директора Симонида Драгош, наставница Ана Николић, наставница Анка Вученић и наставница Мирјана Хрваћанин Грастић. Одговори који су добијени путем интервјуа фокус групе су коришћени за квалитативну анализу, па у складу са тим нису били тражени квантитативни одговори учесника.

Укупан број ученика који су учествовали у истраживању износи 109, број родитеља који је попунио анкету је 50 а наставника 18. Просечна оцена (свих стандарда) добијена на упитницима попуњеним од стране ученика, родитеља и наставника износи **3,24** док је свеукупно функционисање у области **Етос** процењено оценом **3,62 (ниво остварености 4)**. Добијен резултат указује на **доминацију јаких страна** у испитиваној области.

Следи приказ добијених резултата по стандардима квалитета за све групе испитаника.

1. Успостављени су добри међуљудски односи

Оцена: 3,5

Овај стандард је најбоље оцењен у оквиру области Етос и обухвата: постојање норми које регулишу адекватно понашање у школи, мере и санкције које се предузимају уколико су присутни случајеви дискриминације, праћење новопридошних ученика као и превенцију конфликта и правилно поступање при појави истих.

Одговори ученика

Оцена: 3,5

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране ученика IVp M= 3,7, V p M= 3,6 VI p M=3,5, VII p M= 3,4, VIII p M= 3,3.

У овом стандарду су највишу оцену доделили ставки „Упознат сам са правилима понашања и кућним редом у школи“. Такође, високо оцењене су и ставке „Знам да помогнем новопридошлом ученику“ и „У школи нас подстичу на поштовање различитости.“

Најниже оцењена ставка је „У школи се негују и подстичу сараднички односи.“

Важно је напоменути да је изванредан број ученика (нарочито ученици у млађим разредима) показивао недоумице за појам „сараднички односи“, па су добијали објашњење од стране наставника и стручног сарадника. Након давања објашњења и навођења конкретних примера ученици су успевали да дају своју оцену ове тврдње. Узевши у обзир одговоре на сва питања обухваћена овим стандардом може се закључити да су ученици добро упознати са правилима понашања, да су отворени за сарадњу, упознати са појмом „толеранција“ и да су пријатељски настројени према новопридошлим ученицима. Ипак, пожељно је да ученици буду више упућени и упознати са појмом сарадња у школском контексту.

Одговори родитеља

Оцена: 3,3

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране родитеља IVp M= 3,6, V p M= 3,4, VI p M= 3,7, VII p M= 2,9, VIII p M= 3,2.

Највишу оцену родитељи су доделили ставки „Упознат/а сам са правилима понашања и кућним редом у школи“, док је друга по реду ставка „Школа пружа подршку раду новопридошлим ученицима.“ Ставка која је добила најнижу оцену гласи „У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање.“

Када се упореде одговори ученика и родитеља по питању овог стандарда уочава се да су просечни одговори ученика нешто виши од просечних одговора родитеља, али и да се родитељи и деца слажу са тиме да су упознати са правилима понашања школе и да је школа отворена за новопридошле ученике.

Одговори наставника

Оцена: 3,6

Наставници су тврдње из ове области оценили високим оценама, тврдња „Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама“ је оцењена највећом оценом 4, нешто нижу оцену су добиле тврдње „У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање“, „Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, сарадњу, поштовање, бригу о другима“ и „Школа пружа подршку раду новопридошлим ученицима и запосленима.“ Док је најниже оцењена тврдња „За дискриминаторско понашање у школи се доследно примењују мере и санкције.“

У поређењу са одговорима родитеља и ученика наставници су давали највише оцену за овај стандард.

Фокус група

Наставници који су учествовали у фокус групи су једногласно оценили да су међуљудски односи у школи добро развијени, али и да се школа придржава правила понашања, кућног реда и да ревностно спроводи мере у случају појаве дискриминаторног понашања. Они истичу и да се у школи негује атмосфера отворености односно да су наставници и други запослени у школи пријемчиви и спремни да саслушају родитеље и ученике. Простор за унапређење виде у потреби за даљим неговањем толеранције, и сматрају да је неопходно да наставници буду више упућени једни на друге, да у току дана више комуницирају и размењују искуства.

2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

Оцена: 3,1

Овај стандард подразумева да школа препознаје, промовише и на адекватан начин награђује ученике и запослене када остваре успехе. Такође, овај стандард се односи и на пријемчивост школе да укључи ученике са сметњама у развоју или инвалидитетом у свакодневне активности.

Одговори ученика

Оцена: 3,0

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране ученика IVp M= 3,1, V p M= 3,5, VI p M=3,1, VII p M= 2,8, VIII p M= 2,7

Највишом оценом према овом стандарду ученици су оценили прилагођавање наставе ученицима и пружање прилике за успех, одмах затим су оценили и то што их наставници похваљују када постигну успех, док су најнижу оцену доделили награђивању успеха ученика.

Одговори родитеља

Оцена: 2,8

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране родитеља IVp M= 2,9, V p M= 2,7, VI p M= 2,9, VII p M= 2,6 VIII p M= 3,0

Тврдња која је добила навишу оцену од стране родитеља у оквиру овог стандарда је „У школи се промовишу постигнућа ученика у школским и ваншколским активностима“, док су најниже оцењене тврдње „У школи се организују различите активности у којима могу да учествују ученици са сметњама у развоју/инвалидитетом“ као и „У школи се организују различите активности које сваком ученику пружају прилику да постигне резултат/успех.“ При поређењу одговора ученика са одговорима родитеља, приметно је да су родитељи нешто нижом просечном оценом доделили овом стандарду, што упућује на то да школа треба да настави и појача подршку и промоцију успеха ученика.

Одговори наставника

Оцена: 3,5

Највишом оценом наставници су оценили ставку „Редовно користим прилику за похваљивање и признање позитивних поступака и успеха ученика“, а најнижом „У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.“ Оно што се истиче јесте да су наставници по питању овог стандарда дали највише резултате у поређењу са ученицима и родитељима.

Фокус група

По питању овог стандарда наставници су такође усаглашени, сматрају да школа подржава успехе ученика и наставника углавном у виду похвала и предлажу више начина да се ова област унапреди. Наиме, наставници истичу да је потребно да се сем похвала осмисле и други начини да ученици буду награђени за своје резултате, али и да је важно да те награде буду правремене, односно у току актуелне школске године како би биле што ефикасније. Што се тиче промоције успеха ученика, наставници сматрају да је сем излагања успешних радова

ученика (најчешће из ликовне културе), неопходно успехе ученика и из осталих предмета изложити на видном месту школе али и унапредити сајт школе у те сврхе. Такође, пожељно је и да наставници сем на вибер групи коју користе (путем лајка) буду похваљени и на друге начине, односно да се препозна њихово залагање и да у складу са тиме буду јавно похваљени или награђени. На питање које се тиче подстицање ученика са сметњама у развоју/инвалидитетом на учествовање у школским активностима, наставници сматрају да се ти ученици подстичу на укључивање, али да је неопходно организовати више активности за ученике од 5. до 8. разреда које би биле у складу са њиховим распоредом и обавезама које су доста веће него за ученике 1. циклуса образовања.

3. У школи функционише систем заштите од насиља

Оцена: 3,3

У оквиру овог стандарда се наглашава да школа треба јасно да истиче негативан став према насиљу, да ради на превенцији и да поступа у складу са законским регулативима у случајевима насиља.

Одговори ученика

Оцена: 3,5

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране ученика IVp M= 3,4, V p M= 3,6, VI p M=3,6, VII p M= 3,2, VIII p M= 2,9

У овој области ученици су највише оцене доделили тврдњама „Знам коме да се обратим у случају да је угрожена моја и сигурност и безбедност других ученика у школи“ и „Упознат/а сам да се у случају насилног понашања у школи предузимају одређене прописане мере.“ Тврдње које добиле најниже оцене су „О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција и слично отворено се разговара“ и „У школи се осећам безбедно.“ При анализи ових одговора треба узети у обзир да одговори који су најниже оцењени нису добили драстично ниске оцене (разлика између највише и најниже оцењене тврдње износи свега 0,3), али и да су трауматична дешавања из прошле школске године значајно утицала на ученике и на њихов доживљај школе као недовољно безбедне средине.

Одговори родитеља

Оцена: 3,1

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране родитеља IVp M= 3,3, V p M= 3,0, VI p M= 3,2, VII p M= 3,0 VIII p M= 3,1

Родитељи су по питању овог стандарда највишом оценом проценили тврдњу „Школа коју моје дете похађа има јасно изражен негативан став према насиљу“ а високу оцену је добила и тврдња „Упознат /а сам да у школи мог детета постоји Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.“ Најнижу оцену је добила тврдња која се односи на постојање програма за превенцију насиља у школи.

Одговори наставника

Оцена:3,7

Овај стандард су наставници оценили високим оценама, тако да су три тврдње „У школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања“, „Упознат сам са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања“ и „У школи се води евиденција о сваком случају насиља које се деси“ добиле исту високу оцену 3,8. Једина тврдња која је добила нижу оцену (за свега 0,1) је „У школи се реализују трибине, предавања, радионице на тему превенције насиља.“

Фокус група

Наставници за овај стандард сматрају да је добро развијен, односно да су упознати са свим корацима и мерама које се спроводе у случају насиља, и да школа посебну пажњу поклања превенцији насиља. Простор за унапређење наставници виде у већој сарадњи са родитељима, односно сматрају да је потребно да мере које су донете у школи родитељи схвате озбиљно, усагласе са тим мерама, да се више укључе у решавање проблема, како би се постигли жељени резултати. Такође, наставници истичу забринутост због ефикасности самих мера, и сматрају да би на нивоу министарства било пожељно осмислити и друге мере, чији би учинак био делотворнији.

4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима

Оцена: 3,2

Овим стандардом су обухваћене области које се тичу сарадње свих актера школе, подршке рада тимова, подстицање иницијатива и јачање осећаја припадности школи.

Одговори ученика

Оцена:2,8

Ову оцелу чини просек по разредима, где су оцеле дате од стране ученика IVp M= 2,9, V p M= 3,2, VI p M=2,9, VII p M=2,9, VIII p M=2,5.

Највишу оцелу у овој области је добила тврдња „Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима“, док је најлошије оцењена тврдња „Школа организује заједничке активности са нашим родитељима.“

Одговори родитеља

Оцена:3,2

Ову оцелу чини просек по разредима, где су оцеле дате од стране родитеља IVp M= 3,4, V p M= 3,0, VI p M= 3,4, VII p M= 3,0 VIII p M= 3,1.

Најбоље оцењена према мишљењу родитеља је тврдња „Имам добру сарадњу са одељенским старешином свога детета.“ Након ове тврдње, следећа по оцењености је „Школа тражи мишљење и сагласност родитеља када су у питању активности које морају да финансирају родитељи.“ Тврдња која добила најнижу оцелу је „Школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности.“

Одговори наставника

Оцена:3,7

Наставници су све тврдње које се односе на овај стандард оцелили високим оценама, тако да је ставка „Школа активно учествује у организацији и реализацији активности ученичког парламента и других ученичких тимова“ оцењена највише (3,8) а одмах затим оцелом (3,6) су и преостале 2 ставке оцењене „Школа подржава иницијативе наставника и стручних сарадника“ и „Школа подстиче сарадњу са родитељима укључујући их у тимове и органе школе.“ Када се упореде одговори све 3 групе испитаника, уочава се да су наставници овај стандард оцелили више односу на остале (нарочито ученике). Треба напоменути и да оне ставке које су добиле најниже оцеле, и на основу којих се може мапирати простор за унапређење се доминантно односе на реализацију заједничких активности школе са родитељима.

Фокус група

Наставници оцењују да школа подстиче сарадњу свих школских актера, а да нарочито подржава рад свих тимова. Простор за напредовање наставници виде у унапређењу сарадње са родитељима, наглашавању и да и школа и родитељи имају заједнички циљ, и проналажењу конкретних начина да се удруженим снагама ти циљеви остваре. Такође, наставници истичу колико је важна сарадња између колега, и да треба наглашавати колики допринос свако од запослених у школи има како би школа била ефикасна. По питању иницијатива, школа иако

пружа подршку, треба више да подстиче ученике (нарочито старијих разреда) да буду предузимљивији и мотивисанији за различите иницијативе.

5.Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности

Оцена:3,1

Овај стандард између осталог обухвата иновативну праксу школе, учествовање и спровођење акционих истраживања, усавршавање наставника.

Одговори ученика

Оцена:2,9

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране ученика IVp M= 2,9, V p M= 3,5, VI p M=3,1 VII p M=2,7, VIII p M=3,6.

Ученици су највишу оцену дали тврдњи „Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници“, нешто нижу оцену је добила тврдња „Сматрам да је наша школа центар културних и спортских активности у локалној средини“, док је најниже оцењена била тврдња „Настава у школи се одвија уз помоћ савремених технологија (користе се паметни телефони, пројектори, рачунари).“

Одговори родитеља

Оцена:2,7

Ову оцену чини просек по разредима, где су оцене дате од стране родитеља IVp M= 2,5, V p M= 2,7, VI p M= 2,9, VII p M= 2,6, VIII p M= 2,7.

Родитељи су највишу оцену доделили тврдњи „Наставници у раду користе нове технологије (паметне телефоне, пројекторе, рачунаре...)“, док су најниже оцењене тврдње „Школа развија иновативну праксу на основу акционих истраживања“ и „Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници.“

Одговори наставника

Оцена:3,6

Наставници су највише оцене доделили тврдњама „Своју васпитно образовну праксу константо мењам и унапређујем“, „Трудим се да у свом раду користим савремене технологије (паметни телефони, пројектори, рачунари...)“ и „Нова сазнања и искуства радо размењујем са

другим колегама у установи и ван ње.“ Ставка која је најниже оцењена од стране наставника према овом стандарду је „Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној средини.“ У поређењу са ученицима и родитељима, наставници су овај стандард оценили знатно вишом оценом што упућује на закључак да је са ученицима и родитељима потребно додатно радити на унапређењу активности обухваћених овим стандардом.

Фокус група

За овај стандард наставници су такође усаглашени и сматрају да је добро развијен. Као нарочито позитивним истичу то што се наставници теже сталном усавршавању, читању стручне литературе, размени искустава са колегама из других школа и градова, посети семинара (нарочито са конкретним смерницама) и да се труде да своју наставну праксу у складу са тиме мењају и унапређују. Простор за унапређење виде у већем броју акција у којима школа може да учествује, већем броју пројеката и тематских часова, с тим што се као проблем намеће густ распоред обавезних часова, односно недовољно времена да се ученици и наставници укључе у те активности.

Школска документација

Увидом у евиденцију школе (о мерама везаним за безбедност, раду школских тимова, ученичких организација, сарадњи са родитељима, здравственом службом, ваннаставним активностима, посетама институцијама културе, организованих акција за помоћ ученицима, начинима реаговања са сузбијање неприхватљивог понашања..), процедурама које се спроводе (у случајевима насиља, дискриминације, деликвенције, препознавања потенцијалних опасности и адекватног реаговања са вулнерабилним ученицима), као и правилницима о безбедности, понашању ученика и запослених, промовисању „здравог живота“, права детета (путем паноа, сајта школе и тематских часова) долази се до закључка да школа негује одговоран однос према овом сегменту рада, те да би се овај сегмент могао проценити оценом 4.

Квалитативна анализа

Приликом свеобухватне анализе добијених резултата прво се треба осврнути на величину узорка, наиме очекивано је било да у истраживању учествује већи број испитаника, али ограничено време спровођења истраживања на једно полугодиште је томе у великој мери допринело.

Добијени резултати указују на висок ниво остварености сегмената и активности обухваћених облашћу Етос, с обзиром на то да свеобухватна просечна оцена ове области износи **3,62**. Просечна оцена добијена на основу упитника попуњених од стране ученика, родитеља и наставника износи **3,24**. С обзиром да свеобухватна просечна оцена, сем оцена на упитницима подразумева и оцену школске документације, која је оцењена највећом оценом просечна оцена целокупне области је висока. Као што је већ било речи, одговори добијени путем фокус групе нису квантитативне, већ квалитативне природе јер сматрамо да је важно да се наставницима пружи могућност да у једној подршавајућој и отвореној атмосфери буду у прилици да изнесу своје виђење ове области, јаке и слабе стране, али и понуде начине којима би се функционисање школе у овој области могло унапредити.

Приликом анализе добијених резултата уочава се да је највеће слагање, а и најпозитивнији одговори све 3 групе испитаника који су учествовали у истраживању, везано за стандарде који се тичу успостављања добрих међуљудских односа и функционисања заштите од насиља, што указује на то да је школа предузимала адекватне и правовремене мере по овим питањима. Такође, као јаку страну школе треба издвојити и спремност наставника да учествују у фокус групи као и њихову отвореност приликом изражавања простора за унапређење ове области. Највеће неслагање у одговорима ученика, родитеља и наставника, али и најниже оцењени су стандарди који се тичу подршке и промоције наставника и ученика и виђења школе као центра образовне изузетности. Ови резултати су и у складу са одговорима фокус групе у којима се такође истиче потреба за унапређењем начина награђивања и подршке успешних ученика и наставника, већем броју активности за ученике са потребом за додатном подршком (нарочито у старијим разредима), али и покретању и учествовању у различитим ваншколским акцијама.

Закључци и препоруке

Свеобухватна просечна оцена области Етос као што је већ било речи износи 3,62, па се може закључити да је школа **у високој мери (ниво остварености 4)** препознала значај и важност стандарда обухваћених овом облашћу али и да спроводи и подстиче активности у складу са тиме.

Узевши у обзир анализу целокупног истраживања закључци и препоруке који следе су:

- Организовати чешће заједничке активности за све наставнике у циљу дружења и размене искустава.
- Подстицати међуученичку сарадњу, нарочито на млађим узрастима.
- Правовремено похваљивати успехе ученика ,наставника и других запослених.
- Унапредити интерни систем награђивања ученика и запослених за остварене резултате.
- Подстицати укључивање ученика са сметњама у равоју/инвалидитетом у свакодневне активности школе.
- Појачати сарадњу са родитељима у циљу превенције и адекватног реаговања у случајевима појаве насиља
- Мотивисати родитеље да се активније укључе у рад школе (путем организовања заједничких активности, анкета, дискусија, трибина..).
- Подстицати и подржавати иницијативе ученика и запослених.
- Јачати тимски рад у школи на свим нивоима.
- Подстицати и узети улогу у већем броју акција локалне средине и стручне заједнице.
- Подстицати и пружати подршку иновативним праксама.

ТИМ ШКОЛЕ:

Ана Милованкић, Душица Веђић– психолог (координатор)

Невена Павловић, педагог

Анита Мишковић, наставник разредне наставе

Татјана Банковић, наставник разредне наставе

Нирвана Ћућуз, професор ликовне културе

Ивана Миленковић, професор разредне наставе

Маријана Јовановић, наставник биологије

Ивана Поповић, професор енглеског језика

Александра Јакшић, професор немачког језика

Никола Вранешевић, професор технике и технологије

Анка Вучинић, професор математике

У наставку документа налазе се прилози – упитници коришћени при испитивању и табеларни прикази резултата.

Прилог 1

Поштована децо,

Пред вама се налази упитник који ће нам помоћи да разумемо како видите школу, међуљудске односе у њој али и да ли мислите да школа промовише сарадњу, заштиту од насиља и подршку ваших резултата.

Попуњавање је анонимно.

Важно нам је да дате искрене одговоре.

Прочитајте пажљиво питања и заокружите одговор који најбоље изражава оно што мислите. Ако погрешите преправите одговор.

Разред _____

Значење бројева:

1- нетачно/није присутно

2- у мањој мери тачно/присутно

3- у већој мери тачно/присутно

4- тачно/присутно у потпуности

Редни број	Питање				
1.	Упознат/а сам са правилима понашања и кућним редом у школи	1	2	3	4
2.	У школи нас подстичу на поштовање различитости	1	2	3	4
3.	У школи нас подстичу на међусобну толеранцију	1	2	3	4
4.	У школи се негују и подстичу сараднички односи	1	2	3	4
5.	Знам да помогнем новопридошлом ученику	1	2	3	4
6.	Наставници нас редовно похваљују када постигнемо успех	1	2	3	4
7.	Школа награђује ученике који остваре запажене резултате	1	2	3	4
8.	У школи се организују различите активности у којима могу да учествују ученици са сметњама у развоју/инвалидитетом	1	2	3	4
9.	Наставници на часовима прилагођавају свој рад тако да тако да сви ученици имају прилику да постигну успех	1	2	3	4
10.	У школи се осећам безбедно	1	2	3	4
11.	Упознат/а сам да у школи школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	1	2	3	4

12.	Знам коме да се обратим у случају да је угрожена моја и сигурност и безбедност других ученика у школи	1	2	3	4
13.	Упознат/а сам да се у случају насилног понашања у школи предузимају одређене прописане мере	1	2	3	4
14.	О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција и слично отворено се разговара	1	2	3	4
15.	Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима	1	2	3	4
16.	Школа организује заједничке активности са нашим родитељима	1	2	3	4
17.	Наставници су отворени да чују наше идеје и подржавају наше иницијативе	1	2	3	4
18.	Упознат/а сам са радом ученичког парламента и других ученичких тимова	1	2	3	4
19.	Настава у школи се одвија уз помоћ савремених технологија (користе се паметни телефони, пројектори, рачунари...)	1	2	3	4
20.	Сматрам да је наша школа центар културних и спортских активности у локалној средини	1	2	3	4
21.	Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници	1	2	3	4

Прилог 2

Поштовани родитељи,

Пред вама се налази упитник који ће нам помоћи да разумемо како видите школу, међуљудске односе у њој али и да ли мислите да школа промовише сарадњу, заштиту од насиља и подршку резултата ученика.

Попуњавање је анонимно.

Важно нам је да дате искрене одговоре.

Прочитајте пажљиво питања и заокружите одговор који најбоље изражава оно што мислите. Ако погрешите преправите одговор.

Моје дете иде у _____разред

Значење бројева:

1- нетачно/није присутно

2- у мањој мери тачно/присутно

3- у већој мери тачно/присутно

4- тачно/присутно у потпуности

Редни број	Питање				
1.	Упознат/а сам са правилима понашања и кућним редом у школи	1	2	3	4
2.	Школа подстиче и отворена је за сарадњу са родитељима	1	2	3	4
3.	Школа пружа подршку раду новопридошлим ученицима	1	2	3	4
4.	У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање	1	2	3	4
5.	У школи се редовно похваљују позитивна понашања и успех ученика	1	2	3	4
6.	У школи се промовишу постигнућа ученика у школским и ваншколским активностима	1	2	3	4
7.	У школи се организују различите активности које сваком ученику пружају прилику да постигне резултат/успех	1	2	3	4
8.	У школи се организују различите активности у којима могу да учествују ученици са сметњама у развоју/инвалидитетом	1	2	3	4
9.	Школа коју моје дете похађа има јасно изражен негативан став према насиљу	1	2	3	4
10.	Упознат /а сам да у школи мог детета постоји Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	1	2	3	4

11.	У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Правилником о заштити деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама	1	2	3	4
12.	Упознат/а сам да се у школи организују програми/активности усмерени на превенцију насиља	1	2	3	4
13.	Школа подстиче и отворена је за сарадњу са родитељима	1	2	3	4
14.	Школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности	1	2	3	4
15.	Школа тражи мишљење и сагласност родитеља када су у питању активности које морају да финансирају родитељи	1	2	3	4
16.	Школа прихвата сугестије и иницијативе Савета родитеља	1	2	3	4
17.	Имам добру сарадњу са одељенским старешином свога детета	1	2	3	4
18.	Школа је центар културних и спортских активности у локалној средини	1	2	3	4
19.	Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници	1	2	3	4
20.	Наставници у раду користе нове технологије (паметне телефоне, пројекторе, рачунаре...)	1	2	3	4
21.	Школа развија иновативну праксу на основу акционих истраживања	1	2	3	4

Прилог 3

Поштоване колеге/инице,

Пред вама се налази упитник који ће нам помоћи да разумемо како видите школу, међуљудске односе у њој али и да ли мислите да школа промовише сарадњу, заштиту од насиља и подршку резултата ученика.

Попуњавање је анонимно.

Важно нам је да дате искрене одговоре.

Прочитајте пажљиво питања и заокружите одговор који најбоље изражава оно што мислите. Ако погрешите преправите одговор.

Значење бројева:

1- нетачно/није присутно

2- у мањој мери тачно/присутно

3- у већој мери тачно/присутно

4- тачно/присутно у потпуности

Редни број	Питање				
1.	У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање	1	2	3	4
2.	Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, сарадњу, поштовање, бригу о другима	1	2	3	4
3.	Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама	1	2	3	4
4.	Школа пружа подршку раду новопридошлим ученицима и запосленима	1	2	3	4
5.	За дискриминаторско понашање у школи се доследно примењују мере и санкције	1	2	3	4
6.	Редовно користим прилику за похваљивање и признање позитивних поступака и успеха ученика	1	2	3	4
7.	У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	1	2	3	4
8.	Подстичем укључивање ученика са сметњама у развоју/инвалидитету на учествовање у различитим активностима школе	1	2	3	4
9.	У школи постоје различите активности које сваком ученику пружају прилику да постигне резултат/успех	1	2	3	4
10.	У школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	1	2	3	4
11.	У школи се реализују трибине, предавања, радионице на тему превенције насиља	1	2	3	4
12.	Упознат сам са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања	1	2	3	4

13.	У школи се води евиденција о сваком случају насиља које се деси	1	2	3	4
14.	Школа активно учествује у организацији и реализацији активности ученичког праламента и других ученичких тимова	1	2	3	4
15.	Школа подржава иницијативе наставника и стручних сарадника	1	2	3	4
16.	Школа подстиче сарадњу са родитељима укључујући их у тимове и органе школе	1	2	3	4
17.	Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној средини	1	2	3	4
18.	Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници	1	2	3	4
19.	Своју васпитно образовну праксу константно мењам и унапређујем	1	2	3	4
20.	Трудим се да у свом раду користим савремене технологије (паметни телефони, пројектори, рачунари...).	1	2	3	4
21.	Нова сазнања и искуства радо размењујем са другим колегама у установи и ван ње	1	2	3	4

Прилог 4

Табеларни приказ резултата

УЧЕНИЦИ (резултати на основу стандарда)

Стандард	4.РАЗРЕД	5.РАЗРЕД	6.РАЗРЕД	7.РАЗРЕД	8.РАЗРЕД	ПРОСЕК
I	3,7	3,6	3,5	3,4	3,3	3,5
II	3,1	3,5	3,1	2,8	2,7	3,0
III	3,4	3,6	3,6	3,2	2,9	3,3
IV	2,9	3,2	2,9	2,9	2,5	2,8
V	2,9	3,5	3,1	2,7	2,6	2,9

РОДИТЕЉИ (резултати на основу стандарда)

Стандард	4.РАЗРЕД	5.РАЗРЕД	6.РАЗРЕД	7.РАЗРЕД	8.РАЗРЕД	ПРОСЕК
I	3,6	3,4	3,7	2,9	3,2	3,3
II	2,9	2,7	2,9	2,6	3,0	2,8
III	3,3	3,0	3,2	3,0	3,2	3,1
IV	3,4	3,0	3,4	3,0	3,1	3,2
V	2,5	2,7	2,9	2,6	2,7	2,7

НАСТАВНИЦИ (резултати по стандардима)

I	3,6
II	3,5
III	3,7
IV	3,7
V	3,6

Укупан број наставника који је попунио анкету: 18

БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ ПОПУНИО АНКЕТУ (по разредима)

4.разред	26
5.разред	23
6.разред	19
7.разред	19
8.разред	22

Укупан број ученика који је попунио анкету: 109

БРОЈ РОДИТЕЉА КОЈИ ЈЕ ПОПУНИО АНКЕТУ (по разредима)

4.разред	10
5.разред	13
6.разред	5
7.разред	13
8.разред	9

Укупан број родитеља који је попунио анкету: 50

Резултати на основу стандарда обједињено

Стандарди	Ученици	Родитељи	Наставници	Обједињено
I	3,5	3,3	3,6	3,5
II	3,0	2,8	3,5	3,1
III	3,3	3,1	3,7	3,3
IV	2,8	3,2	3,7	3,2
V	2,9	2,7	3,6	3,1

Просечна оцена свих стандарда: **3,24**

Резултати по ставкама

Ученици

Упитник -ученици	
Упознат сам са правилима понашања и кућним редом у школи.	3,8
У школи нас подстичу на поштовање различитости.	3,5
У школи нас подстичу на међусобну толеранцију	3,3
У школи се негују и подстичу сараднички односи.	3,2
Знам да помогнем новопридошлом ученику	3,7
Наставници нас редовно похваљују када остваримо успех	3,1
Школа награђује ученике који остваре запажене резултате.	2,9
У школи се организују	3,1

различите активности у којима могу да учествују ученици са сметњама у развоју/инвалидитетом	
Наставници на часу прилагођавају свој рад тако да ученици имају прилику да постигну успех	3,2
У школи се осећам безбедно	3,2
Упознат/а сам да у школи школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	3,3
Знам коме да се обратим у случају да је угрожена моја и сигурност и безбедност других ученика у школи	3,6
Упознат/а сам да се у случају насилног понашања у школи предузимају одређене прописане мере	3,5
О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција и слично отворено се разговара	3,2
Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,3
Школа организује заједничке активности са нашим родитељима	2,6
Наставници су отворени да	2,9

чују наше идеје и подржавају наше иницијативе	
Упознат/а сам са радом ученичког парламента и других ученичких тимова	2,9
Настава у школи се одвија уз помоћ савремених технологија (користе се паметни телефони, пројектори, рачунари).	2,9
Сматрам да је наша школа центар културних и спортских активности у локалној средини	3,0
Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници	3,1

Родитељи

Упитник -родитељи	
Упознат/а сам са правилима понашања и кућним редом у школи.	3,5
Школа подстиче и отворена је за сарадњу са родитељима	3,3
Школа пружа подршку раду новопридошлим ученицима	3,4
У школи се негује позитивна	3,1

социјална клима, међусобна сарадња и уважавање	
У школи се редовно похваљују позитивна понашања и успех ученика	2,9
У школи се промовишу постигнућа ученика у школским и ваншколским активностима.	3,0
У школи се организују различите активности које сваком ученику пружају прилику да постигне резултат/успех	2,8
У школи се организују различите активности у којима могу да учествују ученици са сметњама у развоју/инвалидитетом	2,5
Школа коју моје дете похађа има јасно изражен негативан став према насиљу	3,5
Упознат /а сам да у школи мог детета постоји Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	3,2
У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Правилником о заштити деце/ученика од	3,1

дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама	
Упознат/а сам да се у школи организују програми/активности усмерени на превенцију насиља	3,0
Школа подстиче и отворена је за сарадњу са родитељима	3,2
Школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности	2,7
Школа тражи мишљење и сагласност родитеља када су у питању активности које морају да финансирају родитељи	3,4
Школа прихвата сугестије и иницијативе Савета родитеља	2,9
Имам добру сарадњу са одељенским старешином свога детета	3,8
Школа је центар културних и спортских активности у локалној средини	2,8
Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној	2,5

заједници	
Наставници у раду користе нове технологије (паметне телефоне, пројекторе, рачунаре...)	3,1
Школа развија иновативну праксу на основу акционих истраживања	2,6

Наставници

Упитник -наставници	
У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање	3,7
Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, сарадњу, поштовање, бригу о другима	3,7
Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама	4,0
Школа пружа подршку раду новопридошлим ученицима и запосленима	3,7
За дискриминаторско понашање у школи се доследно примењују мере и санкције	3,5
Редовно користим прилику	3,8

за похваљивање и признање позитивних поступака и успеха ученика	
У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	2,9
Подстичем укључивање ученика са сметњама у развоју/инвалидитету на учествовање у различитим активностима школе	3,7
У школи постоје различите активности које сваком ученику пружају прилику да постигне резултат/успех	3,7
У школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	3,8
У школи се реализују трибине, предавања, радионице на тему превенције насиља	3,7
Упознат сам са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања	3,8
У школи се води евиденција о сваком случају насиља које се деси	3,8
Школа активно учествује у организацији и реализацији	3,8

активности ученичког парламента и других ученичких тимова	
Школа подржава иницијативе наставника и стручних сарадника	3,6
Школа подстиче сарадњу са родитељима укључујући их у тимове и органе школе	3,6
Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној средини	3,3
Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници	3,6
Своју васпитно образовну праксу константо мењам и унапређујем	3,7
Трудим се да у свом раду користим савремене технологије (паметни телефони, пројектори, рачунари...)	3,7
Нова сазнања и искуства радо размењујем са другим колегама у установи и ван ње	3,7

Прилог 3

СЕЛФИ истраживање чији је предмет анализа постојећих стратегија и пракси у области примене дигиталних технологија за наставу и учење за ову школску годину спровело се у оквиру другог циклуса образовања (за ученике од 5. до 8. разреда) и наставнике предметне наставе. У овом истраживању учествовали су и руководиоци школе и стручни сарадници.

Стандардни, тј. критеријуми у оквиру којих се сагледавало како школа функционише у овом аспект свог рада дати су кроз следећих **8 области**:

1. Руковођење
2. Сарадња и умрежавање
3. Инфраструктура и опрема
4. Континуирани професионални развој
5. Педагогија: Подршка и ресурси
6. Педагогија: Примена у учионици
7. Вредновање и
8. Дигитална компетенција ученика.

Истраживање употребе дигиталних технологија подразумевало је попуњавање већ унапред креираних, и за потребе школе прилагођених, упитника са Селфи платформе, прослеђивањем линкова ка њима. Анкете за све три групе испитаника, током маја месеца, адаптирале су и спремиле за слање координатор школског Селфи тима, наставница Симонида Драгаш и психолог школе, Душица Веђић.

За узорак испитаника ученика одлучено да у истом учествује по једно одељење виших разреда са индексом 1 (5-1, 6-1, 7-1 и 8-1), као и одељења 6-3 и 7-4 (да би се осигурао довољан број услед изостанка учешћа и осипања узорка) и како би узорак ученика који учествује у оба процеса самовредновања био разноликији. Ученицима су одељенске старешине послале линкове за упитнике посредством Вајбер групе, док је психолог школе путем групе запослених проследио упитнике наставницима.

Узорак наставника чинили су они који у нашој школи предају са пуном нормом, тј. раде једино у ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“; док су координатори/руководиоци била 3 стручна сарадника (психолог, педагог и библиотекар), директор и помоћник директора школе.

Сви учесници узели су учешће у истраживању почетком јуна месеца. Упитнике је попунило укупно 115 ученика (89% од планираног узорка), 21 наставник (75% од планираног броја), и свих 5 школских руководилаца/координатора (100%).

Следи статистички приказ добијених резултата по испитиваним областима и на основу одговора свих учесника истраживања.

ОБЛАСТ	Ученици	Наставници	Руководиоци/ координатори	СВЕУКУПНО
--------	---------	------------	------------------------------	-----------

Руковођење	/	4,00	3,90	3,90
Сарадња и умрежавање	3,30	3,90	3,70	3,70
Инфраструктура и опрема	3,60	4,30	3,80	3,90
Континуирани професионални развој	/	4,20	3,90	4,00
Педагогија: Подршка и ресурси	3,50	4,40	4,00	4,10
Педагогија: Примена у учионици	3,40	4,10	3,40	3,60
Вредновање	3,20	4,00	3,20	3,50
Дигитална компетенција ученика	3,50	4,40	3,90	3,90
РЕЗУЛТАТИ ПО ГРУПАМА ИСПИТАНИКА	3,40	4,20	3,70	3,80

Посматрајући добијене резултате по областима свеукупно **најслабије** су оцењени **вредновање** (3,5) и **педагогија-примена у учионици** (3,6). Анализом добијених резултата по различитим групама испитаника добијамо мало другачију слику. Ученици најслабије вреднују коришћење дигиталне технологије за вредновање (3,2) као и сарадњу и умрежавање (3,3) па потом и за педагогију-примену у учионици (3,4). Наставници као најслабију такође оцењују сарадњу и умрежавање (3,9) као и вредновање (4,0) и руковођење (4,0). Руководиоци и стручни сарадници школе као најслабије такође виде вредновање (3,2) и примену дигиталних технологија за подучавање у учионици (3,4).

У оквиру свих испитаних области **најбоље** су процењени **континуирани професионални развој** (4,0) и примена дигиталних технологија у припреми за подучавање – **подршка и ресурси** (4,10). Сагледавањем највише оцењених области по групама испитаника овде добијамо сличне и сагласније податке. Из горње табеле може се видети да ученици најбоље процењују инфраструктуру и опрему (3,6) која се у школи користи као и педагогију – подршку и ресурсе (3,5) али и развој дигиталних компетенција ученика (3,5). Наставници су такође најбоље оценили развој дигиталних компетенција ученика (4,4) и подршку и ресурсе (4,4) које путем примене дигиталних технологија обезбеђују за извођење наставе. Руководиоци и координатори као највише оцењују подршку и ресурсе (4,0), али и континуиран професионални развој (3,9) и дигиталне компетенције ученика (3,9).

Детаљнији приказ добијених резултата СЕЛФИ самовредновања налази се у прилогу овог документа док су предлози мера за унапређење рада школе у вези примене дигиталних технологија дати у наставку.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ НА ОСНОВУ СЕЛФИ САМОВРЕДНОВАЊА

- Организовање часова са ученицима на којима ће се са њима дискутовати о предностима и недостацима коришћења дигиталне технологије за учење (радионице, дебате, предавања стручњака и сл.)
- Коришћење дигиталних садржаја за индивидуализацију наставе спрам различитих потреба ученика (кроз креирање/задавање различитих тема/области ученицима, задатака различитог нивоа тежине и сл.)
- Употреба дигиталних технологија са циљем развоја креативности код ученика путем задавања истраживачких и пројектних активности, употребу дигиталних технологија на часовима уметности (ликовно, музичко...) и сл.
- Употреба дигиталних технологија са циљем подстицаја ученика на активан рад током часа (кроз нпр. задавање мозгалица, загонетки, проблемских и сл. задатака)
- Организовање часова уз примену дигиталне технологије и подстицање сарадње међу ученицима (рад у пару, рад у групи, пројектна настава, радионичарски рад и сл.)
- Већа и/или разноврснија употреба дигиталних технологија (Гугл учионице, апликација/сајтова и сл. који омогућавају праћење напретка и вредновање рада) ради пружања правовремених повратних информација ученицима и информација о квалитету њиховог учења (јаке и слабе стране)

Испред школског Селфи тима извештај сачинила:

Душица Веђић-психолог

На основу члана 119 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије, број 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/21 и 92/2023) и члана 70 став Статута ОШ "Краљ Петар II Карађорђевић" број 486 од 12.4.2024. године, Школски одбор на седници одржаној 13.9.2024. године, доноси

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину

Образложење

Поступајући у оквиру својих овлашћења, а након дискусије о овој тачки дневног реда на седници дана 13.9.2024. године, донета је одлука као у диспозитиву.

Председник Школског одбора



Nikola Marković
Никола Марковић

